

Partistadgar

Sverigedemokraternas partistadgar 2015



Innehåll

Innehåll.....	2
Kap 1 Allmänna stadgar.....	15
§ 1 Syfte och mål.....	15
§ 2 Medlemskap	15
§ 2 Mom 1 Medlemskap	15
§ 2 Mom 2 Medlemsperiod	16
§ 2 Mom 3 Medlemmars rösträtt	16
§ 2 Mom 4 Registrering av medlemskap.....	16
§ 2 Mom 5 Medlemsavgiftens förvaltare	17
§ 2 Mom 6 Medlemsavgiftens storlek.....	17
§ 2 Mom 7 Uteslutning.....	17
§ 2 Mom 8 Utestängning.....	17
§ 2 Mom 9 Förtroendepost	17
§ 3 Förbund inom partiet.....	18
§ 4 Stadgarna.....	18
§ 4 Mom 1 Ändring av stadgarna.....	18
§ 4 Mom 2 Lokala stadgar och regler	18
§ 4 Mom 3 Tolkningsföreträde	18
Kap 2 Riksorganisationen	19
§ 1 Säte.....	19
§ 2 Namn.....	19
§ 3 Uppgifter.....	19
§ 4 Omfattning.....	20
§ 5 Konstitution.....	20
§ 6 Landsdagar	20
§ 6 Mom 1 Landsdagarnas status	20
§ 6 Mom 2 Datum för Landsdagar.....	20
§ 6 Mom 3 Kallelse till Landsdagar	20
§ 6 Mom 4 Inbjudningar till Landsdagar.....	21
§ 6 Mom 5 Motions- och nomineringsrätt vid Landsdagar	21
§ 6 Mom 6 Datum för motioner, förslag och nomineringar.....	21
§ 6 Mom 7 Partistyrelsens yttrande över motioner	21

§ 6 Mom 8 Landsdagarnas dagordning	22
§ 6 Mom 9 Rösträtt vid Landsdagar	23
§ 6 Mom 10 Fullmakter vid Landsdagar	23
§ 6 Mom 11 Omröstning vid Landsdagar	23
§ 6 Mom 12 Val av partistyreelse.....	24
§ 6 Mom 13 Fyllnadsval av partistyreelse	24
§ 7 Extra Landsdagar	24
§ 7 Mom 1 Beslut om extra Landsdagar	24
§ 7 Mom 2 Dagordning vid extra Landsdagar.....	24
§ 7 Mom 3 Rösträtt vid extra Landsdagar.....	24
§ 7 Mom 4 Övriga bestämmelser vid extra Landsdagar.....	24
§ 8 Partistyreelse	25
§ 8 Mom 1 Partistyreelsens status	25
§ 8 Mom 2 Adjungerade vid partistyrelemöten	25
§ 8 Mom 3 Partistyreelsens funktionärer	25
§ 8 Mom 4 Kallelse till partistyrelemöten	25
§ 8 Mom 5 Partistyreelsens beslutsmässighet	25
§ 8 Mom 6 Rösträtt vid partistyrelemöten	25
§ 8 Mom 7 Partistyreelsens åligganden.....	26
§ 9 Styrelseutskott.....	26
§ 9 Mom 1 Verkställande utskott	26
§ 9 Mom 2 Övriga partistyreelseutskott	26
§ 10 Revision	27
§ 10 Mom 1 Årsredovisning	27
§ 10 Mom 2 Budget och verksamhetsplan.....	27
§ 10 Mom 3 Revisorer	27
§ 10 Mom 4 Revisionsberättelse	27
§ 10 Mom 5 Ansvarsfrihet	27
§ 11 Valberedning	28
§ 11 Mom 1 Val av valberedning	28
§ 11 Mom 2 Nomineringar till val av valberedning.....	28
§ 11 Mom 3 Arbetsordning.....	28
§ 12 Arvodeskommitté.....	28
§ 12 Mom 1 Sammansättning	28

§ 12 Mom 2 Uppgifter.....	28
§ 13 Valkonferens	29
§ 13 Mom 1 Valkonferensens status	29
§ 13 Mom 2 Datum för valkonferens	29
§ 13 Mom 3 Kallelse till valkonferens	29
§ 13 Mom 4 Inbjudningar till valkonferens	29
§ 13 Mom 5 Motions- och nomineringsrätt vid valkonferens.....	30
§ 13 Mom 6 Datum för nomineringar.....	30
§ 13 Mom 7 Rösträtt vid valkonferens.....	30
§ 13 Mom 8 Fullmakter vid valkonferens.....	30
§ 13 Mom 9 Arbetsordning för valkonferens.....	30
§ 14 Kommun- och landstingskonferens.....	31
§ 14 Mom 1 Kommun- och landstingskonferensens status	31
§ 14 Mom 2 Datum för kommun- och landstingskonferens	31
§ 14 Mom 3 Kallelse till kommun- och landstingskonferens.....	31
§ 14 Mom 4 Inbjudningar till kommun- och landstingskonferens	31
§ 14 Mom 5 Motions- och förslagsrätt vid kommun- och landstingskonferens.....	31
§ 14 Mom 6 Motionstid.....	32
§ 14 Mom 7 Beredning av motion.....	32
§ 14 Mom 8 Rösträtt vid kommun- och landstingskonferens.....	32
§ 14 Mom 9 Fullmakter vid kommun- och landstingskonferens	32
§ 14 Mom 10 Arbetsordning för kommun- och landstingskonferens	32
§ 15 Partiarkiv.....	33
§ 16 Upplösning.....	33
§ 16 Mom 1 Grund för upplösning	33
§ 16 Mom 2 Tillgångar efter upplösning	33
Kap 3 Distrikt.....	34
§ 1 Säte.....	34
§ 2 Namn	34
§ 3 Uppgifter.....	34
§ 4 Omfattning.....	35
§ 4 Mom 1 Geografisk omfattning	35
§ 4 Mom 2 Distriktens sammanfallande med kommunförening.....	35
§ 5 Konstitution.....	35

§ 5 Mom 1 Interimsstyrelse	35
§ 5 Mom 2 Godkännande av distrikt.....	35
§ 5 Mom 3 Insynsmöte	35
§ 5 Mom 4 Sammanslagning av distrikt	35
§ 5 Mom 5 Delning av distrikt	36
§ 6 Distriktsårsmöte.....	36
§ 6 Mom 1 Distriktsårsmötets status.....	36
§ 6 Mom 2 Datum för distriktsårsmöte	36
§ 6 Mom 3 Kallelse till distriktsårsmöte.....	36
§ 6 Mom 4 Inbjudningar till distriktsårsmöte	37
§ 6 Mom 5 Motions- och nomineringsrätt vid distriktsårsmöte	37
§ 6 Mom 6 Datum för motioner, förslag och nomineringar.....	37
§ 6 Mom 7 Distriktsstyrelsens yttrande över motioner	37
§ 6 Mom 8 Distriktsårsmötets dagordning	37
§ 6 Mom 9 Rösträtt vid distriktsårsmöte.....	38
§ 6 Mom 10 Fullmakter vid distriktsårsmöte.....	39
§ 6 Mom 11 Omröstning vid distriktsårsmöte.....	39
§ 6 Mom 12 Val av distriktsstyrelse.....	39
§ 6 Mom 13 Fyllnadsval av distriktsstyrelse.....	39
§ 6 Mom 14 Val av landsdagarsombud.....	40
§ 6 Mom 15 Fyllnadsval av landsdagarsombud.....	40
§ 7 Extra distriktsårsmöte	41
§ 7 Mom 1 Beslut om extra distriktsårsmöte	41
§ 7 Mom 2 Dagordning vid extra distriktsårsmöte	41
§ 7 Mom 3 Rösträtt vid extra distriktsårsmöte.....	41
§ 7 Mom 4 Övriga bestämmelser vid extra distriktsårsmöte	41
§ 8 Distriktsstyrelse	41
§ 8 Mom 1 Distriktsstyrelsens status.....	41
§ 8 Mom 2 Adjungerade vid distriktsstyrelsemöten	41
§ 8 Mom 3 Distriktsstyrelsens funktionärer	42
§ 8 Mom 4 Kallelse till distriktsstyrelsemöten	42
§ 8 Mom 5 Distriktsstyrelsens beslutsmässighet.....	42
§ 8 Mom 6 Rösträtt vid distriktsstyrelsemöten	42
§ 8 Mom 7 Distriktsstyrelsens åligganden	42

§ 9 Distriktsstyrelseutskott	43
§ 9 Mom 1 Arbetsutskott	43
§ 9 Mom 2 Övriga distriktsstyrelseutskott	43
§ 10 Revision	43
§ 10 Mom 1 Ekonomisk berättelse	43
§ 10 Mom 2 Budget och verksamhetsplan.....	43
§ 10 Mom 3 Revisorer	43
§ 10 Mom 4 Revisionsberättelse	43
§ 10 Mom 5 Ansvarsfrihet	44
§ 11 Valberedning	44
§ 11 Mom 1 Val av valberedning	44
§ 11 Mom 2 Nomineringar till val av valberedning.....	44
§ 11 Mom 3 Arbetsordning	45
§ 12 Valkonferens	45
§ 12 Mom 1 Valkonferensens status	45
§ 12 Mom 2 Datum för valkonferens.....	45
§ 12 Mom 3 Kallelse till valkonferens	45
§ 12 Mom 4 Inbjudningar till valkonferens	46
§ 12 Mom 5 Motions- och nomineringsrätt vid valkonferens.....	46
§ 12 Mom 6 Datum för nomineringar.....	46
§ 12 Mom 7 Rösträtt vid valkonferens.....	46
§ 12 Mom 8 Fullmakter vid valkonferens	46
§ 12 Mom 9 Arbetsordning för valkonferens.....	47
§ 13 Rapporter	47
§ 14 Arkiv	47
§ 15 Avgifter till partigemensam valfond och partibidrag	48
§ 15 Mom 1 Avgifter till partigemensam valfond.....	48
§ 15 Mom 2 Partistöd	48
§ 16 Upplösning.....	48
§ 16 Mom 1 Grund för upplösning	48
§ 16 Mom 2 Tillgångar efter upplösning	48
Kap 4 Kommunföreningar	49
§ 1 Säte.....	49
§ 2 Namn	49

§ 3 Uppgifter.....	49
§ 4 Omfattning.....	50
§ 4 Mom 1 Geografisk omfattning.....	50
§ 4 Mom 2 Kommunföreningars sammanfallande med distrikt.....	50
§ 5 Konstitution.....	50
§ 5 Mom 1 Interimsstyrelse.....	50
§ 5 Mom 2 Godkännande av kommunföreningar.....	50
§ 5 Mom 3 Insynsmöte.....	50
§ 5 Mom 4 Sammanslagning av kommunföreningar.....	51
§ 5 Mom 5 Delning av kommunförening.....	51
§ 6 Kommunföreningsårsmöte.....	51
§ 6 Mom 1 Kommunföreningsårsmötets status.....	51
§ 6 Mom 2 Datum för kommunföreningsårsmöte.....	51
§ 6 Mom 3 Kallelse till kommunföreningsårsmöte.....	51
§ 6 Mom 4 Inbjudningar till kommunföreningsårsmöte.....	52
§ 6 Mom 5 Motions- och nomineringsrätt vid kommunföreningsårsmöte.....	52
§ 6 Mom 6 Datum för motioner, förslag och nomineringar.....	52
§ 6 Mom 7 Kommunföreningsstyrelsens yttrande över motioner.....	52
§ 6 Mom 8 Kommunföreningsårsmötets dagordning.....	53
§ 6 Mom 9 Rösträtt vid kommunföreningsårsmöte.....	54
§ 6 Mom 10 Fullmakter vid kommunföreningsårsmöte.....	55
§ 6 Mom 11 Omröstning vid kommunföreningsårsmöte.....	55
§ 6 Mom 12 Val av kommunföreningsstyrelse.....	55
§ 6 Mom 13 Fyllnadsval av kommunföreningsstyrelse.....	55
§ 6 Mom 14 Val av distriktsårsmötesombud.....	56
§ 6 Mom 15 Fyllnadsval av distriktsårsmötesombud.....	56
§ 6 Mom 16 Val av valkonferensombud.....	57
§ 6 Mom 17 Fyllnadsval av valkonferensombud.....	57
§ 7 Extra kommunföreningsårsmöte.....	58
§ 7 Mom 1 Beslut om extra kommunföreningsårsmöte.....	58
§ 7 Mom 2 Dagordning vid extra kommunföreningsårsmöte.....	58
§ 7 Mom 3 Rösträtt vid extra kommunföreningsårsmöte.....	58
§ 7 Mom 4 Övriga bestämmelser vid extra kommunföreningsårsmöte.....	58
§ 8 Kommunföreningsstyrelse.....	58

§ 8 Mom 1 Kommunföreningsstyrelsens status.....	58
§ 8 Mom 2 Adjungerade vid kommunföreningsstyrelsemöten	58
§ 8 Mom 3 Kommunföreningsstyrelsens funktionärer	59
§ 8 Mom 4 Kallelse till kommunföreningsstyrelsemöten	59
§ 8 Mom 5 Kommunföreningsstyrelsens beslutsmässighet.....	59
§ 8 Mom 6 Rösträtt vid kommunföreningsstyrelsemöten	59
§ 8 Mom 7 Kommunföreningsstyrelsens åligganden	60
§ 9 Kommunföreningsstyrelseutskott.....	60
§ 9 Mom 1 Arbetsutskott	60
§ 9 Mom 2 Övriga kommunföreningsstyrelseutskott	60
§ 10 Revision	61
§ 10 Mom 1 Ekonomisk berättelse	61
§ 10 Mom 2 Budget och verksamhetsplan.....	61
§ 10 Mom 3 Revisorer	61
§ 10 Mom 4 Revisionsberättelse	61
§ 10 Mom 5 Ansvarsfrihet	61
§ 11 Valberedning	62
§ 11 Mom 1 Val av valberedning	62
§ 11 Mom 2 Arbetsordning	62
§ 12 Valkonferens	62
§ 13 Rapporter	62
§ 14 Arkiv.....	63
§ 15 Avgifter till partigemensam valfond	63
§ 16 Upplösning.....	63
§ 16 Mom 1 Grund för upplösning	63
§ 16 Mom 2 Tillgångar efter upplösning	64
Kap 5 Kretsföreningar	65
§ 1 Säte.....	65
§ 2 Namn	65
§ 3 Uppgifter.....	65
§ 4 Omfattning.....	65
§ 4 Mom 1 Geografisk omfattning	65
§ 5 Konstitution.....	66
§ 5 Mom 1 Interimsstyrelse	66

§ 5 Mom 2 Godkännande av kretsöreningar	66
§ 5 Mom 3 Insynsmöte	66
§ 5 Mom 4 Sammanslagning av kretsöreningar	66
§ 5 Mom 5 Delning av kretsörening	66
§ 6 Kretsöreningårsmöte	67
§ 6 Mom 1 Kretsöreningårsmötets status	67
§ 6 Mom 2 Datum för kretsöreningårsmöte	67
§ 6 Mom 3 Kallelse till kretsöreningårsmöte	67
§ 6 Mom 4 Inbjudningar till kretsöreningårsmöte	67
§ 6 Mom 5 Motions- och nomineringsrätt vid kretsöreningårsmöte	67
§ 6 Mom 6 Datum för motioner, förslag och nomineringar	68
§ 6 Mom 7 Kretsöreningstyrelsens yttrande över motioner	68
§ 6 Mom 8 Kretsöreningårsmötets dagordning	68
§ 6 Mom 9 Rösträtt vid kretsöreningårsmöte	69
§ 6 Mom 10 Fullmakter vid kretsöreningårsmöte	69
§ 6 Mom 11 Omröstning vid kretsöreningårsmöte	69
§ 6 Mom 12 Val av kretsöreningstyrelse	70
§ 6 Mom 13 Fyllnadsval av kretsöreningstyrelse	70
§ 6 Mom 14 Val av distriktsårsmötesombud	70
§ 6 Mom 15 Fyllnadsval av distriktsårsmötesombud	71
§ 6 Mom 16 Val av valkonferensombud	71
§ 6 Mom 17 Fyllnadsval av valkonferensombud	72
§ 7 Extra kretsöreningårsmöte	72
§ 7 Mom 1 Beslut om extra kretsöreningårsmöte	72
§ 7 Mom 2 Dagordning vid extra kretsöreningårsmöte	72
§ 7 Mom 3 Rösträtt vid extra kretsöreningårsmöte	73
§ 7 Mom 4 Övriga bestämmelser vid extra kretsöreningårsmöte	73
§ 8 Kretsöreningstyrelse	73
§ 8 Mom 1 Kretsöreningstyrelsens status	73
§ 8 Mom 2 Adjungerade vid kretsöreningstyrelsemöten	73
§ 8 Mom 3 Kretsöreningstyrelsens funktionärer	73
§ 8 Mom 4 Kallelse till kretsöreningstyrelsemöten	73
§ 8 Mom 5 Kretsöreningstyrelsens beslutsmässighet	74
§ 8 Mom 6 Rösträtt vid kretsöreningstyrelsemöten	74

§ 8 Mom 7 Kretsföreningsstyrelsens åligganden	74
§ 9 Kretsföreningsstyrelseutskott	75
§ 9 Mom 1 Arbetsutskott	75
§ 9 Mom 2 Övriga kretsföreningsstyrelseutskott	75
§ 10 Revision	75
§ 10 Mom 1 Ekonomisk berättelse	75
§ 10 Mom 2 Budget och verksamhetsplan	75
§ 10 Mom 3 Revisorer	75
§ 10 Mom 4 Revisionsberättelse	76
§ 10 Mom 5 Ansvarsfrihet	76
§ 11 Valberedning	76
§ 11 Mom 1 Val av valberedning	76
§ 11 Mom 2 Arbetsordning	76
§ 12 Valkonferens	77
§ 13 Rapporter	77
§ 14 Arkiv	77
§ 15 Avgifter till partigemensam valfond	77
§ 16 Upplösning	78
§ 16 Mom 1 Grund för upplösning	78
§ 16 Mom 2 Tillgångar efter upplösning	78
Kap 6 Lokala arbetsgrupper	79
§ 1 Namn	79
§ 2 Uppgifter	79
§ 3 Omfattning	79
§ 4 Godkännande av arbetsgrupp	80
§ 5 Arbetsgruppledare	80
§ 6 Rapporter	80
§ 7 Upplösning	80
§ 7 Mom 1 Upplösning av arbetsgrupp	80
§ 7 Mom 2 Tillgångar efter upplösning	81
Kap 7 Intressegrupper	82
§ 1 Namn	82
§ 2 Uppgifter	82
§ 3 Omfattning	82

§ 4 Godkännande av intressegrupp	82
§ 5 Intressegruppledare.....	83
§ 6 Rapporter.....	83
§ 7 Upplösning	83
§ 7 Mom 1 Upplösning av intressegrupp	83
§ 7 Mom 2 Tillgångar efter upplösning	83
Bilaga 1 Regler för antagande av valsedel.....	84
§ 1 Nomineringskommitté	84
§ 2 Förnominering	84
§ 3 Val av listnivåer.....	85
§ 4 Olika listnivåer i samma val.....	85
§ 5 Kandidater i val	85
§ 6 Valkonferens.....	86
§ 7 Sent fastställande av valsedel	86
Bilaga 2 Regler för antagande av valsedel för val till Europaparlamentet	87
§ 1 Nomineringskommitté för val till Europaparlamentet.....	87
§ 2 Förnominering	87
§ 3 Fastställande av valsedel för val till Europaparlamentet	87
Bilaga 3 Arbetsordning för riksdagsgruppen.....	88
§ 1 Riksdagsgruppens sammansättning.....	88
§ 2 Riksdagsgruppens status	88
§ 3 Riksdagsgruppens uppgifter	88
§ 4 Gruppmöten	89
§ 4 Mom 1 Första gruppmötet	89
§ 4 Mom 2 Gruppledare och vice gruppledare	89
§ 4 Mom 3 Gruppsekreterare	89
§ 4 Mom 4 Kallelse till gruppmöte	89
§ 4 Mom 5 Anmälan om förhinder.....	89
§ 4 Mom 6 Anmälan av ärende	89
§ 4 Mom 7 Beredning av ärende.....	90
§ 4 Mom 8 Adjungerade vid gruppmöte	90
§ 4 Mom 9 Riksdagsgruppens beslutsmässighet	90
§ 4 Mom 10 Rösträtt vid gruppmöte	90
§ 4 Mom 11 Omröstning	90

§ 4 Mom 12 Reservation och protokollsanteckning	90
§ 5 Protokoll	91
§ 5 Mom 1 Protokollföring	91
§ 5 Mom 2 Protokollsjustering	91
§ 5 Mom 3 Utskick av protokoll	91
§ 6 Riksdagsgruppens ställningstaganden	91
§ 7 Gruppledamöternas skyldigheter	92
§ 7 Mom 1 Föredragande	92
§ 7 Mom 2 Motioner	92
§ 7 Mom 3 Interpellationer och frågor	92
§ 7 Mom 4 Avvikande mening	92
§ 7 Mom 5 Aktivt deltagande	92
§ 8 Organisation i utskott	93
§ 8 Mom 1 Utskotts- och nämndsgrupp	93
§ 9 Valfrågor	93
§ 9 Mom 1 Nominering	93
§ 9 Mom 2 Samråd med partiorganisationen	93
§ 9 Mom 3 Rösträtt vid tillsättning av förtroendeuppdrag	93
Bilaga 4 Arbetsordning för fullmäktigegrupper	94
§ 1 Fullmäktigegruppens sammansättning	94
§ 2 Fullmäktigegruppens status	94
§ 3 Fullmäktigegruppens uppgifter	94
§ 4 Gruppmöten	95
§ 4 Mom 1 Första gruppmötet	95
§ 4 Mom 2 Gruppledare och vice gruppledare	95
§ 4 Mom 3 Gruppsekreterare	95
§ 4 Mom 4 Kallelse till gruppmöte	95
§ 4 Mom 5 Anmälan om förhinder	95
§ 4 Mom 6 Anmälan av ärende	95
§ 4 Mom 7 Beredning av ärende	96
§ 4 Mom 8 Adjungerade vid gruppmöte	96
§ 4 Mom 9 Fullmäktigegruppens beslutsmässighet	96
§ 4 Mom 10 Rösträtt vid gruppmöte	96
§ 4 Mom 11 Omröstning	96

§ 4 Mom 12 Reservation och protokollsanteckning	96
§ 5 Protokoll	97
§ 5 Mom 1 Protokollföring	97
§ 5 Mom 2 Protokollsjustering	97
§ 5 Mom 3 Utskick av protokoll	97
§ 6 Gruppens ställningstaganden	97
§ 7 Gruppledamöternas skyldigheter	97
§ 7 Mom 1 Föredragande	97
§ 7 Mom 2 Motioner	98
§ 7 Mom 3 Interpellationer och enkla frågor	98
§ 7 Mom 4 Avvikande mening	98
§ 7 Mom 5 Aktivt deltagande	98
§ 8 Organisation i nämnder och styrelser	98
§ 8 Mom 1 Nämndgrupp	98
§ 9 Valfrågor	99
§ 9 Mom 1 Nominering	99
§ 9 Mom 2 Samråd med partiorganisationen	99
§ 9 Mom 3 Rösträtt vid till- och avsättning av förtroendeuppdrag	99
Bilaga 5 Arbetsordning för valberedning	100
§ 1 Sammansättning	100
§ 2 Uppgifter	100
§ 3 Valberedningsmöten	100
§ 3 Mom 1 Första beredningsmötet	100
§ 3 Mom 2 Kallelse	101
§ 3 Mom 3 Beslutsmässighet	101
§ 3 Mom 4 Rösträtt	101
§ 3 Mom 5 Omröstning	101
§ 3 Mom 6 Adjungerade vid beredningsmöten	101
§ 3 Mom 7 Samråd med partiorganisationen	101
§ 3 Mom 8 Dialog med nominerade	101
§ 4 Ledamöternas skyldigheter	102
§ 4 Mom 1 Förhinder	102
§ 4 Mom 2 Aktivt deltagande	102
§ 4 Mom 3 Sekretess	102

§ 5 Valberedningens befogenheter och begränsningar.....	102
Bilaga 6 Arbetsordning för framtagande av förslag till val av valberedning.....	103
§ 1 Sammansättning.....	103
§ 2 Uppgifter.....	103
§ 3 Beredningsmöte.....	104
§ 3 Mom 1 Första beredningsmötet.....	104
§ 3 Mom 2 Kallelse.....	104
§ 3 Mom 3 Förhinder.....	104
§ 3 Mom 4 Beslutsmässighet.....	104
§ 3 Mom 5 Rösträtt.....	104
§ 3 Mom 6 Omröstning.....	104
§ 3 Mom 7 Adjungerade vid beredningsmöten.....	104
§ 4 Gruppens befogenheter.....	105
Bilaga 7 Reglemente för partigemensam valfond.....	105
§ 1 Syfte.....	105
§ 2 Valfond.....	105
§ 3 Beslutsordning.....	105
Bilaga 8 Viktiga datum.....	106

Kap 1 Allmänna stadgar

§ 1 Syfte och mål

Sverigedemokraterna är ett socialkonservativt parti med nationalistisk grundsyn, som betraktar värdekonservatism och upprätthållandet av en solidarisk välfärdsmodell som de viktigaste verktygen i byggandet av det goda samhället. Partiet bildades 1988 med det övergripande målet att formera en demokratisk, politisk rörelse som skulle slå vakt om den gemensamma nationella identitet som utgjort grunden för framväxten av välfärdsstaten och vårt lands fredliga och demokratiska utveckling.

