

# Partistadgar

Sverigedemokraternas partistadgar 2017



# Innehåll

Kapitel 1 – Allmänna stadgar .....	15
§ 1 Syfte och mål .....	15
§ 2 Medlemskap .....	15
§ 2 Mom 1 Medlemskap .....	15
§ 2 Mom 2 Medlemsperiod .....	16
§ 2 Mom 3 Medlemmars rösträtt .....	16
§ 2 Mom 4 Registrering av medlemskap .....	16
§ 2 Mom 5 Medlemsavgiftens förvaltare .....	16
§ 2 Mom 6 Medlemsavgiftens storlek .....	17
§ 2 Mom 7 Uteslutning .....	17
§ 2 Mom 8 Utestängning .....	17
§ 2 Mom 9 Avstängning .....	17
§ 2 Mom 10 Förtroendepost .....	17
§ 3 Förbund inom partiet .....	17
§ 4 Stadgarna .....	18
§ 4 Mom 1 Ändring av stadgarna .....	18
§ 4 Mom 2 Lokala stadgar och regler .....	18
§ 4 Mom 3 Tolkningsföreträde .....	18
Kapitel 2 – Riksorganisationen .....	19
§ 1 Säte .....	19
§ 2 Namn .....	19
§ 3 Uppgifter .....	19
§ 4 Omfattning .....	20
§ 5 Konstitution .....	20
§ 6 Landsdagar .....	20
§ 6 Mom 1 Landsdagarnas status .....	20
§ 6 Mom 2 Datum för Landsdagar .....	20
§ 6 Mom 3 Kallelse till Landsdagar .....	20
§ 6 Mom 4 Inbjudningar till Landsdagar .....	21
§ 6 Mom 5 Motions- och nomineringsrätt vid Landsdagar .....	21
§ 6 Mom 6 Datum för motioner, förslag och nomineringar .....	21
§ 6 Mom 7 Partistyrelsens yttrande över motioner .....	21

§ 6 Mom 8 Landsdagarnas dagordning.....	21
§ 6 Mom 9 Rösträtt och beslutsmässighet vid Landsdagar.....	22
§ 6 Mom 10 Rapporter.....	22
§ 6 Mom 11 Fullmakter vid Landsdagar.....	23
§ 6 Mom 12 Omröstning vid Landsdagar.....	23
§ 6 Mom 13 Val av partistyrelse.....	24
§ 6 Mom 14 Fyllnadsval av partistyrelse.....	24
§ 7 Extra Landsdagar.....	24
§ 7 Mom 1 Beslut om extra Landsdagar.....	24
§ 7 Mom 2 Dagordning vid extra Landsdagar.....	25
§ 7 Mom 3 Rösträtt vid extra Landsdagar.....	25
§ 7 Mom 4 Övriga bestämmelser vid extra Landsdagar.....	25
§ 8 Partistyrelse.....	25
§ 8 Mom 1 Partistyrelessens status.....	25
§ 8 Mom 2 Adjungerade vid partistyrelsemöten.....	25
§ 8 Mom 3 Partistyrelessens funktionärer.....	25
§ 8 Mom 4 Kallelse till partistyrelsemöten.....	25
§ 8 Mom 5 Partistyrelessens beslutsmässighet.....	26
§ 8 Mom 6 Rösträtt vid partistyrelsemöten.....	26
§ 8 Mom 7 Partistyrelessens åligganden.....	26
§ 9 Styrelseutskott.....	26
§ 9 Mom 1 Verkställande utskott.....	26
§ 9 Mom 2 Övriga partistyrelseutskott.....	27
§ 10 Revision.....	27
§ 10 Mom 1 Årsredovisning.....	27
§ 10 Mom 2 Budget och verksamhetsplan.....	27
§ 10 Mom 3 Revisorer.....	27
§ 10 Mom 4 Revisionsberättelse.....	27
§ 10 Mom 5 Ansvarsfrihet.....	27
§ 11 Valberedning.....	28
§ 11 Mom 1 Valberedningens status.....	28
§ 11 Mom 2 Nomineringar till val av valberedning.....	28
§ 11 Mom 3 Arbetsordning.....	28
§ 12 Arvodeskommitté.....	28
§ 12 Mom 1 Sammansättning.....	28