Sverigedemokraterna eftersträvar ett försiktigt framåtskridande som baseras på varsamhet, eftertanke och långsiktigt ansvarstagande. Partiets ambition är att kombinera de bästa elementen från de traditionella höger- och vänsterideologierna. Vi bejakar lag och ordning, gemensamhetsskapande traditioner, samhällsbärande institutioner och bevisat välfungerande naturliga gemenskaper i form av familjen och nationen. Vi eftersträvar ett demokratiskt, jämställt och miljövänligt samhälle där alla medborgare skyddas av, och är lika inför, lagen. Ett samhälle där alla medborgare också garanteras en hög grundläggande nivå av ekonomisk och social trygghet. Vi inser att vi i likhet med alla andra människor har ofrånkomliga fel och brister och tror därför inte att ett perfekt, utopiskt samhälle är möjligt att uppnå. Genom att basera vår politik på ovan nämnda strävanden och genom att kombinera frihet och trygghet, individualism och gemenskap, hoppas vi dock kunna återskapa ett folkhem som i så hög grad som möjligt är präglad av trygghet, välstånd, demokrati och en stark inre solidaritet. Detta är den övergripande målsättningen med partiets verksamhet.

Med partipolitiskt engagemang ska partiet genom sina föreningar och aktiva verka i folkrörelsens form för ett större inflytande för dem som sympatiserar med detta syfte och mål.

§ 2 Medlemskap

§ 2 Mom 1 Medlemskap

Varje person som inte tillhör annan partipolitisk eller därmed jämförbar organisation på nationell nivå, som vill verka för Sverigedemokraternas syfte, som ställer sig dessa stadgar till efterrättelse och är 15 år fyllda kan vara medlem i partiet. Medlemskap gäller i såväl riksorganisationen som det distrikt och den kommun- eller kretsförening där medlemmen är registerskriven. För tidigare utesluten person gäller att partistyrelsen ska godkänna dennes medlemsansökan.

§ 2 Mom 2 Medlemsperiod

Medlemsavgifter avser medlemskap för kalenderår (från 1 januari till 31 december) och bör betalas föregående år mellan den 1 oktober och den 31 december. Nästkommande års medlemskap kan därmed börja gälla redan från och med den 1 oktober innevarande år. Däremot anses en medlemsavgift som inkommer mellan den 1 januari och den 30 september endast avse innevarande kalenderår.

Om en medlemsavgift erläggs för en person som redan finns registrerad som medlem för det aktuella kalenderåret ska detta inte räknas som betalning för framtida medlemskap, utan anses utgöra ett bidrag till partiets valfond.

Om medlemsavgift uteblir för ett kalenderår dröjer det till den 1 april innan medlemskapet förfaller. Sverigedemokraterna ska bokföra ett beviljat medlemskap som giltigt från och med den dag då motsvarande betalning inkommer på riksorganisationens konto för medlemsavgifter. Medlemskapet kan dock av praktiska skäl komma att bli infört i medlemsregistret vid ett senare datum än bokföringsdagen.

§ 2 Mom 3 Medlemmars rösträtt

Medlemmar äger tillträde till, rätt att yttra sig och rätt att avlägga sin röst vid beslutande möten i enlighet med aktuell medlemsregistrering. För rösträtt vid ordinarie kommun- eller krets föreningsårsmöte krävs att medlemskapet är bokfört senast den 7 januari i den kommun årsmötet avser. För rösträtt vid ordinarie distriktsårsmöte och distrikts valkonferens krävs att medlemskapet är bokfört senast den 7 februari i det distrikt årsmötet avser.

Har distriktsstyrelse beslutat om distriktsårsmötesombud eller valkonferensombud krävs dessutom att medlemmen är registrerad som distriktsårsmötesombud eller valkonferensombud.

För rösträtt vid Landsdagar och riksorganisationens valkonferens krävs att medlemskapet är bokfört senast den 1 april samt att medlemmen är registrerad som landsdagarsombud. För rösträtt i egenskap av styrelseledamot krävs enbart ett aktuellt registrerat medlemskap.

§ 2 Mom 4 Registrering av medlemskap

Sverigedemokraterna förbehåller sig rätten att registrera och geografiskt klassificera varje medlem i enlighet med den folkbokföringsadress som partiet får kännedom om. Sverigedemokraterna registrerar en medlems folkbokföringsadress oberoende av vilken kontaktadress som därutöver upprättas. En medlem anses tillhöra det distrikt och den kommun- eller krets förenings som motsvarar den aktuella folkbokföringsadress som anges i partiets medlemsregister. Ett fullvärdigt medlemskap förutsätter därmed att medlemmen tillkännager sin identitet. En medlem kan dock ansöka om att bli registrerad på annan ort än sin folkbokföringsadress. En sådan ansökan kan, om särskilda skäl föreligger, beviljas av partistyrelsen.

§ 2 Mom 5 Medlemsavgiftens förvaltare

Riksorganisationen tillgodoräknas medlemsavgiften.

§ 2 Mom 6 Medlemsavgiftens storlek

Storleken på medlemsavgiften fastställs vid Landsdagarna. Lokal medlemsavgift får inte förekomma.

§ 2 Mom 7 Uteslutning

Uteslutning av medlem som överträder kraven i 1 kap 2 § eller som på annat sätt genom sitt uppträdande skadar partiets anseende verkställs av partistyrelsen med omedelbar verkan. Medlemmen i fråga, styrelsen i den kommun- eller kretsörening samt distrikt vederbörande tillhör ska före beslutets fattande beredas tillfälle att yttra sig. En erlagd medlemsavgift återbetalas ej.

§ 2 Mom 8 Utestängning

En person som överträder kraven i 1 kap 2 § eller som i övrigt bedöms vara klassificerat olämplig som partimedlem kan registreras som utestängd. Utestängning avser en person som inte är medlem men som alltiämt finns registrerad hos partiet i egenskap av till exempel före detta medlem. Utestängning verkställs av medlemssekreteraren på anmodan av partistyrelse, distriktsstyrelse, kommun- eller kretsöreföreningsstyrelse.

Om partiet skulle erhålla medlemsavgift avseende en utestängd person ska motsvarande medlemskap ej registreras. Sverigedemokraterna har i sådana fall inte någon skyldighet att återbetala den erlagda medlemsavgiften. En utestängd person kan överklaga beslutet till partistyrelsen och begära att utestängningen upphävs.

§ 2 Mom 9 Förtroendepost

Förtroendevald för partiet och kandidat i allmänna val ska vara medlem. Undantag från kravet på medlemskap kan beviljas av partistyrelsen.

En medlem får vara ledamot i obegränsat antal styrelser.

§ 3 Förbund inom partiet

Sverigedemokratisk Ungdom (SDU), SD-Kvinnor och Fädernas kyrka utgör förbund inom partiet.

Förbunden skall årligen inkomma med verksamhetsberättelse och ekonomisk berättelse till riksorganisationen.

§ 4 Stadgarna

§ 4 Mom 1 Ändring av stadgarna

Ändringar av partiet Sverigedemokraternas stadgar och principprogram kan endast beslutas av riksorganisationens ordinarie Landsdagar med tre fjärdedelars majoritet eller med två tredjedelars majoritet av två på varandra följande ordinarie Landsdagar.

§ 4 Mom 2 Lokala stadgar och regler

Lokala stadgar får inte förekomma separat från partistadgarna. Däremot kan partistyrelsen godkänna under stadgarna sorterande regler om detta önskas av någon styrelse inom partiet.

§ 4 Mom 3 Tolkningsföreträde

Partistyrelsen äger rätt att tolka stadgarna mellan Landsdagarna.

Kap 2 Riksorganisationen

§ 1 Säte

Riksorganisationen har sitt säte i Stockholm.

§ 2 Namn

Sverigedemokraterna Riksorganisationen är riksorganisationens fullständiga namn. Det förkortas SD Riks. Riksorganisationens styrelse benämns partistyrelsen.

§ 3 Uppgifter

Riksorganisationens uppgifter är att:

- ✘ Stödja distrikten.
- ✘ Uppfylla kommunföreningsmålen i kommuner där varken lokala arbetsgrupper, kommunföreningar eller distrikt verkar.
- ✘ Stödja riksdagsgruppen.
- ✘ Förbereda och genomföra valkampanj samt hålla valfond.
- ✘ Stödja demokratisk nationalistisk press.
- ✘ Stödja demokratiska nationalistiska studieförbund.
- ✘ Upprätthålla kontakt med demokratiska nationalistiska partier i andra länder.
- ✘ Anta politiska program för vägledning av de förtroendevalda.
- ✘ Aktivt motarbeta agerande inom partiet som strider mot principprogrammets och stadgarnas anda.
- ✘ Utge medlemstidning.
- ✘ Utse talesmän för områden motsvarande regeringsdepartementen, då partiet befinner sig i oppositionsställning.
- ✘ Söka samverka med partiets förbund och demokratiska nationalistiska studentföreningar.

§ 4 Omfattning

Riksorganisationen verkar inom hela Sverige och berörs även av partiets allmänna stadgar.

§ 5 Konstitution

Riksorganisationens konstitution vilar på dess tillblivelse och stadgarna.

§ 6 Landsdagar

§ 6 Mom 1 Landsdagarnas status

Riksorganisationens och därmed partiets högsta beslutande organ är Landsdagarna.

§ 6 Mom 2 Datum för Landsdagar

Riksorganisationen ska hålla ordinarie Landsdagar udda år inom perioden 1 september till 30 november.

§ 6 Mom 3 Kallelse till Landsdagar

Till riksorganisationens Landsdagar kallas följande:

- ✘ Alla från distrikten valda landsdagarsombud och suppleanter för landsdagarsombud.
- ✘ Ledamöter och suppleanter i partistyrelsen valda föregående ordinarie Landsdagar.
- ✘ Ledamöter i valberedningen valda föregående ordinarie Landsdagar.
- ✘ Partirevisor och partirevisorssuppleanter valda föregående ordinarie Landsdagar.
- ✘ Förbundsordförande och vice förbundsordförande i partiets förbund.
- ✘ För Sverigedemokraterna representerade riksdagsledamöter.

Kallelse till Landsdagar ska skickas ut av partisekretariatet senast trettio dagar före Landsdagarna. Motioner, förslag och diskussionsärenden ska skickas ut senast fjorton dagar före Landsdagarna. Om handlingarna finns att tillgå på internet kan hänvisning till dessa göras i andra kallelsen istället för att skickas ut. Dock måste partiet tillhandahålla handlingarna i traditionellt format för de landsdagarsombud som så önskar. Datum för

Landsdagarna ska tillkännages i medlemstidningen under det första kvartalet det kalenderår Landsdagarna hålls.

§ 6 Mom 4 Inbjudningar till Landsdagar

Partistyrelsen äger rätt att särskilt inbjuda personer att närvara vid Landsdagar. Vid Landsdagarna har partiets förbund rätt att utöver förbundsordförande och vice förbundsordförande närvara med tre personer vardera. Inbjudna till Landsdagar kan av partistyrelsen beviljas yttranderätt och förslagsrätt, dock ej rösträtt.

§ 6 Mom 5 Motions- och nomineringsrätt vid Landsdagar

Vid riksorganisationens Landsdagar har landsdagarsombuden, suppleanterna för landsdagarsombuden, distriktsårsmötena, kommunföreningsårsmötena, kretsföreningsårsmötena, för Sverigedemokraterna representerade riksdagsledamöter och stadgereglerade förbund inom partiet motionsrätt.

Nomineringsrätt har landsdagarsombuden, suppleanterna för landsdagarsombuden, distriktsårsmötena, kommunföreningsårsmötena, kretsföreningsårsmötena, partistyrelsens ledamöter och suppleanter samt stadgereglerade förbund inom partiet.

Enskild medlem kan få motion eller nominering anmäld till Landsdagar om anmälan undertecknas och inlämnas av landsdagarsombud, suppleant för landsdagarsombud, distriktsårsmöte, kommunföreningsårsmöte eller kretsföreningsårsmöte.

§ 6 Mom 6 Datum för motioner, förslag och nomineringar

Alla motioner och förslag som behandlas vid Landsdagar ska vara föranmälda. Detta gäller även nomineringar till förtroendepost. Kandidat till förtroendepost ska, i samband med nomineringen eller allra senast då nomineringstiden går ut, skriftligen bekräfta sin kandidatur. I sådan bekräftelse ska det framgå vilka val kandidaturen avser. Motioner och förslag ska vara partisekretariatet skriftligen tillhanda senast den 1 maj. Nomineringar ska vara valberedningens ordförande skriftligen tillhanda senast den 1 augusti. Nomineringar till val av valberedning ska vara partisekretariatet skriftligen tillhanda senast den 1 maj. Övriga ärenden för diskussion ska vara föranmälda och godkända av partistyrelsen.

§ 6 Mom 7 Partistyrelsens yttrande över motioner

Partistyrelsen bör lämna yttrande över motionerna till Landsdagarna.

§ 6 Mom 8 Landsdagarnas dagordning

Vid ordinarie Landsdagar ska förekomma:

- 1.** Landsdagarnas öppnande.
- 2.** Val av mötesordförande att leda förhandlingarna.
- 3.** Val av mötessekreterare.
- 4.** Val av två justeringsmän, tillika rösträknare.
- 5.** Fastställande av röstlängd.
- 6.** Godkännande av mötets stadgeenliga utlysande.
- 7.** Godkännande av dagordningen.
- 8.** Verksamhetsberättelse och årsredovisningar för de två senaste räkenskapsåren
- 9.** Revisionsberättelse samt fastställande av verksamhetsberättelse och årsredovisningar för de två senaste räkenskapsåren.
- 10.** Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen.
- 11.** Redogörelse från riksdagsgruppen.
- 12.** Fastställande av antal ledamöter i partistyrelsen.
- 13.** Fastställande av antal suppleanter i partistyrelsen.
- 14.** Val av partiordförande.
- 15.** Val av vice partiordförande.
- 16.** Val av andre vice partiordförande.
- 17.** Val av övriga ledamöter.
- 18.** Val av suppleanter.
- 19.** Val av partirevisorer.
- 20.** Val av partirevisorssuppleanter.
- 21.** Fastställande av antal ledamöter i valberedning.
- 22.** Val av ledamöter i valberedning.
- 23.** Framställningar och förslag från partistyrelsen.
- 24.** Motioner.
- 25.** Landsdagarnas avslutande.
- 26.** Övriga ärenden för diskussion.

§ 6 Mom 9 Rösträtt vid Landsdagar

Vid riksorganisationens Landsdagar äger varje närvarande landsdagarsombud rösträtt under förutsättning att man dels uppfyller kriterierna i 1 kap 2 § dels alltiämt finns registrerad inom den valkrets som man är vald att representera.

Därtill har ledamöter och suppleanter i partistyrelsen valda föregående ordinarie Landsdagar rösträtt vid riksorganisationens Landsdagar. I omröstning angående ansvarsfrihet får inte avgående partistyrelse delta. I omröstning angående revisorer får inte nyvald partistyrelse delta. Suppleant för landsdagsombud har vid Landsdagarna rätt att närvara, yttra sig och inlämna förslag. Det åligger partisekretariatet att uppställa aktuella listor på vilka som har tillträde och rösträtt.

§ 6 Mom 10 Fullmakter vid Landsdagar

Landsdagarsombud får inte ge fullmakt åt annan att rösta.

§ 6 Mom 11 Omröstning vid Landsdagar

All omröstning vid Landsdagar ska ske öppet med undantag av votering vid personval som ska vara sluten. Oavgjord omröstning eller votering avgörs genom lottning. Röstberättigad har rätt att föra reservation avseende landsdagarsbeslut till protokollet.

Vid votering i personval sker först slutet provval för att se om enkel majoritet finns för valberedningens förslag för varje separat val. Om sådan majoritet finns anses valberedningens förslag ha vunnit.

Om inte enkel majoritet uppnås för valberedningens förslag ska de röstberättigade föra upp det antal namn på en valsedel som valet avser. Valsedel som upptar fler eller färre namn är ogiltig. Vid omröstning tillämpas enkel majoritet av inlämnade giltiga valsedlar.

Om omröstningen avser flera platser, utan inbördes rangordning, är de personer valda vars namn finns med på mer än hälften av de giltiga valsedlarna.

Ska flera platser tillsättas med inbördes rangordning ska varje plats betraktas som separat val, om valberedningens helhetsförslag inte vinner enkel majoritet i provval. Om inte enkel majoritet uppnås för samtliga platser görs valet om för de platser som kvarstår. Den kandidat som fanns med på minst antal valsedlar är dock inte längre valbar. Om det är oavgjort vem som fanns med på minst antal valsedlar avgör lotten. Om två eller flera kandidater inte finns med på någon valsedel är ingen av dessa valbar. Om kandidaterna är mer än dubbelt så många som antalet platser är de två som fanns med på minst antal valsedlar inte längre valbara i nästa valomgång. Valet görs om tills alla platser är tillsatta med enkel majoritet.

§ 6 Mom 12 Val av partistyrelse

Vid ordinarie Landsdagar ska partistyrelse för två år väljas, bestående av sex till tjugo ledamöter och en till tio suppleanter. Bland ordinarie ledamöter ska partiordförande, vice partiordförande och andre vice partiordförande väljas.

§ 6 Mom 13 Fyllnadsval av partistyrelse

Partistyreseledamöter och suppleanter som har avgått får ersättas vid extra Landsdagar. Antalet partistyreseledamöter och suppleanter får inte ändras vid extra Landsdagar.

§ 7 Extra Landsdagar

§ 7 Mom 1 Beslut om extra Landsdagar

Partistyrelsen kan besluta om att kalla till extra Landsdagar. Om mer än två tredjedelar av landsdagarsombuden så begär ska extra Landsdagar hållas inom tre månader. I en sådan begäran ska anges vilka ärenden som ska behandlas.

§ 7 Mom 2 Dagordning vid extra Landsdagar

Partistyrelsen beslutar om dagordning vid extra Landsdagar. Partistyrelsen kan meddela att motionsrätt föreligger. Om extra Landsdagar sker på begäran av landsdagarsombud ska de ärenden som föranlett extra Landsdagar behandlas.

§ 7 Mom 3 Rösträtt vid extra Landsdagar

2 kap 6 § 9 mom tillämpas vid extra Landsdagar.

§ 7 Mom 4 Övriga bestämmelser vid extra Landsdagar

Kallelse, omröstning, fullmakter och inbjudningar följer samma regler som vid ordinarie Landsdagar.

§ 8 Partistyreelse

§ 8 Mom 1 Partistyrelsens status

Partistyrelsen handhar riksorganisationens ledning och är högsta beslutande organ då Landsdagarna ej är samlade. Partistyrelsen är ansvarig inför Landsdagarna.

§ 8 Mom 2 Adjungerade vid partistyresemöten

Partistyrelsen har rätt att till sig adjungera det antal personer den finner lämpligt. Partistyrelsen bör adjungera förbundsordföranden för partiets förbund samt distriktsordföranden. Adjungerad kan beviljas yttranderätt och förslagsrätt, men ej rösträtt.

§ 8 Mom 3 Partistyrelsens funktionärer

Partistyrelsen utser partisekreterare och partikassör.

§ 8 Mom 4 Kallelse till partistyresemöten

Partistyrelsen sammanträder på kallelse av partiordförande. Denne ska snarast och senast inom en månad kalla till sammanträde om minst hälften av partistyrelsens ledamöter så begär. Även suppleanterna kallas till partistyrelsens sammanträden. Partistyrelsen ska sammanträda minst åtta gånger mellan Landsdagarna. Kallelse bör skickas ut 20 dagar före partistyrelsens sammanträde. Samtliga handlingar för anmälda ärenden ska skickas till partistyrelsen senast en vecka före partistyrelsens sammanträde.

§ 8 Mom 5 Partistyrelsens beslutsmässighet

Partistyrelsen är beslutsmässig då minst hälften av de röstberättigade är närvarande. Ärenden ska vara föranmälda för att kunna beslutas. Sista dag att anmäla ärenden framgår av partistyrelsens egen arbetsordning.

§ 8 Mom 6 Rösträtt vid partistyresemöten

Varje ordinarie ledamot har en röst. Närvarande suppleanter erhåller rösträtt i de fall de inträder som ledamöter. Alla ärenden avgörs genom öppen omröstning, med undantag av votering i personval som ska vara sluten. Vid öppen omröstning har partiordförande utslagsröst, oavgjord sluten omröstning avgörs genom lottning. En ledamot har rätt att föra en reservation mot partistyreelsebeslut till protokollet. Suppleanterna har yttrande- och förslagsrätt samt rätt att anteckna sin mening i protokollet.

§ 8 Mom 7 Partistyrelsens åligganden

Det åligger partistyrelsen att:

- ✘ Verka för måluppfyllelse.
- ✘ Handha ekonomin.
- ✘ Till Landsdagar lämna årsredovisning och verksamhetsberättelse.
- ✘ Inom sig utse minst tre firmatecknare, varav två av dessa i förening tecknar riksorganisationens firma. Firmatecknare får inte vara jäviga.
- ✘ Utse partisekreterare och partikassör.
- ✘ Protokollföra fattade beslut.
- ✘ Dokumentera och arkivera styrelsemötesprotokoll, landsdagensprotokoll, årsredovisning och andra viktiga handlingar.

§ 9 Styrelseutskott

§ 9 Mom 1 Verkställande utskott

Partistyrelsen kan välja ett verkställande utskott som sköter den dagliga förvaltningen och fattar beslut på delegation av partistyrelsen. Verkställande utskottet sammanträder på kallelse av utskottets ordförande och är beslutsmässigt om minst en majoritet av dess ledamöter är närvarande. Det åligger utskottet att protokollföra fattade beslut, vilka ska delges partistyrelsemöte för godkännande i efterhand.

§ 9 Mom 2 Övriga partistyreelseutskott

För handläggning av olika typer av ärenden kan partistyrelsen inom sig utse utskott. Ett utskott sammanträder på kallelse av utskottets ordförande och är beslutsmässigt om minst en majoritet av dess ledamöter är närvarande. Det åligger varje utskott att protokollföra fattade beslut, vilka ska delges partistyrelsemöte för godkännande i efterhand.

§ 10 Revision

§ 10 Mom 1 Årsredovisning

Räkenskaperna avslutas per kalenderår. Partistyrelsen ska i god tid före Landsdagarna överlämna årsredovisningen och övriga handlingar som berör förvaltningen till partirevisorerna.

§ 10 Mom 2 Budget och verksamhetsplan

Partistyrelsen kan upprätta budget och verksamhetsplan. Landsdagar får inte fastställa budget.

§ 10 Mom 3 Revisorer

Landsdagarna utser två partirevisorer jämte två partirevisorssuppleanter. Partirevisorerna utser en kvalificerad revisor.

§ 10 Mom 4 Revisionsberättelse

Partirevisorerna ska lämna revisionsberättelsen med av- eller tillstyrkan av ansvarsfrihet för partistyrelsen, till partistyrelsen i god tid före Landsdagarna. Revisionsberättelsen ska grunda sig på granskning av partistyrelsens och utskottens protokoll samt årsredovisningen.

§ 10 Mom 5 Ansvarsfrihet

Ansvarsfrihet för partistyrelsen, eller del av densamma, kan beviljas av Landsdagarna. Landsdagarna kan därmed också besluta att inte bevilja ansvarsfrihet för partistyrelsen, eller del av densamma.

Beviljande av ansvarsfrihet innebär att Landsdagarna utifrån tillgänglig information godkänner hur partistyrelsen arbetat. Därmed övertas ansvaret för partiet av partiets medlemmar. Detta medför att partiets medlemmar endast kan ställa skadeståndsanspråk på den avgångna partistyrelsen om de kan bevisa att beslutet togs på oriktiga förutsättningar under Landsdagarna och att all väsentlig information inte fanns tillgänglig när beslutet om ansvarsfrihet togs.

I normalfallet ska ansvarsfrihet alltid beviljas om inga tecken på misskötsel eller oegentligheter finnes.

§ 11 Valberedning

§ 11 Mom 1 Val av valberedning

Personval vid Landsdagar ska förberedas av en valberedning bestående av fem till tretton ledamöter valda vid föregående Landsdagar, varav en ledamot är ordförande. Valberedningens förslag ska presenteras i handlingarna inför Landsdagarna. Övriga nomineringar presenteras separat. Valberedningen äger rätt att ta del av partistyrelsens och utskottens protokoll samt räkenskaper. Ledamot i valberedningen får inte samtidigt vara ledamot eller suppleant i partistyrelsen.

§ 11 Mom 2 Nomineringar till val av valberedning

Nomineringar till val av ledamot av valberedning ska förberedas av distriktsordförandena. Partisekretariatet skickar godkända nomineringar till val av ledamöter av valberedning till alla distriktsordförandena senast den 1 juni. Distriktsordförandena ska senast 30 dagar innan Landsdagarna presentera sitt förslag. Övriga nomineringar presenteras separat.

§ 11 Mom 3 Arbetsordning

Valberedningen ska följa särskild arbetsordning enligt bilaga 5. Distriktsordföranden ska följa särskild arbetsordning enligt bilaga 6.

§ 12 Arvodeskommitté

§ 12 Mom 1 Sammansättning

Riksorganisationens valberedning utgör arvodeskommittén.

§ 12 Mom 2 Uppgifter

Arvodeskommitténs uppgifter är att:

- ✘ Bereda arvodesfrågor som rör partistyrelsens ledamöter och suppleanter.
- ✘ Protokollföra fattade beslut.
- ✘ Dokumentera och arkivera protokoll och andra viktiga handlingar.

§ 13 Valkonferens

§ 13 Mom 1 Valkonferensens status

Valkonferens inom riksorganisationen tar beslut om och fastställer rikslistan i riksdagsvalet. Valkonferens kan delegera till partistyrelsen att fastställa valsedlar samt ange riktlinjer för sent fastställande av valsedel.

§ 13 Mom 2 Datum för valkonferens

År med ordinarie val till riksdagen ska riksorganisationen hålla valkonferens under mars månad.

§ 13 Mom 3 Kallelse till valkonferens

Till riksorganisationens valkonferens kallas följande:

- ✘ Alla från distrikten valda landsdagarsombud och suppleanter för landsdagarsombud.
- ✘ Ledamöter och suppleanter i partistyrelsen valda föregående ordinarie Landsdagar.
- ✘ Ledamöter i valberedningen valda föregående ordinarie Landsdagar.
- ✘ Partirevisor och partirevisorssuppleanter valda föregående ordinarie Landsdagar.
- ✘ Förbundsordförande och vice förbundsordförande i partiets förbund.
- ✘ För Sverigedemokraterna representerade riksdagsledamöter.

Kallelse till valkonferens ska skickas ut av partisekretariatet senast trettio dagar före valkonferensen. Framställningar, förslag och övriga handlingar skickas ut senast fjorton dagar före valkonferens. Om handlingarna finns att tillgå på internet kan hänvisning till dessa göras i andra kallelsen istället för att skickas ut. Dock måste partiet tillhandahålla handlingarna i traditionellt format för de landsdagarsombud som så önskar.

§ 13 Mom 4 Inbjudningar till valkonferens

Partistyrelsen äger rätt att särskilt inbjuda personer att närvara vid riksorganisationens valkonferens. Vid riksorganisationens valkonferens har partiets förbund rätt att utöver förbundsordförande och vice förbundsordförande närvara med tre personer vardera. Inbjudna till riksorganisationens valkonferens kan av partistyrelsen beviljas yttranderätt och förslagsrätt, dock ej rösträtt.

§ 13 Mom 5 Motions- och nomineringsrätt vid valkonferens

Vid riksorganisationens valkonferens föreligger ingen motionsrätt.

Nomineringsrätt har landsdagarsombuden, suppleanterna för landsdagarsombuden, distriktsårsmötena, kommunföreningsårsmötena, kretsföreningsårsmötena, partistyrelsens ledamöter och suppleanter samt stadgereglerade förbund inom partiet. Enskild medlem kan få nominering anmäld till valkonferens om anmälan undertecknas och inlämnas av landsdagarsombud, suppleant för landsdagarsombud, distriktsårsmöte, kommunföreningsårsmöte eller kretsföreningsårsmöte.

§ 13 Mom 6 Datum för nomineringar

Alla förslag som behandlas vid riksorganisationens valkonferens ska vara föranmälda. Detta gäller även nomineringar till rikslistan i riksdagsvalet. Kandidat till rikslistan i riksdagsvalet ska, i samband med nomineringen eller allra senast då nomineringstiden går ut, skriftligen bekräfta sin kandidatur. Nomineringar ska vara valberedningens ordförande skriftligen tillhanda senast den 1 januari.

§ 13 Mom 7 Rösträtt vid valkonferens

Vid riksorganisationens valkonferens äger varje närvarande landsdagarsombud rösträtt under förutsättning att man dels uppfyller kriterierna i 1 kap 2 § dels alljämt finns registrerad inom den riksdagsvalkrets som man är vald att representera. Därtill har ledamöter och suppleanter i partistyrelsen valda föregående ordinarie Landsdagar rösträtt vid riksorganisationens valkonferens. Suppleanter för landsdagarsombud har vid valkonferens rätt att närvara och yttra sig.

§ 13 Mom 8 Fullmakter vid valkonferens

Landsdagarsombud får inte ge fullmakt åt annan att rösta.

§ 13 Mom 9 Arbetsordning för valkonferens

Partistyrelsen kan besluta om särskild arbetsordning för valkonferens inom ramen för vad som anges i dessa stadgar 2 kap 13 §.

§ 14 Kommun- och landstingskonferens

§ 14 Mom 1 Kommun- och landstingskonferensens status

Kommun- och landstingskonferens ska fungera som forum för utbildning och idéutveckling inom det kommun- och landstingspolitiska området men kan, efter partistyrelsens godkännande, också fatta beslut i övergripande kommun- och landstingspolitiska frågor. Syftet med sådana beslut är att partiet över hela landet ska ha en enhetlig kommun- och landstingspolitik inom viktiga områden. Besluten ger partiets kommun- och landstingspolitiker vägledning i utövandet av sina respektive förtroendeuppdrag.

§ 14 Mom 2 Datum för kommun- och landstingskonferens

Kommun- och landstingskonferens ska hållas i oktober månad de år som inte Landsdagarna hålls. År med ordinarie val till riksdagen kan kommun- och landstingskonferens hållas under perioden 1 november till 10 december.

§ 14 Mom 3 Kallelse till kommun- och landstingskonferens

Till kommun- och landstingskonferens kallas Sverigedemokraternas samtliga kommunfullmäktigeledamöter och deras ersättare samt landstings(region)fullmäktigeledamöter och deras ersättare. Medlemskap i partiet fordras. Kallelse till kommun- och landstingskonferens ska skickas ut av partisekretariatet senast trettio dagar före kommun- och landstingskonferensen. Motioner, förslag och övriga handlingar ska skickas ut senast fjorton dagar före kommun- och landstingskonferensen. Om handlingarna finns att tillgå på internet kan hänvisning till dessa göras i andra kallelsen istället för att skickas ut. Dock måste partiet tillhandahålla handlingarna i traditionellt format för de kommunfullmäktigeledamöter, landstings(region)fullmäktigeledamöter och ersättare som så önskar.

§ 14 Mom 4 Inbjudningar till kommun- och landstingskonferens

Partistyrelsen äger rätt att särskilt inbjuda personer att närvara vid kommun- och landstingskonferens. Inbjudna till kommun- och landstingskonferens kan av partistyrelsen beviljas yttranderätt och förslagsrätt, dock ej rösträtt.

§ 14 Mom 5 Motions- och förslagsrätt vid kommun- och landstingskonferens

Vid kommun- och landstingskonferens äger ordinarie kommunfullmäktigeledamot och landstings(region)fullmäktigeledamot, som är invald för partiet Sverigedemokraterna och medlem i partiet, motionsrätt. Partistyrelsen har förslagsrätt.

§ 14 Mom 6 Motionstid

För att motion ska tas upp till behandling krävs att motionen inkommit till partisekretariatet senast sextio dagar före kommun- och landstingskonferens. Partistyrelsen kan besluta att sent inkommen motion tas upp till behandling om möjlighet till stadgeenlig beredning föreligger.

§ 14 Mom 7 Beredning av motion

Partistyrelsen ska bereda motioner till kommun- och landstingskonferensen genom att lämna ett yttrande. Partistyrelsens yttrande blir huvudförslag vid kommun- och landstingskonferensen. Partistyrelsen kan besluta avvisa motion som inte faller inom ramen för kommun- och landstingskonferensens status. Avisad motion tas inte upp till behandling.

§ 14 Mom 8 Rösträtt vid kommun- och landstingskonferens

Vid kommun- och landstingskonferens äger varje kommunfullmäktigeledamot och landstings(region)fullmäktigeledamot, som är invald för partiet Sverigedemokraterna och medlem i partiet, rösträtt. Ersättare inträder och tjänstgör i samma ordning som i den fullmäktigeförsamling man är verksam. Man kan endast uppbära en röst oavsett om man både representerar ett kommun- och ett landstings(region)fullmäktige.

§ 14 Mom 9 Fullmakter vid kommun- och landstingskonferens

Kommunfullmäktigeledamot, landstings(region)fullmäktigeledamot eller ersättare med rösträtt vid kommun- och landstingskonferens får inte ge fullmakt åt annan att rösta.

§ 14 Mom 10 Arbetsordning för kommun- och landstingskonferens

Partistyrelsen kan besluta om särskild arbetsordning för kommun- och landstingskonferensen inom ramen för vad som anges i dessa stadgar 2 kap 14 §.

§ 15 Partiarkiv

Riksorganisationen ska arkivera egna styrelsemötesprotokoll, landsdagarsprotokoll, valkonferensprotokoll, kommun- och landstingskonferensprotokoll samt de från distrikten och kommunföreningarna inskickade årsmötesprotokollen.

Likaså ska revisorsberättelser, årsredovisningar och valberedningens förslag arkiveras i partiarkivet.

§ 16 Upplösning

§ 16 Mom 1 Grund för upplösning

Upplösning av riksorganisationen fattas med två tredjedelars majoritet av två på varandra följande Landsdagar, varav minst ett ordinarie, med minst en månads mellanrum.

§ 16 Mom 2 Tillgångar efter upplösning

Vid upplösning av riksorganisationen upplöses därmed hela partiet: alla grupper, alla kommunföreningar och alla distrikt. Partiets tillgångar ska vid en upplösning disponeras av riksorganisationens Landsdagar. Lämpligen ska partiets tillgångar doneras till en organisation vars syften står i överensstämmelse med Sverigedemokraternas syfte.

Kap 3 Distrikt

§ 1 Säte

Distriktens säten fastställs lokalt. Alla distrikt tillhör partiet Sverigedemokraterna och lyder under partiets allmänna stadgar.

§ 2 Namn

Ett distrikt ska heta enligt sin geografiska benämning som kan vara riksdagsvalkretsen eller en samling av riksdagsvalkretsar. Exempel är: Sverigedemokraterna Värmlands län. Detta förkortas SD Värmlands län. Ett annat exempel är: Sverigedemokraterna Skåne läns södra.

Om det är historiskt motiverat ska andra namn också kunna användas. Exempel på detta är: Sverigedemokraterna Sjuhärad. I de fall då namnet avviker från grundformen krävs särskilt godkännande av riksorganisationen.

§ 3 Uppgifter

Distriktens uppgifter är att:

- ✘ Initiera och stödja lokala arbetsgrupper, kommun- och kretsföreningar.
- ✘ Fylla kommun- eller kretsföreningsmålen i kommuner där lokala arbetsgrupper, kommun- eller kretsföreningar saknas.
- ✘ Stödja landstingsfullmäktigegruppen/grupperna.
- ✘ Förbereda och genomföra valkampanj.

§ 4 Omfattning

§ 4 Mom 1 Geografisk omfattning

Ett distrikt verkar inom en riksdagsvalkrets eller inom flera intilliggande riksdagsvalkretsar och berör medlemmar som är folkbokförda i distriktets område.

§ 4 Mom 2 Distriktens sammanfallande med kommunförening

Kommunförening ska inte finnas med samma geografiska område som ett distrikt. I sådana fall ska distriktet uppfylla kommunföreningsmålen. Detta kan bli fallet i kommunerna: Stockholm, Göteborg, Malmö och Gotland.

§ 5 Konstitution

§ 5 Mom 1 Interimsstyrelse

Innan distrikt formellt bildas kan en interimsstyrelse leda verksamheten. Interimsstyrelse för distrikt ska godkännas av riksorganisationen.

§ 5 Mom 2 Godkännande av distrikt

Distrikten ska vara godkända av riksorganisationen. Riksorganisationen beslutar om distriktens geografiska begränsning men ska före beslut höra alla partiföreningar i området.

§ 5 Mom 3 Insynsmöte

Riksorganisationens verkställande utskott kan kalla till gemensamt möte med distriktsstyrelse om särskilda skäl föreligger. Kallelse till sådant möte ska vara hos ledamöterna tre dagar före mötet. Riksorganisationens verkställande utskott har inte rösträtt, men yttrande- och förslagsrätt vid insynsmöte.

§ 5 Mom 4 Sammanslagning av distrikt

Vid sammanslagning av intilliggande distrikt kan detta, om distriktens styrelser är överens om sammanslagningens nytta, göras på ett gemensamt distriktsårsmöte, dit medlemmar registerskrivna i berörda distrikts områden kallas. Tillgångarna och eventuella skulder från de tidigare distrikten tillfaller den nybildade föreningen. Eventuellt kan distrikten välja att redovisa varje riksdagsvalkrets ekonomi separat. För att en sådan sammanslagning ska

vara giltig krävs att riksorganisationen godkänt det nya distriktet i enlighet med stadgar för distrikt 3 kap 5 § 2 mom.

§ 5 Mom 5 Delning av distrikt

Vid delning av ett distrikt som omfattar mer än en riksdagsvalkrets tillfaller tillgångarna och eventuella skulder de nybildade distrikten baserat på medlemsantalet i respektive riksdagsvalkrets och beräknas från och med det datum distriktsdelningen är godkänd av riksorganisationen. Det arkiverade materialet från det tidigare distriktet tillfaller riksorganisationens arkiv. För att en sådan delning ska vara giltig krävs att riksorganisationen godkänt de nya distrikten i enlighet med 3 kap 5 § 2 mom.

§ 6 Distriktsårsmöte

§ 6 Mom 1 Distriktsårsmötets status

Distriktens högsta beslutande organ är distriktsårsmöte.

§ 6 Mom 2 Datum för distriktsårsmöte

Distrikten ska hålla ordinarie distriktsårsmöte inom perioden den 1 mars till den 31 mars såvida inte distriktsstyrelsen beslutat om distriktsårsmötesombud.

I sådana fall ska ordinarie distriktsårsmöte hållas inom perioden den 15 mars till den 31 mars.

§ 6 Mom 3 Kallelse till distriktsårsmöte

Till distriktsårsmöte kallas alla medlemmar registerskrivna i distriktets område. I distrikt, som har minst fem kommunföreningar alternativt två kretsföreningar samt minst 500 medlemmar kan distriktsstyrelsen besluta om att endast kalla distriktsårsmötesombud, utsedda av kommun- eller kretsföreningsårsmöten. För att detta ska vara giltigt krävs att berörda kommun- eller kretsföreningar informerats om beslutet senast 1 augusti föregående år.

Kallelse till distriktsårsmöte ska skickas ut av distriktsstyrelse senast trettio dagar före distriktsårsmötet. Motioner, förslag och diskussionsärenden skickas ut senast fjorton dagar före distriktsårsmöte. Om handlingarna finns att tillgå på internet kan hänvisning till dessa göras i andra kallelsen istället för att skickas ut. Dock måste partiet tillhandahålla handlingarna i traditionellt format för de medlemmar som så önskar.

§ 6 Mom 4 Inbjudningar till distriktsårsmöte

Arbetsutskottet, eller om detta inte finns distriktsstyrelsens ordförande, äger rätt att särskilt inbjuda personer att närvara vid distriktsårsmöte. Vid distriktsårsmöte äger riksorganisationen rätt att närvara med en representant. Inbjudna till distriktsårsmöte kan av distriktsstyrelse beviljas yttranderätt och förslagsrätt, dock ej rösträtt.

§ 6 Mom 5 Motions- och nomineringsrätt vid distriktsårsmöte

Vid distriktsårsmöte har varje medlem registerskriven i området och kommunföreningsårsmötena eller kretsföreningsårsmötena motions- och nomineringsrätt. År med ordinarie val till riksdagen finns ingen motionsrätt till distriktsårsmöte, dock kan framställan från distriktsstyrelse göras.

§ 6 Mom 6 Datum för motioner, förslag och nomineringar

Alla motioner och förslag som behandlas vid distriktsårsmöte ska vara föranmälda. Detta gäller även nomineringar till förtroendepost. Kandidat till förtroendepost ska, i samband med nomineringen eller allra senast då nomineringstiden går ut, skriftligen bekräfta sin kandidatur. I sådan bekräftelse ska det framgå vilka val kandidaturen avser. Motioner och förslag ska vara distriktsstyrelse skriftligen tillhanda senast den 1 januari. Nomineringar ska vara valberednings ordförande skriftligen tillhanda senast den 1 januari. Nomineringar till val av valberedning ska vara distriktsstyrelsen skriftligen tillhanda senast den 1 januari. Övriga ärenden för diskussion ska vara föranmälda och godkända av distriktsstyrelsen.

§ 6 Mom 7 Distriktsstyrelsens yttrande över motioner

Distriktsstyrelsen bör lämna yttrande över motionerna till distriktsårsmötet.

§ 6 Mom 8 Distriktsårsmötets dagordning

Vid ordinarie distriktsårsmöte ska förekomma:

1. Distriktsårsmötets öppnande.
2. Val av mötesordförande att leda förhandlingarna.
3. Val av mötessekreterare.
4. Val av två justeringsmän, tillika rösträknare.
5. Fastställande av röstlängd.
6. Godkännande av mötets stadgeenliga utlysande.
7. Godkännande av dagordningen.

8. Verksamhetsberättelse och ekonomisk berättelse
9. Revisionsberättelse och fastställande av resultat- och balansräkning
10. Fråga om ansvarsfrihet för distriktsstyrelsen.
11. Redogörelse från den parlamentariska gruppen.
12. Fastställande av antal ledamöter i distriktsstyrelsen.
13. Fastställande av antal suppleanter i distriktsstyrelsen.
14. Val av ordförande.
15. Val av vice ordförande.
16. Val av andre vice ordförande.
17. Val av övriga ledamöter.
18. Val av suppleanter.
19. Val av revisorer.
20. Val av revisorssuppleanter.
21. Val av landsdagarsombud (förekommer endast det år ordinarie Landsdagar hålls).
22. Val av suppleanter för landsdagarsombud (förekommer endast det år ordinarie Landsdagar hålls).
23. Fastställande av antal ledamöter i valberedning.
24. Val av ledamöter i valberedning.
25. Framställningar och förslag från distriktsstyrelsen.
26. Motioner (utgår år med ordinarie val till riksdagen).
27. Distriktsårsmötes avslutande.
28. Övriga ärenden för diskussion.

§ 6 Mom 9 Rösträtt vid distriktsårsmöte

Varje person som uppfyller kriterierna för medlemskap och för rösträtt i 1 kap 2 § har rösträtt vid distriktsårsmöte såvida inte distriktsstyrelsen beslutat om distriktsårsmötesombud.

I sådana fall äger varje närvarande distriktsårsmötesombud rösträtt under förutsättning att man dels uppfyller kriterierna i 1 kap 2 § dels alljämt finns registrerad inom den kommunförening eller kretsförening som man är vald att representera

Varje medlem eller distriktsårsmötesombud har rösträtt endast i det distrikt man tillhör enligt vad som anges i 1 kap 2 §. En medlem eller distriktsårsmötesombud får.

I omröstning angående ansvarsfrihet får inte avgående distriktsstyrelse delta. I omröstning angående revisorer får inte nyvald distriktsstyrelse delta. Det åligger den som

sammankallar ett möte att uppställa aktuella listor på vilka som har tillträde och rösträtt. En medlem som inte förmår bekräfta sin identitet kan nekas såväl rösträtt som tillträde.

§ 6 Mom 10 Fullmakter vid distriktsårsmöte

Medlem får inte ge fullmakt åt annan att rösta.

§ 6 Mom 11 Omröstning vid distriktsårsmöte

All omröstning vid distriktsårsmöte ska ske öppet med undantag av votering vid personval som ska vara sluten. Oavgjord omröstning eller votering avgörs genom lottning. Röstberättigad har rätt att föra reservation avseende distriktsårsmötesbeslut till protokollet.

Vid votering i personval sker först slutet provval för att se om enkel majoritet finns för valberedningens förslag för varje separat val. Om sådan majoritet finns anses valberedningens förslag ha vunnit. Om inte enkel majoritet uppnås för valberedningens förslag ska de röstberättigade föra upp det antal namn på en valsedel som valet avser. Valsedel som upptar fler eller färre namn är ogiltig. Vid omröstning tillämpas enkel majoritet av inlämnade giltiga valseklar.