§ 12 Mom 2 Uppgifter.....	28
§ 13 Valkonferens .....	29
§ 13 Mom 1 Valkonferensens status .....	29
§ 13 Mom 2 Datum för valkonferens .....	29
§ 13 Mom 3 Kallelse till valkonferens .....	29
§ 13 Mom 4 Inbjudningar till valkonferens .....	29
§ 13 Mom 5 Nomineringsrätt vid valkonferens .....	30
§ 13 Mom 6 Datum för nomineringar.....	30
§ 13 Mom 7 Rösträtt vid valkonferens.....	30
§ 13 Mom 8 Fullmakter vid valkonferens .....	30
§ 13 Mom 9 Arbetsordning för valkonferens.....	30
§ 13 Mom 10 Omröstning om valsedlar.....	30
§ 14 Kommun- och landstingskonferens.....	31
§ 14 Mom 1 Kommun- och landstingskonferensens status .....	31
§ 14 Mom 2 Datum för kommun- och landstingskonferens .....	31
§ 14 Mom 3 Kallelse till kommun- och landstingskonferens.....	31
§ 14 Mom 4 Inbjudningar till kommun- och landstingskonferens .....	32
§ 14 Mom 5 Motions- och förslagsrätt vid kommun- och landstingskonferens.....	32
§ 14 Mom 6 Motionstid.....	32
§ 14 Mom 7 Beredning av motion .....	32
§ 14 Mom 8 Rösträtt vid kommun- och landstingskonferens.....	32
§ 14 Mom 9 Fullmakter vid kommun- och landstingskonferens .....	32
§ 14 Mom 10 Arbetsordning för kommun- och .....	33
§ 15 Partiarkiv .....	33
§ 16 Upplösning.....	33
§ 16 Mom 1 Grund för upplösning .....	33
§ 16 Mom 2 Tillgångar efter upplösning .....	33
Kapitel 3 – Distrikt.....	34
§ 1 Säte.....	34
§ 2 Namn .....	34
§ 3 Uppgifter.....	34
§ 4 Omfattning .....	34
§ 4 Mom 1 Geografisk omfattning.....	34
§ 4 Mom 2 Distriktens sammanfallande med kommunförening.....	35
§ 5 Konstitution.....	35

§ 5 Mom 1 Godkännande av distrikt .....	35
§ 5 Mom 2 Insynsmöte .....	35
§ 5 Mom 3 Sammanslagning av distrikt .....	35
§ 5 Mom 4 Delning av distrikt .....	35
§ 6 Distriktsårsmöte.....	36
§ 6 Mom 1 Distriktsårsmötets status.....	36
§ 6 Mom 2 Datum för distriktsårsmöte .....	36
§ 6 Mom 3 Kallelse till distriktsårsmöte.....	36
§ 6 Mom 4 Inbjudningar till distriktsårsmöte .....	36
§ 6 Mom 5 Motions- och nomineringsrätt vid distriktsårsmöte .....	36
§ 6 Mom 6 Datum för motioner, förslag och nomineringar.....	37
§ 6 Mom 7 Distriktsstyrelsens yttrande över motioner .....	37
§ 6 Mom 8 Distriktsårsmötets dagordning .....	37
§ 6 Mom 9 Rösträtt och beslutsmässighet vid distriktsårsmöte.....	38
§ 6 Mom 10 Fullmakter vid distriktsårsmöte.....	38
§ 6 Mom 11 Omröstning vid distriktsårsmöte .....	38
§ 6 Mom 12 Val av distriktsstyrelse.....	40
§ 6 Mom 13 Fyllnadsval av distriktsstyrelse.....	40
§ 6 Mom 14 Val av landsdagarsombud.....	40
§ 6 Mom 15 Fyllnadsval av landsdagarsombud.....	41
§ 6 Mom 16 Omröstning om valsedlar .....	41
§ 7 Extra distriktsårsmöte .....	41
§ 7 Mom 1 Beslut om extra distriktsårsmöte .....	41
§ 7 Mom 2 Dagordning vid extra distriktsårsmöte .....	41
§ 7 Mom 3 Rösträtt vid extra distriktsårsmöte.....	42
§ 7 Mom 4 Övriga bestämmelser vid extra distriktsårsmöte .....	42
§ 8 Bildandemöte .....	42
§ 8 Mom 1 Bildande av ny förening.....	42
§ 8 Mom 2 Dagordning för bildandemöte.....	43
§ 9 Distriktsstyrelse.....	43
§ 9 Mom 1 Distriktsstyrelsens status.....	43
§ 9 Mom 2 Adjungerade vid distriktsstyrelsemöten .....	44
§ 9 Mom 3 Distriktsstyrelsens funktionärer .....	44
§ 9 Mom 4 Kallelse till distriktsstyrelsemöten .....	44
§ 9 Mom 5 Distriktsstyrelsens beslutsmässighet.....	44