Om omröstningen avser flera platser, utan inbördes rangordning, är de personer valda vars namn finns med på mer än hälften av de giltiga valseklarna. Ska flera platser tillsättas med inbördes rangordning ska varje plats betraktas som separat val, om valberedningens helhetsförslag inte vinner enkel majoritet i provval. Om inte enkel majoritet uppnås för samtliga platser görs valet om för de platser som kvarstår. Den kandidat som fanns med på minst antal valseklar är dock inte längre valbar. Om det är oavgjort vem som fanns med på minst antal valseklar avgör lotten. Om två eller flera kandidater inte finns med på någon valsedel är ingen av dessa valbar. Om kandidaterna är mer än dubbelt så många som antalet platser är de två som fanns med på minst antal valseklar inte längre valbara i nästa valomgång. Valet görs om tills alla platser är tillsatta med enkel majoritet.

§ 6 Mom 12 Val av distriktsstyrelse

Vid ordinarie distriktsårsmöte ska distriktsstyrelse väljas, bestående av fem till sexton ledamöter och en till tio suppleanter. Bland ordinarie ledamöter ska ordförande, vice ordförande och andre vice ordförande väljas.

§ 6 Mom 13 Fyllnadsval av distriktsstyrelse

Ledamöter och suppleanter i distriktsstyrelse som avgått får ersättas vid extra distriktsårsmöte. Antalet ledamöter och suppleanter får inte ändras vid extra distriktsårsmöte.

§ 6 Mom 14 Val av landsdagarsombud

Ett distriktsårsmöte ska år med ordinarie Landsdagar utse landsdagarsombud samt suppleanter för landsdagarsombud för de riksdagsvalkretsar distriktet omfattar. Distrikt som omsluter flera riksdagsvalkretsar ska upprätta särskilda röstlängder baserade på riksdagsvalkretsarna. Vid val av landsdagarsombud används de särskilda röstlängderna, i övriga ärenden används den gemensamma röstlängden. Antalet landsdagarsombud som ska väljas grundas på två faktorer:

- ✘ (fasta landsdagarsombud) Två landsdagarsombud får väljas per riksdagsvalkrets.
- ✘ (medlemsbaserade landsdagarsombud) Vidare fördelas hundra landsdagarsombud mellan riksdagsvalkretsarna baserat på andelen medlemmar registerförda 31 december året före distriktsårsmötet. Fördelningen av medlemsbaserade landsdagarsombud sker enligt jämkade uddatalsmetoden. Så länge en riksdagsvalkrets ännu inte tilldelats något landsdagarsombud beräknas jämförelsetalet genom att antalet medlemmar i valkretsen delas med 1,4. Därefter beräknas jämförelsetalet genom att riksdagsvalkretsens antal medlemmar delas med det tal som är 1 högre än det dubbla antalet av de landsdagarsombud som redan har tilldelats riksdagsvalkretsen. Denna kalkyl utförs av partistyrelsen och granskas sedan av revisorerna inom riksorganisationen.

En suppleant för landsdagarsombud får väljas per två valda landsdagarsombud inom varje riksdagsvalkrets.

Landsdagarsombuden och suppleanter för landsdagarsombud verkar till dess nya valts på närmaste ordinarie distriktsårsmöte före Landsdagarna. Alla landsdagarsombud och suppleanter för landsdagarsombud ska vara registerskrivna i den riksdagsvalkrets de väljs för. Landsdagarsombud får bara väljas vid distriktsårsmöte i distriktets egen regi och inom distriktets område.

§ 6 Mom 15 Fyllnadsval av landsdagarsombud

Fyllnadsval av landsdagarsombud vid extra distriktsårsmöte får göras då landsdagarsombud avgått. Däremot får ej landsdagarsombud fyllnadsväljas för tidigare vakanta landsdagarsombudsplatser.

Protokoll från genomfört fyllnadsval av landsdagarsombud ska vara anmält till riksorganisationen senast 30 dagar innan Landsdagar eller valkonferens hålls.

§ 7 Extra distriktsårsmöte

§ 7 Mom 1 Beslut om extra distriktsårsmöte

Distriktsstyrelsen kan besluta om att kalla till extra distriktsårsmöte.

§ 7 Mom 2 Dagordning vid extra distriktsårsmöte

Distriktsstyrelsen beslutar om dagordning vid extra distriktsårsmöte. Distriktsstyrelsen kan meddela att motionsrätt föreligger.

§ 7 Mom 3 Rösträtt vid extra distriktsårsmöte

Rösträtt vid extra distriktsårsmöte på distriktsnivå har medlem med registrerat medlemskap senast 30 dagar innan extra distriktsårsmöte. Medlem som under verksamhetsåret röstat på distriktsårsmöte för ett annat distrikt saknar rösträtt.

I övrigt tillämpas 3 kap 6 § 9 mom.

§ 7 Mom 4 Övriga bestämmelser vid extra distriktsårsmöte

Kallelse, fullmakter och inbjudningar följer samma regler som vid ordinarie distriktsårsmöte.

§ 8 Distriktsstyrelse

§ 8 Mom 1 Distriktsstyrelsens status

Distriktsstyrelsen handhar distriktets ledning och är högsta beslutande organ då dess distriktsårsmöte ej är samlat. Distriktsstyrelsen är ansvarig inför distriktsårsmötet.

§ 8 Mom 2 Adjungerade vid distriktsstyrelsemöten

Distriktsstyrelsen har rätt att till sig adjungera det antal personer den så finner lämpligt. Adjungerad kan beviljas yttranderätt och förslagsrätt, men ej rösträtt.

§ 8 Mom 3 Distriktsstyrelsens funktionärer

Distriktsstyrelsen utser inom sig sekreterare och kassör.

Ordförande och kassör kan ej vara samma person.

§ 8 Mom 4 Kallelse till distriktsstyrelsemöten

Distriktsstyrelsen sammanträder på kallelse av dess ordförande. Denne ska snarast och senast inom en månad kalla till sammanträde om minst hälften av distriktsstyrelsens ledamöter så begär. Även suppleanterna kallas till distriktsstyrelsens sammanträden. Distriktsstyrelsen ska sammanträda minst fyra gånger per verksamhetsår. Kallelsen bör skickas ut 20 dagar före distriktsstyrelsemötet. Samtliga handlingar för anmälda ärenden ska skickas till ledamöterna senast en vecka före.

§ 8 Mom 5 Distriktsstyrelsens beslutsmässighet

Distriktsstyrelsen är beslutsmässig då minst majoriteten av de röstberättigade är närvarande. Ärenden ska vara föränmälda för att kunna beslutas. Sista dag att anmäla ärenden framgår av den enskilda distriktsstyrelsens egen arbetsordning.

§ 8 Mom 6 Rösträtt vid distriktsstyrelsemöten

Varje ordinarie ledamot har en röst. Närvarande suppleanter erhåller rösträtt i de fall de inträder som ledamöter. Alla ärenden avgörs genom öppen omröstning, med undantag av votering i personval som ska vara sluten. Vid öppen omröstning har distriktsstyrelsens ordförande utslagsröst, oavgjord sluten omröstning avgörs genom lottning. En ledamot har rätt att föra reservation avseende distriktsstyrelsebeslut till protokollet. Suppleanterna har yttrande- och förslagsrätt samt rätt att anteckna sin mening till protokollet.

§ 8 Mom 7 Distriktsstyrelsens åligganden

Det åligger distriktsstyrelsen att:

- ✘ Verka för måluppfyllelse.
- ✘ Handha ekonomin.
- ✘ Till distriktsårsmöte lämna verksamhetsberättelse och ekonomisk berättelse.
- ✘ Inom sig utse minst två firmatecknare, varav två av dessa i förening tecknar distriktets firma. Firmatecknare får inte vara jäviga.
- ✘ Inom sig utse sekreterare och kassör.
- ✘ Protokollföra fattade beslut.
- ✘ Dokumentera och arkivera distriktsstyrelsemötesprotokoll, distriktsårsmötesprotokoll, verksamhetsberättelse, ekonomisk berättelse och andra viktiga handlingar.

§ 9 Distriktsstyrelseutskott

§ 9 Mom 1 Arbetsutskott

Distriktsstyrelsen kan välja ett arbetsutskott som sköter det dagliga arbete som annars skulle åligga distriktsstyrelsen att besluta. Arbetsutskottet sammanträder på kallelse av utskottets ordförande och är beslutsmässigt om minst en majoritet av dess ledamöter är närvarande. Det åligger arbetsutskottet att protokollföra fattade beslut, vilka ska delges distriktsstyrelsemöte för godkännande i efterhand.

§ 9 Mom 2 Övriga distriktsstyrelseutskott

För handläggning av olika typer av ärenden kan distriktsstyrelsen inom sig utse utskott. Ett utskott sammanträder på kallelse av utskottets ordförande och är beslutsmässigt om minst en majoritet av dess ledamöter är närvarande. Det åligger varje utskott att protokollföra fattade beslut, vilka ska delges distriktsstyrelsemöte för godkännande i efterhand.

§ 10 Revision

§ 10 Mom 1 Ekonomisk berättelse

Räkenskaperna avslutas per kalenderår. Distriktsstyrelsen ska i god tid före distriktsårsmötet överlämna ekonomisk berättelse och övriga handlingar som berör förvaltningen till revisorerna.

§ 10 Mom 2 Budget och verksamhetsplan

Distriktsstyrelsen kan upprätta budget och verksamhetsplan. Distriktsårsmöte får inte fastställa budget.

§ 10 Mom 3 Revisorer

Distriktsårsmöte utser två revisorer jämte två revisorsuppleanter.

§ 10 Mom 4 Revisionsberättelse

Revisorerna ska lämna revisionsberättelsen med av- eller tillstyrkan av ansvarsfrihet för distriktsstyrelsen, till distriktsstyrelsen i god tid före distriktsårsmötet.

Revisionsberättelsen ska grunda sig på granskning av distriktsstyrelsens och utskottens protokoll samt ekonomisk berättelse.

§ 10 Mom 5 Ansvarsfrihet

Ansvarsfrihet för distriktsstyrelsen, eller del av densamma, kan beviljas av distriktsårsmötet. Distriktsårsmötet kan därmed också besluta att inte bevilja ansvarsfrihet för distriktsstyrelsen, eller del av densamma.

Beviljande av ansvarsfrihet innebär att distriktsårsmötet utifrån tillgänglig information godkänner hur distriktsstyrelsen arbetat. Därmed övertas ansvaret för distriktet av distriktets medlemmar. Detta medför att distriktets medlemmar endast kan ställa skadeståndsanspråk på den avgångna distriktsstyrelsen om de kan bevisa att beslutet togs på oriktiga förutsättningar under distriktsårsmötet och att all väsentlig information inte fanns tillgänglig när beslutet om ansvarsfrihet togs.

I normalfallet ska ansvarsfrihet alltid beviljas om inga tecken på misskötsel eller oegentligheter finnes.

§ 11 Valberedning

§ 11 Mom 1 Val av valberedning

Personval vid distriktsårsmöte ska förberedas av en valberedning bestående av tre till nio ledamöter valda vid föregående distriktsårsmöte, varav en ledamot är ordförande. Valberedningens förslag ska presenteras i handlingarna inför distriktsårsmötet. Övriga nomineringar presenteras separat. Valberedningen äger rätt att ta del av distriktsstyrelsens och utskottens protokoll samt räkenskaperna. Ledamot i valberedningen får inte samtidigt vara ledamot eller suppleant i distriktsstyrelsen.

§ 11 Mom 2 Nomineringar till val av valberedning

Nomineringar till val av valberedning ska förberedas av kommunförenings- eller krets föreningsordförandena. Distriktsstyrelsen skickar inkomna och godkända nomineringar till val av valberedning till alla kommun- eller krets föreningsordförandena senast den 15 januari. Kommun- eller krets föreningsordförandena ska senast 20 dagar innan distriktsårsmötet presentera nomineringsförslaget. Övriga nomineringar presenteras separat.

§ 11 Mom 3 Arbetsordning

Valberedningen ska följa särskild arbetsordning enligt bilaga 5. Kommun- och kretsföreringsordförandena ska följa särskild arbetsordning enligt bilaga 6.

§ 12 Valkonferens

§ 12 Mom 1 Valkonferensens status

Valkonferens inom distrikten fastställer landstingsvalkretslista i landstingsvalet. Ordinarie distriktsårsmöten de år ordinarie val till riksdagen hålls kan samtidigt utgöra valkonferenser för fastställande av riksdagsvalkretslista i riksdagsvalet. Om distriktets omfattning överensstämmer med tillhörande landstingsvalkretsar kan ordinarie distriktsårsmöte de år ordinarie val till riksdagen hålls samtidigt utgöra valkonferens för fastställande av landstingsvalkretslista i landstingsvalet. I de fall distriktets omfattning inte överensstämmer med tillhörande landstingsvalkretsar hålls separat valkonferens enligt 3 kap 12 §. Det är då det distrikt, i vilket flest kommuner i landstingsvalkretsen ingår, som ansvarar för att valkonferens genomförs.

§ 12 Mom 2 Datum för valkonferens

År med ordinarie val till riksdagen ska distriktet hålla valkonferens mellan den 1 april till den 10 april.

§ 12 Mom 3 Kallelse till valkonferens

Till valkonferens kallas alla medlemmar registerskrivna i landstingsvalkretsens område.

I distrikt, som har minst fem kommunföreningar alternativt två kretsföreningar samt minst 500 medlemmar kan distriktsstyrelsen besluta om att endast kalla valkonferensombud, utsedda av kommun- eller kretsföreringsårsmöten inom landstingsvalkretsen. För att detta ska vara giltigt krävs att berörda kommun- eller kretsföreningar inom landstingsvalkretsen informerats om beslutet senast 1 augusti föregående år.

Kallelse till valkonferens ska skickas ut av distriktsstyrelsen senast trettio dagar före valkonferensen. Framställningar, förslag och övriga handlingar skickas ut senast fjorton dagar före valkonferensen. Om handlingarna finns att tillgå på internet kan hänvisning till dessa göras i andra kallelsen istället för att skickas ut. Dock måste partiet tillhandahålla handlingarna i traditionellt format för de medlemmar som så önskar.

§ 12 Mom 4 Inbjudningar till valkonferens

Arbetsutskottet, eller om detta inte finns distriktsstyrelsens ordförande, äger rätt att särskilt inbjuda personer att närvara vid valkonferens. Vid valkonferens äger riksorganisationen rätt att närvara med en representant. Inbjudna till valkonferens kan av distriktsstyrelse beviljas yttranderätt och förslagsrätt, dock ej rösträtt.

§ 12 Mom 5 Motions- och nomineringsrätt vid valkonferens

Vid valkonferens föreligger ingen motionsrätt.

Nomineringsrätt har varje medlem registerskriven i landstingsvalkretsen och kommunföreningsårsmötena eller kretsföreningsårsmötena i landstingsvalkretsen nomineringsrätt.

§ 12 Mom 6 Datum för nomineringar

Alla förslag som behandlas vid valkonferens ska vara föranmälda. Detta gäller även nomineringar till landstingsvalkretslista i landstingsvalet. Kandidat till landstingsvalkretslista i landstingsvalet ska, i samband med nomineringen eller allra senast då nomineringstiden går ut, skriftligen bekräfta sin kandidatur. Nomineringar ska vara valberedningens ordförande i det distrikt som ansvarar för valkonferensen skriftligen tillhanda senast den 1 januari.

§ 12 Mom 7 Rösträtt vid valkonferens

Varje person som uppfyller kriterierna för medlemskap och för rösträtt i 1 kap 2 § har rösträtt vid valkonferens såvida inte distriktsstyrelsen beslutat om valkonferensombud. I sådana fall äger varje närvarande valkonferensombud rösträtt under förutsättning att man dels uppfyller kriterierna i 1 kap 2 § dels alljämt finns registrerad inom den kommunförening eller kretsörening som man är vald att representera

Varje medlem eller valkonferensombud har rösträtt endast på den valkonferens som man blir kallad till i enlighet med vad som anges i 3 kap 12 § mom 3.

Det åligger den som sammankallar ett möte att uppställa aktuella listor på vilka som har tillträde och rösträtt. Den som inte förmår bekräfta sin identitet kan nekas såväl rösträtt som tillträde.

§ 12 Mom 8 Fullmakter vid valkonferens

Medlem får inte ge fullmakt åt annan att rösta.

§ 12 Mom 9 Arbetsordning för valkonferens

Distriktsstyrelsen kan besluta om särskild arbetsordning för valkonferens inom ramen för vad som anges i dessa stadgar 3 kap 12 §.

§ 13 Rapporter

Distrikten ska senast den 30 april skicka en vidimerad kopia av distriktsårsmötesprotokoll till riksorganisationen. Röstlängden ska ingå eller bifogas distriktsårsmötesprotokoll för att detta ska vara giltigt. Distrikten ska också skicka en vidimerad kopia av konstituerande distriktsstyrelsemötesprotokoll till riksorganisationen. Om inte distriktsårsmötesprotokoll och konstituerande distriktsstyrelsemötesprotokoll inkommit till riksorganisationen 30 april förlorar ombuden valda i distriktet rösträtten vid Landsdagarna och valkonferens, men behåller dock närvaro- och förslagsrätt. Distrikt som inte inkommer med distriktsårsmötesprotokoll under två på varandra följande verksamhetsår kan förberedas för upplösning av riksorganisationen.

§ 14 Arkiv

Distrikten ska arkivera egna distriktsstyrelsemötesprotokoll och distriktsårsmötesprotokoll samt de från kommun- eller kretsöreningarna inskickade kommun- eller kretsöreningensårsmötesprotokollen.

Likaså ska revisorsberättelser, ekonomiska berättelser och valberedningens förslag arkiveras i distriktets arkiv.

Om distrikten saknar arkiv ska handlingarna förvaras i riksorganisationens partiarkiv. Redovisning och dokumentation får aldrig arkiveras hos privatpersoner.

§ 15 Avgifter till partigemensam valfond och partibidrag

§ 15 Mom 1 Avgifter till partigemensam valfond

Distrikt skall överföra ett belopp som motsvarar 25 procent av sitt partistöd till riksorganisationen. Till partistödet räknas såväl grund- som mandatstöd, dock ej utbildningsbidrag. Hela beloppet avsätts av riksorganisationen till en partigemensam valfond. Halva avgiften ska inbetalas senast 31 maj och resterande belopp senast 31 oktober.

§ 15 Mom 2 Partistöd

I de fall en region eller ett landsting omfattar fler än ett partidistrikt och partiet erhåller partistöd ska stödet fördelas mellan distrikten i strikt paritet med respektive distrikts andel av det totala antalet avlagda röster på partiet, alldeles oavsett i vilken eller i vilka valkretsar de faktiska mandaterna hamnar. Till partistödet räknas här såväl grund- som mandatstöd, liksom utbildningsbidrag och andra bidrag.

§ 16 Upplösning

§ 16 Mom 1 Grund för upplösning

Distrikt som inte inkommer med distriktsårsmötesprotokoll under två på varandra följande verksamhetsår kan förklaras upplöst. Det sker genom beslut av partistyrelsen. Om uppenbar oaktsamhet och partiskadlig verksamhet påvisas i ett distrikt kan partistyrelsen besluta om upplösning av distriktet. Distriktsstyrelsen ska före beslutets fattande beredas tillfälle att yttra sig.

Upplösning av distrikt kan också fattas av distriktet själv. Sådant beslut fattas med två tredjedelars majoritet av två på varandra följande distriktsårsmöten, varav minst ett ordinarie, med minst en månads mellanrum.

§ 16 Mom 2 Tillgångar efter upplösning

Vid upplösning av distrikt tillfaller dess tillgångar och handlingar riksorganisationen.

Kap 4 Kommunföreningar

§ 1 Säte

Kommunförening ska ha sitt säte i den kommun där föreningen verkar. Om kommunföreningen verkar i flera kommuner fastställer det konstituerande mötet i vilken av dessa kommuner föreningen ska ha sitt säte. Alla kommunföreningar tillhör partiet Sverigedemokraterna och lyder under partiets allmänna stadgar.

§ 2 Namn

En kommunförening ska heta enligt följande exempel:

Sverigedemokraterna Kristinehamn. Detta förkortas SD Kristinehamn.

Kommunföreningar som omsluter flera kommuner kan välja ett historiskt välmotiverat namn som motsvarar området i dess helhet.

§ 3 Uppgifter

Kommunföreningarnas uppgifter är att:

- ✘ Sprida partiinformation direkt till folket.
- ✘ Aktivera medlemmar och värva nya.
- ✘ Stödja kommunfullmäktigegruppen/grupperna.
- ✘ Förbereda och genomföra valkampanj.

§ 4 Omfattning

§ 4 Mom 1 Geografisk omfattning

En kommunförening verkar inom en kommun eller om särskilda skäl föreligger inom flera intilliggande kommuner i samma riksdagsvalkrets och berör medlemmar som är folkbokförda i kommunföreningens område.

§ 4 Mom 2 Kommunföreningars sammanfallande med distrikt

Kommunförening ska inte finnas med samma område som ett distrikt. I sådana fall ska distriktet uppfylla kommunföreningsmålen. Detta kan bli fallet i kommunerna: Stockholm, Göteborg, Malmö och Gotland.

§ 5 Konstitution

§ 5 Mom 1 Interimsstyrelse

Innan en kommunförening formellt bildas kan interimsstyrelse leda verksamheten. Interimsstyrelse för kommunförening ska godkännas av överordnat distrikt eller då distrikt saknas, av riksorganisationen.

§ 5 Mom 2 Godkännande av kommunföreningar

Kommunföreningar ska vara godkända av riksorganisationen. Vid godkännande av kommunförening ska överordnat distrikt beredas tillfälle att yttra sig. Riksorganisationen fattar beslut om kommunföreningarnas omfattning men ska före beslut höra alla partiföreningar och grupper i området.

§ 5 Mom 3 Insynsmöte

Riksorganisationens verkställande utskott, distriktsstyrelsen eller distriktsstyrelsens arbetsutskott kan kalla till gemensamt möte med styrelse för kommunförening om särskilda skäl föreligger. Kallelse till sådant möte ska vara hos ledamöterna tre dagar före mötet. Riksorganisationens verkställande utskott, distriktsstyrelsen eller distriktsstyrelsens arbetsutskott har inte rösträtt, men yttrande- och förslagsrätt vid insynsmöte.

§ 5 Mom 4 Sammanslagning av kommunföreningar

Vid sammanslagning av intilliggande kommunföreningar inom samma riksdagsvalkrets kan, om kommunföreningarnas styrelser är överens om sammanslagningens nytta, detta göras på ett gemensamt kommunföreningsårsmöte, dit samtliga medlemmar i de berörda kommunföreningarna kallas. Tillgångarna och eventuella skulder från de tidigare kommunföreningarna tillfaller den nybildade föreningen.

Eventuellt kan kommunerna välja att redovisa varje kommuns ekonomi separat. För att en sådan sammanslagning ska vara giltig krävs att partistyrelsen godkänt den nya kommunföreningen i enlighet med stadgar för kommunföreningar 4 kap 5 § 2 mom.

§ 5 Mom 5 Delning av kommunförening

Vid delning av en kommunförening som omfattar mer än en kommun tillfaller tillgångarna och eventuella skulder de nybildade kommunföreningarna. De nybildade kommunföreningarna delar dessa baserat på medlemsantalet i respektive kommun och beräknas från och med det datum kommunföreningsdelningen är godkänd av riksorganisationen. Det arkiverade materialet från den tidigare kommunföreningen tillfaller överordnat distrikts arkiv. För att en sådan delning ska vara giltig krävs att partistyrelsen godkänt de nya kommunföreningarna i enlighet med stadgar för kommunföreningar 4 kap 5 § 2 mom.

§ 6 Kommunföreningsårsmöte

§ 6 Mom 1 Kommunföreningsårsmötets status

Kommunföreningarnas högsta beslutande organ är kommunföreningsårsmötet.

§ 6 Mom 2 Datum för kommunföreningsårsmöte

Kommunföreningarna ska hålla ordinarie kommunföreningsårsmöte inom perioden den 15 januari till den 28 februari.

§ 6 Mom 3 Kallelse till kommunföreningsårsmöte

Till kommunföreningsårsmöte kallas alla medlemmar registerskrivna i respektive kommunförenings område. Kallelse till kommunföreningsårsmöte ska skickas ut av kommunföreningsstyrelsen senast trettio dagar före kommunföreningsårsmötet. Motioner, förslag och diskussionsärenden skickas ut senast fjorton dagar före kommunföreningsårsmötet. Om handlingarna finns att tillgå på internet kan hänvisning till

dessa göras i andra kallelsen istället för att skickas ut. Dock måste partiet tillhandahålla handlingarna i traditionellt format för de medlemmar som så önskar.

§ 6 Mom 4 Inbjudningar till kommunföreningsårsmöte

Arbetsutskottet, eller om detta inte finns kommunföreningsstyrelsens ordförande, äger rätt att särskilt inbjuda personer att närvara vid kommunföreningsårsmöte. Vid kommunföreningsårsmöte äger riksorganisationen och överordnat distrikt rätt att närvara med vardera en representant. Inbjudna till kommunföreningsårsmöte kan av kommunföreningsstyrelse beviljas yttranderätt och förslagsrätt, dock ej rösträtt.

§ 6 Mom 5 Motions- och nomineringsrätt vid kommunföreningsårsmöte

Vid kommunföreningsårsmöte har varje medlem registerskriven i området motions- och nomineringsrätt. År med ordinarie val till riksdagen finns ingen motionsrätt till kommunföreningsårsmötena, dock kan framställan från kommunföreningsstyrelserna göras.

§ 6 Mom 6 Datum för motioner, förslag och nomineringar

Alla motioner och förslag som behandlas vid kommunföreningsårsmöte ska vara föranmälda. Detta gäller även nomineringar till förtroendepost. Kandidat till förtroendepost ska, i samband med nomineringen eller allra senast då nomineringstiden går ut, skriftligen bekräfta sin kandidatur. I sådan bekräftelse ska det framgå vilka val kandidaturen avser. Motioner och förslag ska vara kommunföreningsstyrelse skriftligen tillhanda senast den 1 december föregående år. Nomineringar ska vara valberednings ordförande skriftligen tillhanda senast den 1 december föregående år. Nomineringar till val av valberedning ska vara kommunföreningsstyrelsen skriftligen tillhanda senast den 1 december föregående år. Övriga ärenden för diskussion ska vara föranmälda och godkända av kommunföreningsstyrelsen.

§ 6 Mom 7 Kommunföreningsstyrelsens yttrande över motioner

Kommunföreningsstyrelsen bör lämna yttrande över motionerna till kommunföreningsårsmötet.

§ 6 Mom 8 Kommunföreningsårsmötes dagordning

Vid ordinarie kommunföreningsårsmöte ska förekomma:

- 1.** Kommunföreningsårsmötes öppnande.
- 2.** Val av mötesordförande att leda förhandlingarna.
- 3.** Val av mötessekreterare.
- 4.** Val av två justeringsmän, tillika rösträknare.
- 5.** Fastställande av röstlängd.
- 6.** Godkännande av mötets stadgeenliga utlysande.
- 7.** Godkännande av dagordningen.
- 8.** Verksamhetsberättelse och ekonomisk berättelse
- 9.** Revisionsberättelse och fastställande av resultat- och balansräkning
- 10.** Fråga om ansvarsfrihet för kommunföreningsstyrelsen.
- 11.** Redogörelse från den parlamentariska gruppen.
- 12.** Fastställande av antal ledamöter i kommunföreningsstyrelsen.
- 13.** Fastställande av antal suppleanter i kommunföreningsstyrelsen.
- 14.** Val av ordförande.
- 15.** Val av vice ordförande.
- 16.** Val av andre vice ordförande (frivilligt).
- 17.** Val av övriga ledamöter.
- 18.** Val av suppleanter.
- 19.** Val av revisorer.
- 20.** Val av revisorssuppleant.
- 21.** Val av distriktsårsmötesombud och valkonferensombud (förekommer endast om överordnat distrikt eller för valkonferens ansvarigt distrikt så beslutat).
- 22.** Val av suppleanter för distriktsårsmötesombud och suppleanter för valkonferensombud (förekommer endast om överordnat distrikt eller för valkonferens ansvarigt distrikt så beslutat).
- 23.** Fastställande av antal ledamöter i valberedning.
- 24.** Val av ledamöter i valberedning.
- 25.** Framställningar och förslag från kommunföreningsstyrelsen.
- 26.** Motioner (utgår år med ordinarie val till riksdagen).
- 27.** Kommunföreningsårsmötes avslutande.
- 28.** Övriga ärenden för diskussion.

§ 6 Mom 9 Rösträtt vid kommunföreningsårsmöte

Varje person som uppfyller kriterierna för medlemskap och för rösträtt i 1 kap 2 § har rösträtt vid kommunföreningsårsmöten. Varje medlem har rösträtt endast i den kommunförening man tillhör enligt vad som anges i 1 kap 2 §. En medlem får under ett verksamhetsår endast uppbära rösträtt vid ett ordinarie kommun- eller kretsföreningsårsmöte. I omröstning angående ansvarsfrihet får inte avgående kommunföreningsstyrelse delta. I omröstning angående revisorer får inte nyvald kommunföreningsstyrelse delta. Det åligger den som sammankallar ett möte att uppställa aktuella listor på vilka som har tillträde och rösträtt. En medlem som inte förmår bekräfta sin identitet kan nekas såväl rösträtt som tillträde.

§ 6 Mom 10 Fullmakter vid kommunföreningsårsmöte

Medlem får inte ge fullmakt åt annan att rösta.

§ 6 Mom 11 Omröstning vid kommunföreningsårsmöte

All omröstning vid kommunföreningsårsmöte ska ske öppet med undantag av votering vid personval som ska vara sluten. Oavgjord omröstning eller votering avgörs genom lottning. Röstberättigad har rätt att föra reservation avseende kommunföreningsårsmötesbeslut till protokollet.

Vid votering i personval sker först slutet provval för att se om enkel majoritet finns för valberedningens förslag för varje separat val. Om sådan majoritet finns anses valberedningens förslag ha vunnit. Om inte enkel majoritet uppnås för valberedningens förslag ska de röstberättigade föra upp det antal namn på en valsedel som valet avser. Valsedel som upptar fler eller färre namn är ogiltig. Vid omröstning tillämpas enkel majoritet av inlämnade giltiga valsedlar.

Om omröstningen avser flera platser, utan inbördes rangordning, är de personer valda vars namn finns med på mer än hälften av de giltiga valsedlarna.

Ska flera platser tillsättas med inbördes rangordning ska varje plats betraktas som separat val, om valberedningens helhetsförslag inte vinner enkel majoritet i provval. Om inte enkel majoritet uppnås för samtliga platser görs valet om för de platser som kvarstår. Den kandidat som fanns med på minst antal valsedlar är dock inte längre valbar. Om det är oavgjort vem som fanns med på minst antal valsedlar avgör lotten. Om två eller flera kandidater inte finns med på någon valsedel är ingen av dessa valbar. Om kandidaterna är mer än dubbelt så många som antalet platser är de två som fanns med på minst antal valsedlar inte längre valbara i nästa valomgång. Valet görs om tills alla platser är tillsatta med enkel majoritet.

§ 6 Mom 12 Val av kommunföreningsstyrelse

Vid ordinarie kommunföreningsårsmöte ska kommunföreningsstyrelse väljas, bestående av fem till tolv ledamöter och en till tio suppleanter. Bland ordinarie ledamöter ska ordförande, vice ordförande och andre vice ordförande väljas. Kommunförening kan om kommunföreningsårsmötet så beslutar välja att inte utse andre vice ordförande.

§ 6 Mom 13 Fyllnadsval av kommunföreningsstyrelse

Ledamöter och suppleanter i kommunföreningsstyrelse som avgått får ersättas vid extra kommunföreningsårsmöte. Antalet kommunföreningsstyrelseledamöter och suppleanter får inte ändras vid extra kommunföreningsårsmöte.

§ 6 Mom 14 Val av distriktsårsmötesombud

Ett kommunföreningsårsmöte ska år med ordinarie distriktsårsmöte, om överordnat distrikt så beslutat, utse distriktsårsmötesombud samt suppleanter för distriktsårsmötesombud för de kommuner kommunföreningen omfattar. Kommunföreningar som omsluter flera kommuner ska upprätta särskilda röstlängder baserade på kommunerna. Vid val av distriktsårsmötesombud används de särskilda röstlängderna, i övriga ärenden används den gemensamma röstlängden. Antalet distriktsårsmötesombud som ska väljas grundas på två faktorer:

- ✘ (fasta distriktsårsmötesombud) Två distriktsårsmötesombud får väljas per kommun.
- ✘ (medlemsbaserade distriktsårsmötesombud) Vidare fördelas femtio distriktsårsmötesombud mellan kommunerna baserat på andelen medlemmar registerförda 31 december året före kommunföreningsårsmötet. Fördelningen av medlemsbaserade distriktsårsmötesombud sker enligt jämkade uddatalsmetoden. Så länge en kommun ännu inte tilldelats något distriktsårsmötesombud beräknas jämförelsetalet genom att antalet medlemmar i kommunen delas med 1,4. Därefter beräknas jämförelsetalet genom att kommunens antal medlemmar delas med det tal som är 1 högre än det dubbla antalet av de distriktsårsmötesombud som redan har tilldelats kommunen. Denna kalkyl utförs av distriktsstyrelsen och granskas sedan av revisorerna inom distriktet.

En suppleant för distriktsårsmötesombud får väljas per två valda distriktsårsmötesombud inom varje kommun.

Distriktsårsmötesombud och suppleanter för distriktsårsmötesombud verkar till dess nya valts på närmaste ordinarie kommunföreningsårsmöte före distriktsårsmötet. Alla distriktsårsmötesombud och suppleanter för distriktsårsmötesombud ska vara registerskrivna i den kommun de väljs för. Distriktsårsmötesombud får bara väljas vid kommunföreningsårsmöte i kommunföreningens egen regi och inom kommunföreningens område.

§ 6 Mom 15 Fyllnadsval av distriktsårsmötesombud

Fyllnadsval av distriktsårsmötesombud vid extra kommunföreningsårsmöte får göras då distriktsårsmötesombud avgått. Däremot får ej distriktsårsmötesombud fyllnadsväljas för tidigare vakanta distriktsårsmötesombudsplatser.

Protokoll från genomfört fyllnadsval av distriktsårsmötesombud ska vara anmält till överordnat distrikt senast 14 dagar innan distriktsårsmöte eller valkonferens hålls.

§ 6 Mom 16 Val av valkonferensombud

Ett kommunföreningsårsmöte ska år med valkonferens, om för valkonferens ansvarigt distrikt så beslutat, utse valkonferensombud samt suppleanter för valkonferensombud för de kommuner landstingsvalkretsen omfattar. Kommunföreningar som omsluter flera kommuner ska upprätta särskilda röstlängder baserade på kommunerna. Vid val av valkonferensombud används de särskilda röstlängderna, i övriga ärenden används den gemensamma röstlängden. Antalet valkonferensombud som ska väljas grundas på två faktorer:

- ✘ (fasta valkonferensombud) Två valkonferensombud får väljas per kommun.
- ✘ (medlemsbaserade valkonferensombud) Vidare fördelas femtio valkonferensombud mellan kommunerna inom landstingsvalkretsen baserat på andelen medlemmar registerförda 31 december året före kommunföreningsårsmötet. Fördelningen av medlemsbaserade valkonferensombud sker enligt jämkade uddatalsmetoden. Så länge en kommun ännu inte tilldelats något valkonferensombud beräknas jämförelsetalet genom att antalet medlemmar i kommunen delas med 1,4. Därefter beräknas jämförelsetalet genom att kommunens antal medlemmar delas med det tal som är 1 högre än det dubbla antalet av de valkonferensombud som redan har tilldelats kommunen. Denna kalkyl utförs av för valkonferens ansvarig distriktsstyrelse och granskas sedan av revisorerna inom distriktet.

En suppleant för valkonferensombud får väljas per två valda valkonferensombud inom varje kommun.

Valkonferensombud och suppleanter för valkonferensombud verkar till dess nya valts på närmaste ordinarie kommunföreningsårsmöte före valkonferens. Alla valkonferensombud och suppleanter för valkonferensombud ska vara registerskrivna i den kommun de väljs för. Valkonferensombud får bara väljas vid kommunföreningsårsmöte i kommunföreningens egen regi och inom kommunföreningens område.

§ 6 Mom 17 Fyllnadsval av valkonferensombud

Fyllnadsval av valkonferensombud vid extra kommunföreningsårsmöte får göras då valkonferensombud avgått. Däremot får ej valkonferensombud fyllnadsväljas för tidigare vakanta valkonferensombudsplatser.

Protokoll från genomfört fyllnadsval av valkonferensombud ska vara anmält till för valkonferensen ansvarigt distrikt senast 14 dagar innan valkonferens hålls.

§ 7 Extra kommunföreningsårsmöte

§ 7 Mom 1 Beslut om extra kommunföreningsårsmöte

Kommunföreningsstyrelsen kan besluta om att kalla till extra kommunföreningsårsmöte.

§ 7 Mom 2 Dagordning vid extra kommunföreningsårsmöte

Kommunföreningsstyrelsen beslutar om dagordning vid extra kommunföreningsårsmöte. Kommunföreningsstyrelsen kan meddela att motionsrätt föreligger.

§ 7 Mom 3 Rösträtt vid extra kommunföreningsårsmöte

Rösträtt vid extra kommunföreningsårsmöte på kommunföreningsnivå har medlem med registrerat medlemskap senast 30 dagar innan extra kommunföreningsårsmöte. Medlem som under verksamhetsåret röstat på kommun- eller krets-föreningsårsmöte för en annan kommun- eller krets-förening saknar rösträtt.

I övrigt tillämpas 4 kap 6 § 9 mom.

§ 7 Mom 4 Övriga bestämmelser vid extra kommunföreningsårsmöte

Kallelse, fullmakter och inbjudningar följer samma regler som vid ordinarie kommunföreningsårsmöte.

§ 8 Kommunföreningsstyrelse

§ 8 Mom 1 Kommunföreningsstyrelsens status

Kommunföreningsstyrelsen handhar kommunföreningens ledning och är högsta beslutande organ då dess kommunföreningsårsmöte ej är samlat. Kommunföreningsstyrelsen är ansvarig inför kommunföreningsårsmötet.

§ 8 Mom 2 Adjungerade vid kommunföreningsstyrelsemöten

Kommunföreningsstyrelsen har rätt att till sig adjungera det antal personer den så finner lämpligt.

Adjungerad kan beviljas yttranderätt och förslagsrätt, men ej rösträtt.

§ 8 Mom 3 Kommunföreningsstyrelsens funktionärer

Kommunföreningsstyrelsen utser inom sig sekreterare och kassör.

Ordförande och kassör kan ej vara samma person.

§ 8 Mom 4 Kallelse till kommunföreningsstyrelsemöten

Kommunföreningsstyrelsen sammanträder på kallelse av dess ordförande. Denne ska snarast och senast inom en månad kalla till sammanträde om minst hälften av kommunföreningsstyrelsens ledamöter så begär. Suppleanterna kallas till kommunföreningsstyrelsens sammanträden.

Kommunföreningsstyrelsen ska sammanträda minst fyra gånger per verksamhetsår. Kallelsen bör skickas ut 20 dagar före kommunföreningsstyrelsemötet. Samtliga handlingar för anmälda ärenden ska skickas till ledamöterna senast en vecka före.

§ 8 Mom 5 Kommunföreningsstyrelsens beslutsmässighet

Kommunföreningsstyrelsen är beslutsmässig då minst majoriteten av de röstberättigade är närvarande. Ärenden ska vara föranmälda för att kunna beslutas. Sista dag att anmäla ärenden framgår av den enskilda kommunföreningsstyrelsens egen arbetsordning.

§ 8 Mom 6 Rösträtt vid kommunföreningsstyrelsemöten

Varje ordinarie ledamot har en röst. Närvarande suppleanter erhåller rösträtt i de fall de inträder som ledamöter. Alla ärenden avgörs genom öppen omröstning, med undantag av votering i personval som ska vara sluten. Vid öppen omröstning har kommunföreningsstyrelsens ordförande utslagsröst, oavgjord sluten omröstning avgörs genom lottning. En ledamot har rätt att föra reservation avseende kommunföreningsstyrelsebeslut till protokollet. Suppleanterna har yttrande- och förslagsrätt samt rätt att anteckna sin mening till protokollet.

§ 8 Mom 7 Kommunföreningsstyrelsens åligganden

Det åligger kommunföreningsstyrelsen att:

- ✘ Verka för måluppfyllelse.
- ✘ Handha ekonomin.
- ✘ Till kommunföreningsårsmöte lämna verksamhetsberättelse och ekonomisk berättelse.
- ✘ Inom sig utse minst två firmatecknare, varav två av dessa i förening tecknar kommunföreningens firma. Firmatecknare får inte vara jäviga.
- ✘ Inom sig utse sekreterare och kassör.
- ✘ Protokollföra fattade beslut.
- ✘ Dokumentera och arkivera kommunföreningsstyrelse-mötesprotokoll, kommunföreningsårsmötesprotokoll, verksamhetsberättelse, ekonomisk berättelse och andra viktiga handlingar.

§ 9 Kommunföreningsstyrelseutskott

§ 9 Mom 1 Arbetsutskott

Kommunföreningsstyrelsen kan välja ett arbetsutskott som sköter det dagliga arbete som annars skulle åligga kommunföreningsstyrelsen att besluta. Arbetsutskottet sammanträder på kallelse av utskottets ordförande och är beslutsmässigt om minst en majoritet av dess ledamöter är närvarande. Det åligger arbetsutskottet att protokollföra fattade beslut, vilka ska delges kommunföreningsstyrelsen för godkännande i efterhand.

§ 9 Mom 2 Övriga kommunföreningsstyrelseutskott

För handläggning av olika typer av ärenden kan kommunföreningsstyrelsen inom sig utse utskott. Ett utskott sammanträder på kallelse av utskottets ordförande och är beslutsmässigt om minst en majoritet av dess ledamöter är närvarande. Det åligger varje utskott att protokollföra fattade beslut, vilka ska delges kommunföreningsstyrelsemöte för godkännande i efterhand.

§ 10 Revision

§ 10 Mom 1 Ekonomisk berättelse

Räkenskaperna avslutas per kalenderår. Kommunföreningsstyrelsen ska i god tid före kommunföreningsårsmötet överlämna ekonomisk berättelse och övriga handlingar som berör förvaltningen till revisorerna.

§ 10 Mom 2 Budget och verksamhetsplan

Kommunföreningsstyrelsen kan upprätta budget och verksamhetsplan. Kommunföreningsårsmöte får inte fastställa budget.

§ 10 Mom 3 Revisorer

Kommunföreningsårsmöte utser två revisorer jämte en revisorssuppleant.

§ 10 Mom 4 Revisionsberättelse

Revisorerna ska lämna revisionsberättelsen med av- eller tillstyrkan av ansvarsfrihet för kommunföreningsstyrelsen, till kommunföreningsstyrelsen i god tid före kommunföreningsårsmötet.

Revisionsberättelsen ska grunda sig på granskning av kommunföreningsstyrelsens och utskottens protokoll samt ekonomisk berättelse.

§ 10 Mom 5 Ansvarsfrihet

Ansvarsfrihet för kommunföreningsstyrelsen, eller del av densamma, kan beviljas av kommunföreningsårsmötet. Kommunföreningsårsmötet kan därmed också besluta att inte bevilja ansvarsfrihet för kommunföreningsstyrelsen, eller del av densamma.

Beviljande av ansvarsfrihet innebär att kommunföreningsårsmötet utifrån tillgänglig information godkänner hur kommunföreningsstyrelsen arbetat. Därmed övertas ansvaret för kommunföreningen av kommunföreningens medlemmar. Detta medför att kommunföreningens medlemmar endast kan ställa skadeståndsanspråk på den avgångna kommunföreningsstyrelsen om de kan bevisa att beslutet togs på oriktiga förutsättningar under kommunföreningsårsmötet och att all väsentlig information inte fanns tillgänglig när beslutet om ansvarsfrihet togs.

I normalfallet ska ansvarsfrihet alltid beviljas om inga tecken på misskötsel eller oegentligheter finnes.

§ 11 Valberedning

§ 11 Mom 1 Val av valberedning

Personval vid kommunföreningsårsmöte ska förberedas av en valberedning bestående av tre till sju ledamöter valda vid föregående kommunföreningsårsmöte, varav en ledamot är ordförande. Valberedningens förslag ska presenteras i handlingarna inför kommunföreningsårsmötet. Övriga nomineringar presenteras separat. Valberedningen äger rätt att ta del av kommunföreningsstyrelsens och utskottens protokoll samt räkenskaperna. Ledamot i valberedningen får inte samtidigt vara ledamot eller suppleant i kommunföreningsstyrelsen.

§ 11 Mom 2 Arbetsordning

Valberedningen ska följa särskild arbetsordning enligt bilaga 5.

§ 12 Valkonferens

Ordinarie kommunföreningsårsmöten de år ordinarie val till riksdagen hålls utgör samtidigt valkonferenser.

§ 13 Rapporter

Kommunföreningar ska senast den 31 mars skicka en vidimerad kopia av kommunföreningsårsmötesprotokoll till riksorganisationen samt en vidimerad kopia av kommunföreningsårsmötesprotokoll till överordnat distrikt. Röstlängden ska ingå eller bifogas kommunföreningsårsmötesprotokoll för att detta ska vara giltigt. Kommunföreningar ska också senast den 31 mars skicka en vidimerad kopia av konstituerande kommunföreningsstyrelsemötesprotokoll till riksorganisationen samt en vidimerad kopia av konstituerande kommunföreningsstyrelsemötesprotokoll till överordnat distrikt. Kommunförening som inte inkommer med kommunföreningsprotokoll och konstituerande kommunföreningsstyrelsemötesprotokoll under två på varandra följande verksamhetsår kan förberedas för upplösning av i första hand det distrikt kommunföreningen tillhör och i andra hand av riksorganisationen.

§ 14 Arkiv

Kommunföreningen ska arkivera egna kommunföreningsstyrelsemötesprotokoll och kommunföreningsårsmötesprotokoll.

Likaså ska revisorsberättelser, ekonomiska berättelser och valberedningens förslag arkiveras i kommunföreningens arkiv.

Om kommunföreningen saknar arkiv ska handlingarna förvaras i överordnat distrikts arkiv. Redovisning och dokumentation får aldrig arkiveras hos privatpersoner.

§ 15 Avgifter till partigemensam valfond

Kommunförening som inte utgör eget distrikt skall överföra ett belopp som motsvarar 25 procent av sitt partistöd till riksorganisationen. Till partistödet räknas såväl grund- som mandatstöd, dock ej utbildningsbidrag. Kommunföreningen har rätt att göra ett avdrag på 20.000 kronor per år innan avgiften beräknas. Detta gäller dock endast om kommunföreningen godkänts av riksorganisationen före 1 april innevarande år. Hela beloppet avsätts av riksorganisationen till en partigemensam valfond. Halva avgiften ska inbetalas senast 31 maj och resterande belopp senast 31 oktober.