§ 9 Mom 6 Rösträtt vid distriktsstyrelsemöten .....	44
§ 9 Mom 7 Distriktsstyrelsens åligganden .....	45
§ 10 Distriktsstyrelseutskott.....	45
§ 10 Mom 1 Arbetsutskott.....	45
§ 10 Mom 2 Övriga distriktsstyrelseutskott.....	45
§ 11 Revision .....	46
§ 11 Mom 1 Ekonomisk berättelse .....	46
§ 11 Mom 2 Revisorer.....	46
§ 11 Mom 3 Revisionsberättelse.....	46
§ 11 Mom 4 Ansvarsfrihet .....	46
§ 12 Valberedning.....	46
§ 12 Mom 1 Val av valberedning.....	46
§ 12 Mom 2 Nomineringar till val av valberedning.....	47
§ 12 Mom 3 Arbetsordning .....	47
§ 13 Arvodeskommitté.....	47
§ 13 Mom 1 Sammansättning .....	47
§ 13 Mom 2 Uppgifter.....	47
§ 14 Valkonferens .....	48
§ 14 Mom 1 Valkonferensens status.....	48
§ 14 Mom 2 Datum för valkonferens .....	48
§ 14 Mom 3 Kallelse till valkonferens .....	48
§ 14 Mom 4 Inbjudningar till valkonferens .....	48
§ 14 Mom 5 Motions- och nomineringsrätt vid valkonferens.....	49
§ 14 Mom 6 Datum för nomineringar.....	49
§ 14 Mom 7 Rösträtt vid valkonferens.....	49
§ 14 Mom 8 Fullmakter vid valkonferens .....	49
§ 14 Mom 9 Arbetsordning för valkonferens.....	49
§ 14 Mom 10 Omröstning om valsedlar.....	49
§ 15 Arkiv.....	50
§ 16 Avgifter till partigemensam valfond och partibidrag .....	50
§ 16 Mom 1 Avgifter till partigemensam valfond.....	50
§ 16 Mom 2 Partistöd .....	50
§ 17 Upplösning .....	51
§ 17 Mom 1 Grund för upplösning .....	51
§ 17 Mom 2 Tillgångar efter upplösning.....	51

Kapitel 4 – Kommunföreningar .....	52
§ 1 Säte.....	52
§ 2 Namn .....	52
§ 3 Uppgifter.....	52
§ 4 Omfattning .....	52
§ 4 Mom 1 Geografisk omfattning.....	52
§ 4 Mom 2 Kommunföreningars sammanfallande med distrikt .....	53
§ 5 Konstitution.....	53
§ 5 Mom 1 Godkännande av kommunföreningar .....	53
§ 5 Mom 2 Insynsmöte .....	53
§ 5 Mom 3 Sammanslagning av kommunföreningar.....	53
§ 5 Mom 4 Delning av kommunförening .....	53
§ 6 Kommunföreningsårsmöte.....	54
§ 6 Mom 1 Kommunföreningsårsmötets status.....	54
§ 6 Mom 2 Datum för kommunföreningsårsmöte .....	54
§ 6 Mom 3 Kallelse till kommunföreningsårsmöte.....	54
§ 6 Mom 4 Inbjudningar till kommunföreningsårsmöte .....	54
§ 6 Mom 5 Motions- och nomineringsrätt vid kommunföreningsårsmöte .....	55
§ 6 Mom 6 Datum för motioner, förslag och nomineringar.....	55
§ 6 Mom 7 Kommunföreningsstyrelsens yttrande över motioner .....	55
§ 6 Mom 8 Kommunföreningsårsmötets dagordning .....	55
§ 6 Mom 9 Rösträtt vid kommunföreningsårsmöte.....	56
§ 6 Mom 10 Fullmakter vid kommunföreningsårsmöte.....	56
§ 6 Mom 11 Omröstning vid kommunföreningsårsmöte.....	57
§ 6 Mom 12 Val av kommunföreningsstyrelse.....	58
§ 6 Mom 13 Fyllnadsval av kommunföreningsstyrelse.....	58
§ 6 Mom 14 Val av distriktsårsmötesombud.....	58
§ 6 Mom 15 Fyllnadsval av distriktsårsmötesombud.....	59
§ 6 Mom 16 Omröstning om valsedlar .....	59
§ 7 Extra kommunföreningsårsmöte.....	59
§ 7 Mom 1 Beslut om extra kommunföreningsårsmöte .....	59
§ 7 Mom 2 Dagordning vid extra kommunföreningsårsmöte .....	60
§ 7 Mom 3 Rösträtt vid extra kommunföreningsårsmöte.....	60
§ 7 Mom 4 Övriga bestämmelser vid extra kommunföreningsårsmöte .....	60
§ 8 Bildandemöte .....	60