§ 16 Upplösning

§ 16 Mom 1 Grund för upplösning

Kommunförening som inte inkommer med kommunföreningsårsmötesprotokoll och konstituerande kommunföreningsstyrelsemötesprotokoll under två på varandra följande verksamhetsår kan förklaras upplöst. Detta sker genom beslut av överordnat distrikts styrelse eller då distrikt saknas, av riksorganisationen. Om uppenbar oaktsamhet och partiskadlig verksamhet påvisas i en kommunförening kan riksorganisationen besluta om upplösning av kommunföreningen. Kommunföreningsstyrelsen och distriktsstyrelsen i det distrikt kommunföreningen ingår i ska före beslutets fattande beredas tillfälle att yttra sig. Upplösning av kommunförening kan också fattas av kommunföreningen själv. Sådant beslut fattas med två tredjedelars majoritet av två på varandra följande kommunföreningsårsmöten, varav minst ett ordinarie, med minst en månads mellanrum.

§ 16 Mom 2 Tillgångar efter upplösning

Vid upplösning av kommunförening tillfaller dess tillgångar och handlingar överordnat distrikt.

Kap 5 Kretsföreningar

§ 1 Säte

Kretsförening ska ha sitt säte i den kommunala valkrets där föreningen verkar. Alla kretsföreningar tillhör partiet Sverigedemokraterna och lyder under partiets allmänna stadgar.

§ 2 Namn

En kretsförening ska heta enligt följande exempel:

Sverigedemokraterna Göteborg Hisingen. Detta förkortas SD Göteborg Hisingen.

§ 3 Uppgifter

Kretsföreningarnas uppgifter är att:

- ✘ Sprida partiinformation direkt till folket.
- ✘ Aktivera medlemmar och värva nya.
- ✘ Stödja kommunfullmäktigegruppen/grupperna.
- ✘ Förbereda och genomföra valkampanj.

§ 4 Omfattning

§ 4 Mom 1 Geografisk omfattning

En kretsförening verkar inom en kommunal valkrets i distrikten Stockholms stad, Göteborg och Malmö och berör medlemmar som är folkbokförda i kretsföreningens område.

§ 5 Konstitution

§ 5 Mom 1 Interimsstyrelse

Innan en kretsörening formellt bildas kan interimsstyrelse leda verksamheten. Interimsstyrelse för kretsörening ska godkännas av överordnat distrikt.

§ 5 Mom 2 Godkännande av kretsöreningar

Kretsöreningar ska vara godkända av riksorganisationen. Vid godkännande av kretsörening ska överordnat distrikt beredas tillfälle att yttra sig. Riksorganisationen fattar beslut om kretsöreningarnas omfattning men ska före beslut höra alla partiföreningar och grupper i området.

§ 5 Mom 3 Insynsmöte

Riksorganisationens verkställande utskott, distriktsstyrelsen eller distriktsstyrelsens arbetsutskott kan kalla till gemensamt möte med styrelse för kretsörening om särskilda skäl föreligger. Kallelse till sådant möte ska vara hos ledamöterna tre dagar före mötet. Riksorganisationens verkställande utskott, distriktsstyrelsen eller distriktsstyrelsens arbetsutskott har inte rösträtt, men yttrande- och förslagsrätt vid insynsmöte.

§ 5 Mom 4 Sammanslagning av kretsöreningar

Vid sammanslagning av intilliggande kretsöreningar inom samma berört distrikt kan, om kretsöreningarnas styrelser är överens om sammanslagningens nytta, detta göras på ett gemensamt kretsöfningsårsmöte, dit samtliga medlemmar i de berörda kretsöreningarna kallas. Tillgångarna och eventuella skulder från de tidigare kretsöreningarna tillfaller den nybildade föreningen. Eventuellt kan valkretsarna välja att redovisa varje valkrets ekonomi separat. För att en sådan sammanslagning ska vara giltig krävs att partistyrelsen godkännt den nya kretsöreningen i enlighet med stadgar för kretsöreningar 5 kap 5 § 2 mom.

§ 5 Mom 5 Delning av kretsörening

Vid delning av en kretsörening som omfattar mer än en valkrets tillfaller tillgångarna och eventuella skulder de nybildade kretsöreningarna. De nybildade kretsöreningarna delar dessa baserat på medlemsantalet i respektive valkrets och beräknas från och med det datum kretsöfningsdelningen är godkänd av riksorganisationen. Det arkiverade materialet från den tidigare kretsöreningen tillfaller överordnat distrikts arkiv. För att en sådan delning ska vara giltig krävs att partistyrelsen godkännt de nya kretsöreningarna i enlighet med stadgar för kommunföreningar 5 kap 5 § 2 mom.

§ 6 Kretsföreningsårsmöte

§ 6 Mom 1 Kretsföreningsårsmötets status

Kretsföreningarnas högsta beslutande organ är kretsföreningsårsmötet.

§ 6 Mom 2 Datum för kretsföreningsårsmöte

Kretsföreningarna ska hålla ordinarie kretsföreningsårsmöte inom perioden den 15 januari till den 28 februari.

§ 6 Mom 3 Kallelse till kretsföreningsårsmöte

Till kretsföreningsårsmöte kallas alla medlemmar registerskrivna i respektive kretsförenings område. Kallelse till kretsföreningsårsmöte ska skickas ut av kretsföreningsstyrelsen senast trettio dagar före kretsföreningsårsmötet. Motioner, förslag och diskussionsärenden skickas ut senast fjorton dagar före kretsföreningsårsmötet. Om handlingarna finns att tillgå på internet kan hänvisning till dessa göras i andra kallelsen istället för att skickas ut. Dock måste partiet tillhandahålla handlingarna i traditionellt format för de medlemmar som så önskar.

§ 6 Mom 4 Inbjudningar till kretsföreningsårsmöte

Arbetsutskottet, eller om detta inte finns kretsföreningsstyrelsens ordförande, äger rätt att särskilt inbjuda personer att närvara vid kretsföreningsårsmöte. Vid kretsföreningsårsmöte äger riksorganisationen och överordnat distrikt rätt att närvara med vardera en representant. Inbjudna till kretsföreningsårsmöte kan av kretsföreningsstyrelse beviljas yttranderätt och förslagsrätt, dock ej rösträtt.

§ 6 Mom 5 Motions- och nomineringsrätt vid kretsföreningsårsmöte

Vid kretsföreningsårsmöte har varje medlem registerskriven i området motions- och nomineringsrätt. År med ordinarie val till riksdagen finns ingen motionsrätt till kretsföreningsårsmötena, dock kan framställan från kretsföreningsstyrelserna göras.

§ 6 Mom 6 Datum för motioner, förslag och nomineringar

Alla motioner och förslag som behandlas vid kretsförningsårsmöte ska vara föränmälda. Detta gäller även nomineringar till förtroendepost. Kandidat till förtroendepost ska, i samband med nomineringen eller allra senast då nomineringstiden går ut, skriftligen bekräfta sin kandidatur. I sådan bekräftelse ska det framgå vilka val kandidaturen avser. Motioner och förslag ska vara kretsförningsstyrelse skriftligen tillhanda senast den 1 december föregående år.

Nomineringar från enskilda medlemmar ska vara valberednings ordförande skriftligen tillhanda senast den 1 december föregående år. Nomineringar till val av valberedning ska vara kretsförningsstyrelsen skriftligen tillhanda senast den 1 december föregående år.

Övriga ärenden för diskussion ska vara föränmälda och godkända av kretsförningsstyrelsen.

§ 6 Mom 7 Kretsförningsstyrelsens yttrande över motioner

Kretsförningsstyrelsen bör lämna yttrande över motionerna till kretsförningsårsmötet.

§ 6 Mom 8 Kretsförningsårsmötets dagordning

Vid ordinarie kretsförningsårsmöte ska förekomma:

1. Kretsförningsårsmötets öppnande.
2. Val av mötesordförande att leda förhandlingarna.
3. Val av mötessekreterare.
4. Val av två justeringsmän, tillika rösträknare.
5. Fastställande av röstlängd.
6. Godkännande av mötets stadgeenliga utlysande.
7. Godkännande av dagordningen.
8. Verksamhetsberättelse och ekonomisk berättelse
9. Revisionsberättelse och fastställande av resultat- och balansräkning
10. Fråga om ansvarsfrihet för kretsförningsstyrelsen.
11. Redogörelse från den parlamentariska gruppen.
12. Fastställande av antal ledamöter i kretsförningsstyrelsen.
13. Fastställande av antal suppleanter i kretsförningsstyrelsen.
14. Val av ordförande.
15. Val av vice ordförande.
16. Val av andre vice ordförande (frivilligt)

17. Val av övriga ledamöter.
18. Val av suppleanter.
19. Val av revisorer.
20. Val av revisorssuppleant.
21. Val av distriktsårsmötesombud och valkonferensombud (förekommer endast om överordnat distrikt eller för valkonferens ansvarigt distrikt så beslutat).
22. Val av suppleanter för distriktsårsmötesombud och suppleanter för valkonferensombud (förekommer endast om överordnat distrikt eller för valkonferens ansvarigt distrikt så beslutat).
23. Fastställande av antal ledamöter i valberedning.
24. Val av ledamöter i valberedning.
25. Framställningar och förslag från kommunföreningsstyrelsen.
26. Motioner (utgår år med ordinarie val till riksdagen).
27. Kommunföreningsårsmötets avslutande.
28. Övriga ärenden för diskussion.

§ 6 Mom 9 Rösträtt vid kretsföreningsårsmöte

Varje person som uppfyller kriterierna för medlemskap och för rösträtt i 1 kap 2 § har rösträtt vid kretsföreningsårsmöten. Varje medlem har rösträtt endast i den kretsförening man tillhör enligt vad som anges i 1 kap 2 §. En medlem får under ett verksamhetsår endast uppbära rösträtt vid ett ordinarie krets- eller kommunföreningsårsmöte.

I omröstning angående ansvarsfrihet får inte avgående kretsföreningsstyrelse delta. I omröstning angående revisorer får inte nyvald kretsföreningsstyrelse delta.

Det åligger den som sammankallar ett möte att uppställa aktuella listor på vilka som har tillträde och rösträtt. En medlem som inte förmår bekräfta sin identitet kan nekas såväl rösträtt som tillträde.

§ 6 Mom 10 Fullmakter vid kretsföreningsårsmöte

Medlem får inte ge fullmakt åt annan att rösta.

§ 6 Mom 11 Omröstning vid kretsföreningsårsmöte

All omröstning vid kretsföreningsårsmöte ska ske öppet med undantag av votering vid personval som ska vara sluten. Oavgjord omröstning eller votering avgörs genom lottning. Röstberättigad har rätt att föra reservation avseende kretsföreningsårsmötesbeslut till protokollet.

Vid votering i personval sker först slutet provval för att se om enkel majoritet finns för valberedningens förslag för varje separat val.

Om sådan majoritet finns anses valberedningens förslag ha vunnit. Om inte enkel majoritet uppnås för valberedningens förslag ska de röstberättigade föra upp det antal namn på en valsedel som valet avser. Valsedel som upptar fler eller färre namn är ogiltig. Vid omröstning tillämpas enkel majoritet av inlämnade giltiga valsedlar.

Om omröstningen avser flera platser, utan inbördes rangordning, är de personer valda vars namn finns med på mer än hälften av de giltiga valsedlarna.

Ska flera platser tillsättas med inbördes rangordning ska varje plats betraktas som separat val, om valberedningens helhetsförslag inte vinner enkel majoritet i provval. Om inte enkel majoritet uppnås för samtliga platser görs valet om för de platser som kvarstår. Den kandidat som fanns med på minst antal valsedlar är dock inte längre valbar. Om det är oavgjort vem som fanns med på minst antal valsedlar avgör lotten. Om två eller flera kandidater inte finns med på någon valsedel är ingen av dessa valbar. Om kandidaterna är mer än dubbelt så många som antalet platser är de två som fanns med på minst antal valsedlar inte längre valbara i nästa valomgång. Valet görs om tills alla platser är tillsatta med enkel majoritet.

§ 6 Mom 12 Val av kretsföreningsstyrelse

Vid ordinarie kretsföreningsårsmöte ska kretsföreningsstyrelse väljas, bestående av fem till tolv ledamöter och en till tio suppleanter. Bland ordinarie ledamöter ska ordförande, vice ordförande och andre vice ordförande väljas. Kretsförening kan om kretsföreningsårsmötet så beslutar välja att inte utse andre vice ordförande.

§ 6 Mom 13 Fyllnadsval av kretsföreningsstyrelse

Ledamöter och suppleanter i kretsföreningsstyrelse som avgått får ersättas vid extra kretsföreningsårsmöte. Antalet kretsföreningsstyrelseledamöter och suppleanter får inte ändras vid extra kretsföreningsårsmöte.

§ 6 Mom 14 Val av distriktsårsmötesombud

Ett kretsföreningsårsmöte ska år med ordinarie distriktsårsmöte, om överordnat distrikt så beslutat, utse distriktsårsmötesombud samt suppleanter för distriktsårsmötesombud för de kommunala valkretsar kretsföreningen omfattar. Kretsföreningar som omsluter flera kommunala valkretsar ska upprätta särskilda röstlängder baserade på de kommunala valkretsarna. Vid val av distriktsårsmötesombud används de särskilda röstlängderna, i övriga ärenden används den gemensamma röstlängden. Antalet distriktsårsmötesombud som ska väljas grundas på två faktorer:

- ✘ (fasta distriktsårsmötesombud) Två distriktsårsmötesombud får väljas per kommunal valkrets.

- ✘ (medlemsbaserade distriktsårsmötesombud) Vidare fördelas femtio distriktsårsmötesombud mellan de kommunala valkretsarna baserat på andelen medlemmar registerförda 31 december året före kretsförningsårsmötet. Fördelningen av medlemsbaserade distriktsårsmötesombud sker enligt jämkade uddatalsmetoden. Så länge en kommunal valkrets ännu inte tilldelats något distriktsårsmötesombud beräknas jämförelsetalet genom att antalet medlemmar i den kommunala valkretsen delas med 1,4. Därefter beräknas jämförelsetalet genom att den kommunala valkretsens antal medlemmar delas med det tal som är 1 högre än det dubbla antalet av de distriktsårsmötesombud som redan har tilldelats den kommunala valkretsen. Denna kalkyl utförs av distriktsstyrelsen och granskas sedan av revisorerna inom distriktet.

En suppleant för distriktsårsmötesombud får väljas per två valda distriktsårsmötesombud inom varje kommunal valkrets.

Distriktsårsmötesombud och suppleanter för distriktsårsmötesombud verkar till dess nya valts på närmaste ordinarie kretsförningsårsmöte före distriktsårsmötet. Alla distriktsårsmötesombud och suppleanter för distriktsårsmötesombud ska vara registerskrivna i den kommunala valkrets de väljs för. Distriktsårsmötesombud får bara väljas vid kretsförningsårsmöte i kretsförningens egen regi och inom kretsförningens område.

§ 6 Mom 15 Fyllnadsval av distriktsårsmötesombud

Protokoll från genomfört fyllnadsval av distriktsårsmötesombud vid extra kretsförningsårsmöte får göras då distriktsårsmötesombud avgått. Däremot får ej distriktsårsmötesombud fyllnadsväljas för tidigare vakanta distriktsårsmötesombudsplatser.

Fyllnadsval av distriktsårsmötesombud ska vara anmält till överordnat distrikt senast 14 dagar innan distriktsårsmöte eller valkonferens hålls.

§ 6 Mom 16 Val av valkonferensombud

Ett kretsförningsårsmöte ska år med valkonferens, om för valkonferens ansvarigt distrikt så beslutat, utse valkonferensombud samt suppleanter för valkonferensombud för de kommunala valkretsar landstingsvalkretsen omfattar. Kretsförningar som omsluter flera kommunala valkretsar ska upprätta särskilda röstlängder baserade på kommunerna. Vid val av valkonferensombud används de särskilda röstlängderna, i övriga ärenden används den gemensamma röstlängden. Antalet valkonferensombud som ska väljas grundas på två faktorer:

- ✘ (fasta valkonferensombud) Två valkonferensombud får väljas per kommunal valkrets.
- ✘ (medlemsbaserade valkonferensombud) Vidare fördelas femtio valkonferensombud mellan de kommunala valkretsarna inom landstingsvalkretsen baserat på andelen medlemmar registerförda 31 december året före kretsförningsårsmötet. Fördelningen av medlemsbaserade valkonferensombud sker enligt jämkade

uddatalsmetoden. Så länge en kommunal valkrets ännu inte tilldelats något valkonferensombud beräknas jämförelsetalet genom att antalet medlemmar i den kommunala valkretsen delas med 1,4. Därefter beräknas jämförelsetalet genom att den kommunala valkretsens antal medlemmar delas med det tal som är 1 högre än det dubbla antalet av de valkonferensombud som redan har tilldelats den kommunala valkretsen. Denna kalkyl utförs av för valkonferens ansvarig distriktsstyrelse och granskas sedan av revisorerna inom distriktet.

En suppleant för valkonferensombud får väljas per två valda valkonferensombud inom varje kommunal valkrets.

Valkonferensombud och suppleanter för valkonferensombud verkar till dess nya valts på närmaste ordinarie kretsföreningsårsmöte före valkonferens. Alla valkonferensombud och suppleanter för valkonferensombud ska vara registerskrivna i den kommunala valkrets de väljs för. Valkonferensombud får bara väljas vid kretsföreningsårsmöte i kretsförningens egen regi och inom kretsförningens område.

§ 6 Mom 17 Fyllnadsval av valkonferensombud

Fyllnadsval av valkonferensombud vid extra kretsförningensårsmöte får göras då valkonferensombud avgått. Däremot får ej valkonferensombud fyllnadsväljas för tidigare vakanta valkonferensombudsplatser.

Protokoll från genomfört fyllnadsval av valkonferensombud ska vara anmält till för valkonferensen ansvarigt distrikt senast 14 dagar innan valkonferens hålls.

§ 7 Extra kretsförningensårsmöte

§ 7 Mom 1 Beslut om extra kretsförningensårsmöte

Kretsförningensstyrelsen kan besluta om att kalla till extra kretsförningensårsmöte.

§ 7 Mom 2 Dagordning vid extra kretsförningensårsmöte

Kretsförningensstyrelsen beslutar om dagordning vid extra kretsförningensårsmöte. Kretsförningensstyrelsen kan meddela att motionsrätt föreligger.

§ 7 Mom 3 Rösträtt vid extra krets föreningsårsmöte

Rösträtt vid extra krets föreningsårsmöte på krets föreningsnivå har medlem med registrerat medlemskap senast 30 dagar innan extra krets föreningsårsmöte. Medlem som under verksamhetsåret röstat på kommun- eller krets föreningsårsmöte för en annan kommun- eller krets föreningsårsmöte saknar rösträtt.

I övrigt tillämpas 5 kap 6 § 9 mom.

§ 7 Mom 4 Övriga bestämmelser vid extra krets föreningsårsmöte

Kallelse, fullmakter och inbjudningar följer samma regler som vid ordinarie krets föreningsårsmöte.

§ 8 Krets föreningsstyrelse

§ 8 Mom 1 Krets föreningsstyrelsens status

Krets föreningsstyrelsen handhar krets föreningsårsmötets ledning och är högsta beslutande organ då dess krets föreningsårsmöte ej är samlat. Krets föreningsstyrelsen är ansvarig inför krets föreningsårsmötet.

§ 8 Mom 2 Adjungerade vid krets föreningsstyrelsemöten

Krets föreningsstyrelsen har rätt att till sig adjungera det antal personer den så finner lämpligt.

Adjungerad kan beviljas yttranderätt och förslagsrätt, men ej rösträtt.

§ 8 Mom 3 Krets föreningsstyrelsens funktionärer

Krets föreningsstyrelsen utser inom sig sekreterare och kassör.

Ordförande och kassör kan ej vara samma person.

§ 8 Mom 4 Kallelse till krets föreningsstyrelsemöten

Krets föreningsstyrelsen sammanträder på kallelse av dess ordförande. Denne ska snarast och senast inom en månad kalla till sammanträde om minst hälften av

kretsföreningsstyrelsens ledamöter så begär. Suppleanterna kallas till kretsföreningsstyrelsens sammanträden.

Kretsföreningsstyrelsen ska sammanträda minst fyra gånger per verksamhetsår.

Kallelsen bör skickas ut 20 dagar före kretsföreningsstyrelsemötet. Samtliga handlingar för anmälda ärenden ska skickas till ledamöterna senast en vecka före.

§ 8 Mom 5 Kretsföreningsstyrelsens beslutsmässighet

Kretsföreningsstyrelsen är beslutsmässig då minst majoriteten av de röstberättigade är närvarande. Ärenden ska vara föränmälda för att kunna beslutas. Sista dag att anmäla ärenden framgår av den enskilda kretsföreningsstyrelsens egen arbetsordning.

§ 8 Mom 6 Rösträtt vid kretsföreningsstyrelsemöten

Varje ordinarie ledamot har en röst. Närvarande suppleanter erhåller rösträtt i de fall de inträder som ledamöter. Alla ärenden avgörs genom öppen omröstning, med undantag av votering i personval som ska vara sluten.

Vid öppen omröstning har kretsföreningsstyrelsens ordförande utslagsröst, oavgjord sluten omröstning avgörs genom lottning. En ledamot har rätt att föra reservation avseende kretsföreningsstyrelsebeslut till protokollet. Suppleanterna har yttrande- och förslagsrätt samt rätt att anteckna sin mening till protokollet.

§ 8 Mom 7 Kretsföreningsstyrelsens åligganden

Det åligger kretsföreningsstyrelsen att:

- ✘ Verka för måluppfyllelse.
- ✘ Handha ekonomin.
- ✘ Till kretsföreningsårsmöte lämna verksamhetsberättelse och ekonomisk berättelse
- ✘ Inom sig utse minst två firmatecknare, varav två av dessa i förening tecknar kretsföreningens firma. Firmatecknare får inte vara jäviga.
- ✘ Inom sig utse sekreterare och kassör.
- ✘ Protokollföra fattade beslut.
- ✘ Dokumentera och arkivera kretsföreningsstyrelsemötesprotokoll, kretsföreningsårsmötesprotokoll, verksamhetsberättelse, ekonomisk berättelse och andra viktiga handlingar.

§ 9 Kretsföreningsstyrelseutskott

§ 9 Mom 1 Arbetsutskott

Kretsföreningsstyrelsen kan välja ett arbetsutskott som sköter det dagliga arbete som annars skulle åligga kretsföreningsstyrelsen att besluta.

Arbetsutskottet sammanträder på kallelse av utskottets ordförande och är beslutsmässigt om minst en majoritet av dess ledamöter är närvarande. Det åligger arbetsutskottet att protokollföra fattade beslut, vilka ska delges kretsföreningsstyrelsen för godkännande i efterhand.

§ 9 Mom 2 Övriga kretsföreningsstyrelseutskott

För handläggning av olika typer av ärenden kan kretsföreningsstyrelsen inom sig utse utskott.

Ett utskott sammanträder på kallelse av utskottets ordförande och är beslutsmässigt om minst en majoritet av dess ledamöter är närvarande.

Det åligger varje utskott att protokollföra fattade beslut, vilka ska delges kretsföreningsstyrelsemöte för godkännande i efterhand.

§ 10 Revision

§ 10 Mom 1 Ekonomisk berättelse

Räkenskaperna avslutas per kalenderår. Kretsföreningsstyrelsen ska i god tid före kretsföreningsårsmötet överlämna ekonomisk berättelse och övriga handlingar som berör förvaltningen till revisorerna.

§ 10 Mom 2 Budget och verksamhetsplan

Kretsföreningsstyrelsen kan upprätta budget och verksamhetsplan. Kretsföreningsårsmöte får inte fastställa budget.

§ 10 Mom 3 Revisorer

Kretsföreningsårsmöte utser två revisorer jämte en revisorssuppleant.

§ 10 Mom 4 Revisionsberättelse

Revisorerna ska lämna revisionsberättelsen med av- eller tillstyrkan av ansvarsfrihet för kretsförningsstyrelsen, till kretsförningsstyrelsen i god tid före kretsförningsårsmötet.

Revisionsberättelsen ska grunda sig på granskning av kretsförningsstyrelsens och utskottens protokoll samt ekonomisk berättelse.

§ 10 Mom 5 Ansvarsfrihet

Ansvarsfrihet för kretsförningsstyrelsen, eller del av densamma, kan beviljas av kretsförningsårsmötet. Kretsförningsårsmötet kan därmed också besluta att inte bevilja ansvarsfrihet för kretsförningsstyrelsen, eller del av densamma.

Beviljande av ansvarsfrihet innebär att kretsförningsårsmötet utifrån tillgänglig information godkänner hur kretsförningsstyrelsen arbetat. Därmed övertas ansvaret för kretsförningen av kretsförningens medlemmar. Detta medför att kretsförningens medlemmar endast kan ställa skadeståndsanspråk på den avgångna kretsförningsstyrelsen om de kan bevisa att beslutet togs på oriktiga förutsättningar under kretsförningsårsmötet och att all väsentlig information inte fanns tillgänglig när beslutet om ansvarsfrihet togs.

I normalfallet ska ansvarsfrihet alltid beviljas om inga tecken på misskötsel eller oegentligheter finnes.

§ 11 Valberedning

§ 11 Mom 1 Val av valberedning

Personval vid kretsförningsårsmöte ska förberedas av en valberedning bestående av tre till sju ledamöter valda vid föregående kretsförningsårsmöte, varav en ledamot är ordförande. Valberedningens förslag ska presenteras i handlingarna inför kretsförningsårsmötet. Övriga nomineringar presenteras separat. Valberedningen äger rätt att ta del av kretsförningsstyrelsens och utskottens protokoll samt räkenskaperna. Ledamot i valberedningen får inte samtidigt vara ledamot eller suppleant i kretsförningsstyrelsen.

§ 11 Mom 2 Arbetsordning

Valberedningen ska följa särskild arbetsordning enligt bilaga 5.

§ 12 Valkonferens

Ordinarie krets föreningsårsmöten de år ordinarie val till riksdagen hålls utgör samtidigt valkonferenser.

§ 13 Rapporter

Kretsföreningar ska senast den 31 mars skicka en vidimerad kopia av krets föreningsårsmötesprotokoll till riksorganisationen samt en vidimerad kopia av krets föreningsårsmötesprotokoll till överordnat distrikt.

Röstlängden ska ingå eller bifogas krets föreningsårsmötesprotokoll för att detta ska vara giltigt.

Kretsföreningar ska också senast den 31 mars skicka en vidimerad kopia av konstituerande krets föreningsstyrelsemötesprotokoll till riksorganisationen samt en vidimerad kopia av konstituerande krets föreningsstyrelsemötesprotokoll till överordnat distrikt.

Kretsförening som inte inkommer med krets föreningsprotokoll och konstituerande krets föreningsstyrelsemötesprotokoll under två på varandra följande verksamhetsår kan förberedas för upplösning av i första hand det distrikt krets föreningen tillhör och i andra hand av riksorganisationen.

§ 14 Arkiv

Kretsföreningen ska arkivera egna krets föreningsstyrelsemötesprotokoll och krets föreningsårsmötesprotokoll.

Likaså ska revisorsberättelser, ekonomiska berättelser och valberedningens förslag arkiveras i krets föreningsens arkiv.

Om krets föreningen saknar arkiv ska handlingarna förvaras i överordnat distrikts arkiv. Redovisning och dokumentation får aldrig arkiveras hos privatpersoner.

§ 15 Avgifter till partigemensam valfond

Kretsförening skall överföra ett belopp som motsvarar 25 procent av sitt partistöd till riksorganisationen. Till partistödet räknas såväl grund- som mandatstöd, dock ej

utbildningsbidrag. Kretsforeningen har rätt att göra ett avdrag på 20.000 kronor per år innan avgiften beräknas. Detta gäller dock endast om kretsforeningen bildats och godkänts av riksorganisationen före 1 april innevarande år. Hela beloppet avsätts av riksorganisationen till en partigemensam valfond. Halva avgiften ska inbetalas senast 31 maj och resterande belopp senast 31 oktober.

§ 16 Upplösning

§ 16 Mom 1 Grund för upplösning

Kretsforening som inte inkommer med kretsforeningsårsmötesprotokoll och konstituerande kretsforeningsstyrelsemötesprotokoll under två på varandra följande verksamhetsår kan förklaras upplöst. Detta sker genom beslut av överordnat distrikts styrelse eller då distrikt saknas, av riksorganisationen. Om uppenbar oaktsamhet och partiskadlig verksamhet påvisas i en kretsforening kan riksorganisationen besluta om upplösning av kretsforeningen. Kretsforeningsstyrelsen och distriktsstyrelsen i det distrikt kretsforeningen ingår i ska före beslutets fattande beredas tillfälle att yttra sig. Upplösning av kretsforening kan också fattas av kretsforeningen själv. Sådant beslut fattas med två tredjedelars majoritet av två på varandra följande kretsforeningsårsmöten, varav minst ett ordinarie, med minst en månads mellanrum.

§ 16 Mom 2 Tillgångar efter upplösning

Vid upplösning av kretsforening tillfaller dess tillgångar och handlingar överordnat distrikt.

Kap 6 Lokala arbetsgrupper

§ 1 Namn

En lokal arbetsgrupp ska heta enligt följande exempel: Sverigedemokraterna Kristinehamn. Detta förkortas SD Kristinehamn.

§ 2 Uppgifter

Lokala arbetsgruppers uppgifter är att:

- ✘ Sprida partiinformation.
- ✘ Värva nya medlemmar.
- ✘ Undersöka möjligheten att bilda kommun- eller kretsförening genom kommun- eller kretsföreningsårsmöte.

§ 3 Omfattning

En lokal arbetsgrupp kan verka inom en kommun eller inom flera intilliggande kommuner i samma riksdagsvalkrets, men även inom en begränsad del av en kommun. Lokal arbetsgrupp får finnas parallellt med kommun- eller kretsförening i samma kommun eller kommunala valkrets. Lokala arbetsgrupper tillhör partiet Sverigedemokraterna och lyder under partiets allmänna stadgar.

§ 4 Godkännande av arbetsgrupp

Lokal arbetsgrupp ska vara godkänd av kommun- eller kretsforening, om gruppen sorterar under en, eller av distrikt, om gruppen sorterar under ett eller då kommun- eller kretsforening saknas, eller av riksorganisationen om gruppen sorterar under den eller då distrikt saknas.

§ 5 Arbetsgruppledare

Gruppen utser sin ledare som samtidigt är gruppens kontaktperson. Om inte enighet kan nås informellt om vem som ska vara gruppledare avgör distriktet, om gruppen inte sorterar under ett distrikt avgör riksorganisationen. En gruppledare behöver inte vara offentlig, men måste kunna kontaktas av sin kommun- eller kretsforening, om gruppen sorterar under en, sitt distrikt, om gruppen sorterar under ett, samt riksorganisationen.

§ 6 Rapporter

En lokal arbetsgrupp ska lämna en årlig verksamhetsberättelse till sin kommun- eller kretsforening, om gruppen sorterar under en, eller till sitt distrikt, om gruppen sorterar under ett eller då kommun- eller kretsforening saknas, eller till riksorganisationen om gruppen sorterar under den eller då distrikt saknas före januari månads utgång.

§ 7 Upplösning

§ 7 Mom 1 Upplösning av arbetsgrupp

Beslut om upplösning av lokal arbetsgrupp fattas av kommun- eller kretsforening, om gruppen sorterar under en, eller distrikt, om gruppen sorterar under ett, eller då distrikt saknas av riksorganisationen.

§ 7 Mom 2 Tillgångar efter upplösning

Vid upplösning av lokal arbetsgrupp tillfaller dess tillgångar och handlingar kommun- eller kretsforeningen, om gruppen sorterar under en, eller distrikt, om gruppen sorterar under ett, eller då distrikt saknas riksorganisationen.

Kap 7 Intressegrupper

§ 1 Namn

En intressegrupp ska heta enligt följande exempel: Sverigedemokraterna Djurvänner. Detta förkortas SD Djurvänner.

§ 2 Uppgifter

Intressegruppers uppgifter är att:

- ✘ Värva nya medlemmar.
- ✘ Skapa goda vanor och erfarenheter bland sverigedemokrater.

§ 3 Omfattning

En intressegrupp har ingen geografisk begränsning, den sammanför sverigedemokrater kring ett engagerande intresse av uppbygglig karaktär. Intressegrupp tillhör partiet Sverigedemokraterna och lyder under partiets allmänna stadgar.

§ 4 Godkännande av intressegrupp

Intressegrupp ska vara godkänd av riksorganisationen.

§ 5 Intressegruppledare

Gruppen utser sin ledare som samtidigt är gruppens kontaktperson. Om inte enighet kan nås informellt om vem som ska vara gruppledare avgör riksorganisationen. En gruppledare behöver inte vara offentlig, men måste kunna kontaktas av riksorganisationen.

§ 6 Rapporter

En intressegrupp ska lämna en årlig verksamhetsberättelse till riksorganisationen före januari månads utgång.

§ 7 Upplösning

§ 7 Mom 1 Upplösning av intressegrupp

Beslut om upplösning av intressegrupp fattas av riksorganisationen.

§ 7 Mom 2 Tillgångar efter upplösning

Vid upplösning av intressegrupp tillfaller dess tillgångar och handlingar riksorganisationen.

Bilaga 1 Regler för antagande av valsedel

§ 1 Nomineringskommitté

Nomineringskommittén utgörs av valberedningen. Riksorganisationens valberedning lämnar förslag på en valsedel till valet till riksdagen. Distriktens valberedningar nominerar riksdagsvalkretslistor i riksdagsvalet, landstings- och landstingsvalkretslistor i landstingsvalet. Kommunföreningarnas valberedningar nominerar kommun- och, i de fall krets-föreningar saknas, kommunvalkretslistor i kommunvalet. Krets-föreningarnas valberedningar nominerar kommunvalkretslistor inom sina respektive kommunala valkretsar i kommunvalet.

§ 2 Förnominering

Förnominering är frivillig. Förnominering sker genom att nomineringskommittén begär in förslag på kandidater från medlemmarna i det geografiska område där listan i första hand ska spridas. Därefter skickar nomineringskommittén ut listan på kandidaterna till medlemmarna i valområdet. Kandidaterna ska vara tillfrågade och uppförda i bokstavsordning på en valsedel. Medlemmarna kan därefter rösta på kandidaterna genom att skicka tillbaka valsedeln med en rangordning för de önskade kandidaterna, tio poäng för den mest önskade och ned till en poäng för den minst önskade. Om kandidaterna är färre än tio stycken, tio poäng för den mest önskade och ned en poäng i taget tills kandidaterna är slut. Nya namn får tillföras av medlemmarna när de röstar. Om valsedeln inte är ifylld enligt föreskrifterna ovan är den ogiltig. Nomineringskommittén är fri att nominera kandidater eller lämna förslag på kandidaters nummerordning på valsedel oberoende av förnomineringsresultatet, men resultatet av förnomineringen ska meddelas styrelsen och förevisas på valkonferensen i förekommande fall. Hela förnomineringsproceduren ska vara sluten, inklusive kandidatanmälan.

§ 3 Val av listnivåer

Listnivåerna är: hela riket, riksdagsvalkretsen, landstinget, landstingsvalkretsen, kommunen och kommunvalkretsen. I första hand ska valsedlar av en listnivå spridas i varje val och valområde. Olika listor av samma nivå (alternativlistor) kan spridas. Vid ordinarie distriktsårsmöte de år ordinarie val till riksdagen ska hållas har distriktet att ta ställning till vilken riksdagsvallisttyp som ska spridas inom distriktets riksdagsvalkretsar; riksdagsvalkretslista eller rikslistan. Distriktet har vidare att ta ställning till vilken landstingsvallisttyp som ska spridas i distriktets landstingsvalkretsar; landstingslista eller landstingsvalkretslistor.

Vid ordinarie kommunföreningsårsmöte de år allmänna val ska hållas har kommunförening, i de fall kretsförening saknas, att ta ställning till vilken kommunvallisttyp som ska spridas i kommunen; kommunlista eller kommunvalkretslistor.

§ 4 Olika listnivåer i samma val

Distriktet kan välja olika listnivåer för olika valkretsar i ett och samma val. Exempel på detta är om en riksdagsvalkretslista sprids i riksdagsvalet i Skåne läns västra, medan rikslistan sprids i riksdagsvalet i de övriga riksdagsvalkretsarna i Skåne. Ett annat exempel är om en landstingsvalkretslista sprids i landstingsvalet i Örebro och Lekebergs landstingsvalkrets, medan en landstingslista sprids i landstingsvalet i övriga landstingsvalkretsar i Örebro län. Kommunföreningar kan välja olika listnivåer för olika valkretsar i samma kommunval. Exempel på detta är om en kommunvalkretslista sprids i kommunvalet i Stockholms kommuns valkrets 4, medan en kommunlista sprids i kommunvalet i Stockholms kommuns andra kommunvalkretsar.

§ 5 Kandidater i val

Kandidat bör inte kandidera i samma val på olika listnivåer om inte partiet starkt gynnas av detta. Förtroendemannabördan bör fördelas genom att kandidater inte toppar listor i två eller flera olika val. Samtliga kandidater ska avlämna en kandidat- och vandelsförsäkran till partiet.

§ 6 Valkonferens

Ordinarie kommunföreningsårsmöten respektive ordinarie kretsförningsårsmöte de år ordinarie val till riksdagen hålls utgör samtidigt valkonferenser. Valkonferens inom kommunförening kan anta kommunlista eller, i de fall kretsörening saknas, kommunvalkretslistor i kommunvalet. Valkonferens inom kretsörening kan anta kommunvalkretslistor inom sin kommunala valkrets i kommunvalet. Valkonferens inom kommun- respektive kretsörening kan delegera till kommun- respektive kretsförningsstyrelse att fastställa valsedlar samt ange riktlinjer för sent fastställande av valsedel.

Ordinarie distriktsårsmöten de år ordinarie val till riksdagen hålls kan samtidigt utgöra valkonferenser för fastställande av riksdagsvalkretslista i riksdagsvalet.

Om distriktens omfattning överensstämmer med tillhörande landstingsvalkretsar kan ordinarie distriktsårsmöten de år ordinarie val till riksdagen hålls samtidigt utgöra valkonferenser för fastställande av landstingslista eller landstingsvalkretslistor i landstingsvalet. I de fall distriktens omfattning inte överensstämmer med tillhörande landstingsvalkretsar hålls separata valkonferenser enligt 3 kap 12 § 1-7 mom. Det är då det distrikt, i vilket flest kommuner i landstingsvalkretsen ingår, som ansvarar för att valkonferens genomförs. Valkonferens inom distriktet kan delegera till distriktsstyrelse att fastställa valsedlar samt ange riktlinjer för sent fastställande av valsedel.

Valkonferens för riksorganisationen hålls de år ordinarie val till riksdagen hålls. Valkonferens inom riksorganisationen fastställer riksdagslistan i riksdagsvalet. Valkonferens kan delegera till partistyrelsen att fastställa valsedlar samt ange riktlinjer för sent fastställande av valsedel.

§ 7 Sent fastställande av valsedel

Fastställande av valsedel ska i normalfallet ske på valkonferens. Om en ny lista blir aktuell eller korrigerig av en lista anses fördelaktig kan valsedelsbeställaren tillsammans med verkställande utskottet inom riksorganisationen besluta om sent fastställande av valsedel enligt de riktlinjer för sent fastställande av valsedel som angetts av valkonferensen.

Bilaga 2 Regler för antagande av valsedel för val till Europaparlamentet

§ 1 Nomineringskommitté för val till Europaparlamentet

Nomineringskommittén utgörs av riksorganisationens valberedning. Nomineringskommittén lämnar förslag på valsedel för val till Europaparlamentet.

§ 2 Förnominering

Partistyrelsen kan besluta om att förnominering ska ske. Förnominering sker genom att nomineringskommittén begär in förslag på kandidater från medlemmarna i det valområde där listan i första hand ska spridas. Därefter skickar nomineringskommittén ut listan på kandidaterna till medlemmarna i valområdet. Kandidaterna ska vara tillfrågade och uppförda i bokstavsordning på en valsedel. Medlemmarna kan därefter rösta på kandidaterna genom att skicka tillbaka valsedeln med en rangordning för de önskade kandidaterna, tio poäng för den mest önskade och ned till en poäng för den minst önskade. Om kandidaterna är färre än tio stycken, tio poäng för den mest önskade och ned en poäng i taget tills kandidaterna är slut. Nya namn får tillföras av medlemmarna när de röstar. Om valsedeln inte är ifylld enligt föreskrifterna ovan är den ogiltig. Nomineringskommittén är fri att nominera kandidater eller lämna förslag på kandidaters nummerordning på valsedel oberoende av förnomineringsresultatet, men resultatet av förnomineringen ska meddelas styrelsen och förevisas på valkonferensen i förekommande fall. Hela förnomineringsproceduren ska vara sluten, inklusive kandidatanmälan.

§ 3 Fastställande av valsedel för val till Europaparlamentet

Partistyrelsen fastställer valsedel för val till Europaparlamentet. Har förnominering skett ska resultatet av detta beaktas.

Bilaga 3 Arbetsordning för riksdagsgruppen

Arbetsordningen gäller för riksdagsgruppen. Arbetsordningen kan kompletteras av en särskild arbetsordning som beslutas av riksdagsgruppen.

§ 1 Riksdagsgruppens sammansättning

Gruppens sammansättning består av de tjänstgörande ledamöter som representerar partiet Sverigedemokraterna i Sveriges riksdag.

§ 2 Riksdagsgruppens status

Riksdagsgruppen ansvarar för partiets riksdagsarbete.

§ 3 Riksdagsgruppens uppgifter

Riksdagsgruppens uppgifter är att:

- ✘ Inom sig utse gruppledare, vice gruppledare och gruppsekreterare.
- ✘ Protokollföra fattade beslut.
- ✘ Dokumentera och arkivera gruppmötesprotokoll och andra viktiga handlingar.
- ✘ Genomföra partiets politik i enlighet med partiets program.
- ✘ Bilda opinion.
- ✘ Genom partiets organisation och genom kontakter med medborgarna hålla sig underrättad om behov och synpunkter som berör verksamheten.
- ✘ Besluta om organisation och hantering av till gruppen avsatta politiska resurser och medel.

§ 4 Gruppmöten

§ 4 Mom 1 Första gruppmötet

Riksdagsgruppen ska snarast efter valdagen hålla ett första gruppmöte där valärenden förbereds i enlighet med det som beskrivs under avsnittet valfrågor.

§ 4 Mom 2 Gruppledare och vice gruppledare

Riksdagsgruppen utser inom sig gruppledare, vice gruppledare och eventuellt politisk gruppledare. Dessa val förrättas vid riksdagsgruppens konstituerande möte direkt efter valdagen. Gruppledaren är ansvarig för det löpande arbetet i riksdagen. Vid förhinder inträder vice gruppledaren. Gruppledaren, vice gruppledaren och den politiska gruppledaren utgör gruppresidiet.

§ 4 Mom 3 Gruppsekreterare

Riksdagsgruppen utser en gruppsekreterare. Gruppsekreteraren ansvarar för de administrativa uppgifterna kring riksdagsgruppen. Gruppsekreteraren kan vara en av riksdagsgruppens tjänstgörande ledamöter eller tjänsteman.

§ 4 Mom 4 Kallelse till gruppmöte

Riksdagsgruppen ska hålla regelbundna möten. Riksdagsgruppen sammanträder på gruppledarens kallelse. Riksdagsgruppen ska dessutom kallas om det begärs av minst hälften av riksdagsgruppens medlemmar.

Kallelse med dagordning och handlingar bör skickas ut senast dagen före mötet. Ansvarig för att kallelse med dagordning och handlingar skickas ut är gruppsekreteraren. Till gruppmötena kallas tjänstgörande ledamöter och de tjänstemän som behövs på mötet för sakupplysningar.

§ 4 Mom 5 Anmälan om förhinder

Anmälan om förhinder för deltagande på gruppmöte ska göras till gruppsekreteraren. Skälet till förhindret ska lämnas i samband med anmälan.

§ 4 Mom 6 Anmälan av ärende

Rätt att anmäla ärenden har ledamöter. Sista dag att anmäla ärenden bestäms i riksdagsgruppens särskilda arbetsordning.

§ 4 Mom 7 Beredning av ärende

Inkomna politiska ärenden bereds i enlighet med riksdagsgruppens särskilda arbetsordning.

§ 4 Mom 8 Adjungerade vid gruppmöte

Riksdagsgruppen har rätt att till sig adjungera det antal personer den finner lämpligt. Adjungerad kan beviljas yttranderätt och förslagsrätt, men ej rösträtt.

§ 4 Mom 9 Riksdagsgruppens beslutsmässighet

Riksdagsgruppen är beslutsmässig då minst hälften av tjänstgörande ledamöterna är närvarande.

§ 4 Mom 10 Rösträtt vid gruppmöte

I gruppen har tjänstgörande ledamöter som representerar partiet Sverigedemokraterna i Sveriges riksdag rösträtt. Ersättare som tjänstgör för en ledamot som beviljats ledighet äger rösträtt under den tid ersättaren tjänstgör.

§ 4 Mom 11 Omröstning

Alla ärenden avgörs genom öppen omröstning, med undantag av votering i personval som ska vara sluten. Vid öppen omröstning har gruppledaren utslagsröst, oavgjord sluten omröstning avgörs genom lottning.

§ 4 Mom 12 Reservation och protokollsanteckning

En ledamot eller ersättare som tjänstgör för en ledamot som beviljats ledighet har rätt att föra reservation avseende beslut till protokollet.

§ 5 Protokoll

§ 5 Mom 1 Protokollföring

Protokoll förs i regel av gruppsekreteraren.

§ 5 Mom 2 Protokollsjustering

Protokollsjustering bör ske snarast möjligt efter gruppmötet. Ansvaret för att justering sker har gruppsekreteraren.

§ 5 Mom 3 Utskick av protokoll

Utskick av protokoll bör ske snarast möjligt efter protokollsjustering. Ansvaret för utskick av protokoll har gruppsekreteraren.

§ 6 Riksdagsgruppens ställningstaganden

Riksdagsgruppen kan rekommendera hur enskild ledamot ska ta ställning till ärende. Detsamma gäller i fråga om tjänstgörande ledamöternas ställningstagande i utskott, delegationer, kommittéer, nämnder och styrelser.

Beslutar riksdagsgruppen att rekommendera partiets tjänstgörande ledamöter att ta viss ställning till ärende, ska tjänstgörande ledamot, som ämnar hålla anförande eller rösta på sätt som icke överensstämmer med rekommendationen, anmäla detta vid gruppmötet. I valärenden gäller riksdagsgruppens rekommendation för samtliga av partiets tjänstgörande ledamöter.

§ 7 Gruppledarnöternas skyldigheter

§ 7 Mom 1 Föredragande

Tjänstgörande ledamot ska vara beredd att föredra ärenden inom sitt utskott eller motsvarande område vid riksdagsgruppens sammanträde. Tjänstgörande ledamot ska också vara beredd att föra riksdagsgruppens talan vid sammanträden i utskottet och i kammaren.

§ 7 Mom 2 Motioner

Före inlämnande av partimotion ska riksdagsgruppen informeras.

Före inlämnandet av kommitté- eller följdmotion ska utskotts- och nämndsgruppen informeras. Ledamot ansvarar själv för innehållet i egenmotion. Alla ledamöter ska före inlämnandet av motion, om motion anses vara kontroversiell, samråda med gruppledaren eller den politiske gruppledaren. Motion bör stämma överens med partiets budgetförslag.

Riksdagsgruppen skall tillgodoses med en lista över de motioner som partiet valt att lägga.

§ 7 Mom 3 Interpellationer och frågor

Före inlämnande av interpellation eller enkel fråga som kan väcka särskilt intresse bör tjänstgörande ledamot samråda med gruppledaren eller den politiske gruppledaren.

§ 7 Mom 4 Avvikande mening

Tjänstgörande ledamot, som ämnar hålla anförande eller rösta på sätt som icke överensstämmer med riksdagsgruppens rekommendation, ska anmäla detta vid gruppmötet.

Tjänstgörande ledamot som icke är närvarande vid gruppmötet, ska i god tid före debatt och beslut i ärendet anmäla avsikt att hålla sådant anförande eller rösta på sådant sätt till gruppledaren.

Tjänstgörande ledamot som inte är närvarande vid gruppmötet och ej anmält avvikande mening enligt ovan finner sig i riksdagsgruppens beslut.

§ 7 Mom 5 Aktivt deltagande

Tjänstgörande ledamot ska aktivt medverka i partiets arbete med opinionsbildning och kampanjarbete.

§ 8 Organisation i utskott

§ 8 Mom 1 Utskotts- och nämndsgrupp

Partiets ledamöter och suppleanter i utskotten och nämnder utgör utskotts- och nämndsgrupp för respektive område. Utskotts- eller nämndsgruppen ansvarar för det löpande politiska arbetet inom sitt område. En av ledamöterna utses som gruppledare i utskottet eller nämnden. Det åligger gruppledaren i utskottet eller nämnden att informera riksdagsgruppen om aktuella frågor, samt att förmedla riksdagsgruppens uppfattning till partiets andra ledamöter och suppleanter inom respektive område. Det åligger också gruppledaren i utskottet eller nämnden att verka för ett samordnat uppträdande.

§ 9 Valfrågor

§ 9 Mom 1 Nominering

Nominering av kandidat till förtroendeuppdrag som tillsätts av riksdagen eller regeringen ska förberedas av de av riksdagsgruppen utsedda personer.

§ 9 Mom 2 Samråd med partiorganisationen

Partistyrelsen skall ges möjlighet att yttra sig över nomineringar som rör riksdagens utskott och nämnder.

§ 9 Mom 3 Rösträtt vid tillsättning av förtroendeuppdrag

Vid tillsättning av förtroendeuppdrag har tjänstgörande ledamöter som representerar partiet Sverigedemokraterna i Sveriges riksdag rösträtt. Ersättare som tjänstgör för en ledamot som beviljats ledighet äger rösträtt under den tid ersättaren tjänstgör. Votering i personval ska vara sluten. Oavgjord sluten omröstning avgörs genom lottning. En tjänstgörande ledamot eller tjänstgörande ersättare har rätt att föra reservation avseende beslut till protokollet.

Bilaga 4 Arbetsordning för fullmäktige grupper

Arbetsordningen gäller för kommunfullmäktige grupper och landstings(region)fullmäktige grupper.

§ 1 Fullmäktige gruppens sammansättning

Fullmäktige gruppens sammansättning består av de ledamöter och ersättare som valts in i fullmäktige för och som representerar partiet Sverigedemokraterna.

§ 2 Fullmäktige gruppens status

Fullmäktige gruppen ansvarar för partiets fullmäktige arbete.

§ 3 Fullmäktige gruppens uppgifter

Fullmäktige gruppens uppgifter är att:

- ✘ Genomföra partiets politik i enlighet med partiets program.
- ✘ Bilda opinion.
- ✘ Genom partiets organisation och genom kontakter med medborgarna hålla sig underrättad om behov och synpunkter som berör verksamheten på den nivå fullmäktige gruppen verkar.
- ✘ Besluta om organisation och hantering av till fullmäktige gruppen avsatta politiska resurser och medel.
- ✘ Protokollföra fattade beslut.
- ✘ Dokumentera och arkivera protokoll och andra viktiga handlingar.

§ 4 Gruppmöten

§ 4 Mom 1 Första gruppmötet

Fullmäktigegruppen ska snarast efter valdagen hålla ett första gruppmöte där valärenden förbereds i enlighet med det som beskrivs under avsnittet valfrågor.

§ 4 Mom 2 Gruppledare och vice gruppledare

Fullmäktigegruppen utser inom sig gruppledare och vice gruppledare. Dessa val förrättas vid fullmäktigegruppens konstituerande möte direkt efter valdagen. Gruppledaren leder och är ansvarig för det löpande arbetet i fullmäktige. Gruppledaren företräder gruppen gentemot andra partier såvida inte annat beslut fattas. Vid förhinder inträder vice gruppledaren. Gruppledaren och vice gruppledaren utgör gruppresidiet.

§ 4 Mom 3 Gruppsekreterare

Fullmäktigegruppen utser en gruppsekreterare. Gruppsekreteraren ansvarar för de administrativa uppgifterna kring fullmäktigegruppen. Gruppsekreteraren kan vara en av fullmäktigegruppens tjänstgörande ledamöter eller tjänsteman.

§ 4 Mom 4 Kallelse till gruppmöte

Fullmäktigegruppen ska hålla regelbundna möten. Fullmäktigegruppen sammanträder på gruppledarens kallelse. Fullmäktigegruppen ska dessutom kallas senast inom en månad om det begärs av minst hälften av fullmäktigegruppens medlemmar. Kallelse ska skickas ut senast en vecka innan mötet.

§ 4 Mom 5 Anmälan om förhinder

Anmälan om förhinder för deltagande på gruppmöte ska göras till gruppledaren. Skälet till förhindret ska lämnas i samband med anmälan.

§ 4 Mom 6 Anmälan av ärende

Rätt att anmäla ärenden har ledamöter. Sista dag att anmäla ärenden bestäms fullmäktigegruppens särskilda arbetsordning.

§ 4 Mom 7 Beredning av ärende

Inkomna ärenden bereds i enlighet med fullmäktigegruppens särskilda arbetsordning.

§ 4 Mom 8 Adjungerade vid gruppmöte

Fullmäktigegruppen har rätt att till sig adjungera det antal personer den finner lämpligt. Adjungerad kan beviljas yttranderätt och förslagsrätt, men ej rösträtt.

§ 4 Mom 9 Fullmäktigegruppens beslutsmässighet

Fullmäktigegruppen är beslutsmässig då minst hälften av de tjänstgörande ledamöterna är närvarande.

§ 4 Mom 10 Rösträtt vid gruppmöte

I fullmäktigegruppen har ordinarie ledamöter som valts in för och representerar partiet Sverigedemokraterna rösträtt. Närvarande ersättare erhåller rösträtt i de fall de inträder som ledamöter.

Ersättare som kommer att tjänstgöra vid kommande fullmäktigemöte äger rösträtt i frågor som ska behandlas vid fullmäktigemötet.

§ 4 Mom 11 Omröstning

Alla ärenden avgörs genom öppen omröstning, med undantag av votering i personval som ska vara sluten. Vid öppen omröstning har gruppledaren utslagsröst, oavgjord sluten omröstning avgörs genom lottning.

§ 4 Mom 12 Reservation och protokollsanteckning

En ledamot eller ersättare som tjänstgör för en ledamot som beviljats ledighet har rätt att föra reservation avseende beslut till protokollet.

§ 5 Protokoll

§ 5 Mom 1 Protokollföring

Protokoll förs i regel av gruppsekreteraren.

§ 5 Mom 2 Protokollsjustering

Protokollsjustering bör ske snarast möjligt efter gruppmötet. Ansvaret för att justering sker har gruppsekreteraren.

§ 5 Mom 3 Utskick av protokoll

Utskick av protokoll bör ske snarast möjligt efter protokollsjustering. Ansvaret för utskick av protokoll har gruppsekreteraren.

§ 6 Gruppens ställningstaganden

Fullmäktigegruppen kan rekommendera hur enskild ledamot ska ta ställning till ärende vid fullmäktigemöte.

Detsamma gäller i fråga om representanternas ställningstagande i utskott, delegationer, nämnder och styrelser.

Beslutar fullmäktigegruppen att rekommendera partiets ledamöter att ta viss ställning till ärende, ska ledamot, som ämnar hålla anförande eller rösta på sätt som icke överensstämmer med rekommendationen, anmäla detta vid gruppmötet.

I valärenden gäller gruppens rekommendation för samtliga tjänstgörande ledamöter i fullmäktige.

§ 7 Gruppledamöternas skyldigheter

§ 7 Mom 1 Föredragande

Ledamot ska vara beredd att föredra ärenden inom sin nämnd eller motsvarande område vid gruppmöte. Ledamot ska också vara beredd att föra fullmäktigegrupps talan vid fullmäktiges sammanträden.

§ 7 Mom 2 Motioner

Före inlämnande av motion ska ledamot informera fullmäktigegruppen.

§ 7 Mom 3 Interpellationer och enkla frågor

Före inlämnande av interpellation eller enkel fråga ska ledamot samråda med gruppledaren.

§ 7 Mom 4 Avvikande mening

Ledamot, som ämnar hålla anförande eller rösta på sätt som icke överensstämmer med fullmäktigegrupps rekommendation, ska anmäla detta vid gruppmötet.

Ledamot som icke är närvarande vid gruppmötet, ska i god tid före fullmäktigemötet anmäla avsikt att hålla sådant anförande eller rösta på sådant sätt till gruppledaren.

Ledamot eller ersättare som inte är närvarande vid gruppmötet och ej anmält avvikande mening enligt ovan finner sig i fullmäktigegrupps beslut.

§ 7 Mom 5 Aktivt deltagande

Ledamot ska aktivt medverka i partiets arbete med opinionsbildning och kampanjarbete.

§ 8 Organisation i nämnder och styrelser

§ 8 Mom 1 Nämndgrupp

Partiets ledamöter och ersättare utgör nämndgrupp för respektive område eller motsvarande organ. Nämndgruppen ansvarar för det löpande politiska arbetet inom sitt område. En av ledamöterna utses som nämndansvarig (gruppledare). Det åligger nämndansvarige att informera fullmäktigegruppen om aktuella frågor, samt att förmedla fullmäktigegrupps uppfattning till de andra partirepresentanterna inom respektive organ. Det åligger också nämndansvarige att verka för ett samordnat uppträdande.

§ 9 Valfrågor

§ 9 Mom 1 Nominering

Nominering av kandidat till förtroendeuppdrag som tillsätts av kommunen respektive landsting (region) ska förberedas av kommun- eller kretsförningens respektive distriktets valberedning efter samråd med kommun- eller kretsförningens respektive distriktet. I de fall kommun- eller kretsförning saknas sker samråd med distriktet. I de fall distrikt saknas sker samråd med partistyrelsen.

Vid olika mening mellan partiorganisation och fullmäktigegrupp gäller den uppfattning fullmäktigegruppen har efter att partiorganisationens uppfattning ställts under proposition vid gruppmötet.

§ 9 Mom 2 Samråd med partiorganisationen

Valberedningens arbete ska genomföras i samråd med partiorganisationen och den ska yttra sig över valberedningens förslag.

§ 9 Mom 3 Rösträtt vid till- och avsättning av förtroendeuppdrag

Vid till- och avsättning av förtroendeuppdrag eller tjänst kopplad till fullmäktigegruppen har ordinarie ledamöter som valts in för partiet Sverigedemokraterna rösträtt. Närvarande ersättare erhåller rösträtt i de fall de inträder som ledamöter. Votering i personval ska vara sluten. Oavgjord sluten omröstning avgörs genom beslut av styrelse på jämförbar nivå. Oavgjord sluten omröstning även i styrelsen angörs genom lottning i styrelsen. Saknas styrelse på jämförbar nivå faller avgörandet med samma villkor på överordnad styrelse.

En ledamot har rätt att föra reservation avseende beslut till protokollet. Ersättare har yttrande- och förslagsrätt samt rätt att anteckna sin mening till protokollet.

Bilaga 5 Arbetsordning för valberedning

Arbetsordningen gäller för valberedningar inom partiet.

§ 1 Sammansättning

Valberedningen väljs vid ordinarie Landsdagar eller årsmöte för respektive organisationsnivå och består av fem till tretton ledamöter för riksorganisationen, tre till nio ledamöter för distrikt samt tre till sju ledamöter för kommun- och kretsörening.

§ 2 Uppgifter

Valberedningens uppgifter är att:

- ✘ Bereda inom partiet förekommande val.
- ✘ Presentera förslag inför Landsdagar, årsmöten, valkonferenser, styrelser och fullmäktigegrupper.
- ✘ Skriftligen motivera förslag.
- ✘ Presentera övriga enligt stadgarna godkända nomineringar i separat handling.
- ✘ I de fall nomineringar saknas till ett förtroendeuppdrag aktivt söka lämplig kandidat.
- ✘ Protokollföra fattade beslut.
- ✘ Dokumentera och arkivera mötesprotokoll och andra viktiga handlingar.

§ 3 Valberedningsmöten

§ 3 Mom 1 Första beredningsmötet

Valberedningen ska snarast efter att valberedningen valts hålla ett första möte där valberedningen inom sig utser ordförande, som också är sammankallande

§ 3 Mom 2 Kallelse

Valberedningen ska hålla regelbundna möten. Valberedningen sammanträder på valberedningsordförandes kallelse.

Valberedningen ska dessutom kallas senast inom en månad om det begärs av minst hälften av valberedningens medlemmar. Kallelse ska skickas ut senast en vecka innan mötet.

§ 3 Mom 3 Beslutsmässighet

Valberedningen är beslutsmässig då minst majoriteten är närvarande. Ärenden ska vara föranmälda för att kunna beslutas. Sista dag att anmäla ärenden framgår av den enskilda valberedningens egen arbetsordning.

§ 3 Mom 4 Rösträtt

I valberedningen har samtliga av valberedningens ledamöter rösträtt.

§ 3 Mom 5 Omröstning

Alla ärenden avgörs genom öppen omröstning såvida inte sluten omröstning begärs. Vid öppen omröstning har valberedningens ordförande utslagsröst, oavgjord sluten omröstning avgörs genom lottning.

Mot beslut kan reservation anföras.

§ 3 Mom 6 Adjungerade vid beredningsmöten

Valberedningen har rätt att till sig adjungera de personer den så finner lämpligt.

Adjungerad kan beviljas yttranderätt och förslagsrätt, men ej rösträtt.

§ 3 Mom 7 Samråd med partiorganisationen

Valberedningens arbete ska genomföras i samråd med partiorganisationen och den ska yttra sig över valberedningens förslag.

§ 3 Mom 8 Dialog med nominerade

Valberedningen ska ha dialog med samtliga tillänkta nomineringar kring sammansättning och/eller förtroendeuppdrag.

§ 4 Ledamöternas skyldigheter

§ 4 Mom 1 Förhinder

Förhinder att närvara vid beredningsmöten ska snarast anmälas till valberedningens ordförande.

§ 4 Mom 2 Aktivt deltagande

Ledamot ska aktivt medverka i valberedningens arbete.

§ 4 Mom 3 Sekretess

Valberedningen får ej inför Landsdagar och årsmöte offentliggöra utnämning av enskild nominering före den 1 augusti för riksorganisationen, den 1 januari för distrikt samt den 1 december för kommun- och kretsöreningar.

§ 5 Valberedningens befogenheter och begränsningar

Valberedningen äger rätt att ta del av styrelsens och utskottens protokoll samt räkenskaperna. Ledamot av valberedningen får inte samtidigt vara ledamot eller suppleant av styrelsen. Valberedningen har rätt att kräva att nominerad, för att vara valbar, ska lämna ifylld vandelsförsäkran och utdrag ur belastningsregister.

Valberedningen har rätt att även efter att nomineringstiden gått ut tillföra kandidat till sitt eget förslag som skickas ut med handlingarna.

Sådan tillförd kandidat ska innan handlingarna skickas ut skriftligen bekräfta sin kandidatur.

Bilaga 6 Arbetsordning för framtagande av förslag till val av valberedning

Arbetsordningen gäller för distrikts-, kommunförenings- och kretsföreningsordförandena inom partiet för framtagande av förslag till val av valberedning.

§ 1 Sammansättning

Ordförandena i samtliga distrikt utgör gruppen som beslutar om förslag till valberedning för riksorganisationen. Ordförandena i samtliga kommunföreningar inom respektive distrikt utgör gruppen som beslutar om förslag till valberedning för distrikt. Ordförandena i samtliga kretsföreningar inom berörda distrikt utgör gruppen som beslutar om förslag till valberedning för dessa distrikt.

§ 2 Uppgifter

Gruppens uppgifter är att:

- ✘ Bereda val av valberedning.
- ✘ Presentera förslag till val av valberedning inför Landsdagar och distriktsårsmöten.
- ✘ Skriftligen motivera förslag.
- ✘ Presentera övriga enligt stadgarna valbara kandidater i separat handling.
- ✘ Protokollföra fattade beslut.
- ✘ Dokumentera och arkivera protokoll och andra viktiga handlingar.

§ 3 Beredningsmöte

§ 3 Mom 1 Första beredningsmötet

Gruppen ska snarast efter att styrelse överlämnat godkända nomineringar hålla ett första möte där gruppen inom sig utser ordförande, som även är sammankallande.

§ 3 Mom 2 Kallelse

Kallelse till första beredningsmötet skickas ut i god tid innan mötet genom styrelsens sekreterare. Därefter sammanträder gruppen på sammankallandes kallelse. Gruppen ska dessutom kallas om det begärs av minst hälften av gruppens medlemmar. Kallelse bör skickas ut i god tid innan mötet.

§ 3 Mom 3 Förhinder

Förhinder att närvara vid första beredningsmötet ska snarast anmälas till styrelsens sekreterare. Därefter anmäls förhinder till sammankallande.

§ 3 Mom 4 Beslutsmässighet

Gruppen är beslutsmässig då minst majoriteten är närvarande.

§ 3 Mom 5 Rösträtt

I gruppen har varje ordförande rösträtt.

§ 3 Mom 6 Omröstning

Alla ärenden avgörs genom öppen omröstning, med undantag av votering i personval som ska vara sluten. Vid öppen omröstning har sammankallande utslagsröst, oavgjord sluten omröstning avgörs genom lottning. Mot beslut kan reservation anföras.

§ 3 Mom 7 Adjungerade vid beredningsmöten

Gruppen har rätt att till sig adjungera de personer den så finner lämpligt. Adjungerad har yttranderätt och förslagsrätt, men ej rösträtt.

§ 4 Gruppens befogenheter

Gruppen har rätt att kräva att nominerad, för att vara valbar, ska lämna utdrag ur belastningsregister.

Bilaga 7 Reglemente för partigemensam valfond

§ 1 Syfte

Syftet med den partigemensamma valfonden är att centralt fondera medel för att kunna göra gemensamma satsningar. Sådana satsningar ska vara kopplade till allmänna val i Sverige.

§ 2 Valfond

Riksorganisationen inrättar en partigemensam valfond. Fonden redovisas som ett särskilt konto i riksorganisationens balansräkning. Till fonden förs de stadgereglerade årliga avgifterna från distrikt och kommunföreningar i sin helhet.

§ 3 Beslutsordning

Beslut om hur den partigemensamma valfonden ska användas fattas av partistyrelsen.

Bilaga 8 Viktiga datum

Januari

1 januari

Inför distriktsårsmöte ska motioner, förslag, framställningar samt nomineringar till val av distriktets valberedning vara distriktsstyrelsen skriftligen tillhanda. Övriga nomineringar till distriktsårsmöte ska vara valberedningens ordförande skriftligen tillhanda.

Inför separat valkonferens i distrikt ska nomineringar vara valberedningens ordförande i det distrikt som ansvarar för valkonferensen skriftligen tillhanda.

Inför riksorganisationens valkonferens ska nomineringar till rikslistan i riksdagsvalet vara valberednings ordförande skriftligen tillhanda.

7 januari

Nya medlemmar som fått sitt medlemskap registrerat senare än 7 januari får ej rösträtt vid ordinarie kommun- eller krets föreningsårsmöte.

15 januari

Kommun- och krets föreningsårsmötesperioden inleds.

Distriktsstyrelsen skickar inkomna och godkända nomineringar till val av valberedning till alla kommun- respektive krets föreningsordförandena inom distriktet.

Februari

7 februari

Nya medlemmar som fått sitt medlemskap registrerat senare än 7 februari får ej rösträtt vid ordinarie distriktsårsmöte.

28 februari

Kommun- och krets föreningsårsmötesperioden avslutas.

Mars

1 mars

Distriktsårsmötesperioden inleds såvida inte distriktsstyrelse beslutat om distriktsårsmötesombud.

15 mars

Distriktsårsmötesperioden inleds såvida distriktsstyrelse beslutat om distriktsårsmötesombud.

År med ordinarie val till riksdagen ska riksorganisationen hålla valkonferens under mars månad.

31 mars

Distriktsårsmötesperioden avslutas.

Kommun- och kretsföreningar ska till överordnat distrikt och riksorganisationen inkomma med protokoll i enlighet med 4 kap 13 § och 5 kap 13 §.

April***1 april***

Medlemskap som inte är förnyat för innevarande kalenderår förfaller.

Valkonferensperiod för distrikt, vars omfattning inte överensstämmer med landstingsvalkrets, inleds.

10 april

Valkonferensperiod för distrikt, vars omfattning inte överensstämmer med landstingsvalkrets, avslutas.

30 april

Distrikt ska till riksorganisationen inkomma med protokoll i enlighet med 3 kap 13 §.

Maj***1 maj***

Inför Landsdagarna ska motioner, förslag, framställningar samt nomineringar till val av riksorganisationens valberedning vara partisekretariatet skriftligen tillhanda.

31 maj

Distrikt ska överföra halva avgiften till den partigemensamma valfonden i enlighet 3 kap 15 § 1 mom.

Kommun- och kretsförening ska överföra halva avgiften till den partigemensamma valfonden i enlighet 4 kap 15 § och 5 kap 15 §.

Juni

1 juni

Partisekretariatet ska skicka inkomna och godkända nomineringar till val av valberedning till alla distriktsordförandena.

Augusti

1 augusti

Inför Landsdagarna ska nomineringar till förtroendepost vara valberednings ordförande skriftligen tillhanda.

Distriktsstyrelse ska senast detta datum informera berörda kommun- och kretsöreningar om eventuellt beslut om distriktssårsmötesombud och/eller valkonferensombud.

September

1 september

Landsdagarsperioden inleds (udda år).

Oktober

1 oktober

Medlemskap inbetalt den 1 oktober eller senare gäller även följande kalenderår.

31 oktober

Distrikt ska överföra resterande avgift till den partigemensamma valfonden i enlighet 3 kap 15 § 1 mom.

Kommunörening ska överföra resterande avgift till den partigemensamma valfonden i enlighet 4 kap 15 och 5 kap 15 §.

November

1 november

Vid år med ordinarie val till riksdagen inleds kommun- och landstingskonferensperioden.

30 november

Landsdagarsperioden avslutas (udda år).

December***1 december***

Inför kommun- och kretsförningsårsmöte ska motioner, förslag, framställningar samt nomineringar till val av kommun- och kretsförningens valberedning vara kommun- och kretsförningsstyrelsen skriftligen tillhanda. Övriga nomineringar till kommun- och kretsförningsårsmöte ska vara valberednings ordförande skriftligen tillhanda.

10 december

Vid år med ordinarie val till riksdagen avslutas kommun- och landstingskonferensperioden.