§ 8 Mom 1 Bildande av ny förening .....	60
§ 8 Mom 2 Dagordning för bildandemöte .....	61
§ 9 Kommunföreningsstyrelse .....	62
§ 9 Mom 1 Kommunföreningsstyrelsens status .....	62
§ 9 Mom 2 Adjungerade vid kommunföreningsstyrelsemöten .....	62
§ 9 Mom 3 Kommunföreningsstyrelsens funktionärer .....	62
§ 9 Mom 4 Kallelse till kommunföreningsstyrelsemöten .....	62
§ 9 Mom 5 Kommunföreningsstyrelsens beslutsmässighet .....	62
§ 9 Mom 6 Rösträtt vid kommunföreningsstyrelsemöten .....	62
§ 9 Mom 7 Kommunföreningsstyrelsens åligganden .....	63
§ 10 Kommunföreningsstyrelseutskott .....	63
§ 10 Mom 1 Arbetsutskott .....	63
§ 10 Mom 2 Övriga kommunföreningsstyrelseutskott .....	63
§ 11 Revision .....	64
§ 11 Mom 1 Ekonomisk berättelse .....	64
§ 11 Mom 2 Revisorer .....	64
§ 11 Mom 3 Revisionsberättelse .....	64
§ 11 Mom 4 Ansvarsfrihet .....	64
§ 12 Valberedning .....	65
§ 12 Mom 1 Val av valberedning .....	65
§ 12 Mom 2 Arbetsordning .....	65
§ 13 Arvodeskommitté .....	65
§ 13 Mom 1 Sammansättning .....	65
§ 13 Mom 2 Uppgifter .....	65
§ 14 Valkonferens .....	65
§ 15 Rapporter .....	66
§ 16 Arkiv .....	66
§ 17 Avgifter till partigemensam valfond .....	66
§ 18 Upplösning .....	67
§ 18 Mom 1 Grund för upplösning .....	67
§ 18 Mom 2 Tillgångar efter upplösning .....	67
Kapitel 5 – Kretsföreningar .....	68
§ 1 Säte .....	68
§ 2 Namn .....	68
§ 3 Uppgifter .....	68



§ 4 Omfattning .....	68
§ 4 Mom 1 Geografisk omfattning.....	68
§ 5 Konstitution.....	69
§ 5 Mom 1 Godkännande av kretsforeningar .....	69
§ 5 Mom 2 Insynsmöte .....	69
§ 6 Kretsforeningsårsmöte.....	69
§ 6 Mom 1 Kretsforeningsårsmötets status.....	69
§ 6 Mom 2 Datum för kretsforeningsårsmöte .....	69
§ 6 Mom 3 Kallelse till kretsforeningsårsmöte.....	69
§ 6 Mom 4 Inbjudningar till kretsforeningsårsmöte .....	70
§ 6 Mom 5 Motions- och nomineringsrätt vid kretsforeningsårsmöte .....	70
§ 6 Mom 6 Datum för motioner, förslag och nomineringar.....	70
§ 6 Mom 7 Kretsforeningsstyrelsens yttrande över motioner .....	70
§ 6 Mom 8 Kretsforeningsårsmötets dagordning .....	71
§ 6 Mom 9 Rösträtt vid kretsforeningsårsmöte.....	72
§ 6 Mom 10 Fullmakter vid kretsforeningsårsmöte.....	72
§ 6 Mom 11 Omröstning vid kretsforeningsårsmöte .....	72
§ 6 Mom 12 Val av kretsforeningsstyrelse.....	73
§ 6 Mom 13 Fyllnadsval av kretsforeningsstyrelse .....	73
§ 6 Mom 14 Val av distriktsårsmötesombud.....	73
§ 6 Mom 15 Fyllnadsval av distriktsårsmötesombud.....	74
§ 7 Extra kretsforeningsårsmöte.....	75
§ 7 Mom 1 Beslut om extra kretsforeningsårsmöte.....	75
§ 7 Mom 2 Dagordning vid extra kretsforeningsårsmöte .....	75
§ 7 Mom 3 Rösträtt vid extra kretsforeningsårsmöte .....	75
§ 7 Mom 4 Övriga bestämmelser vid extra kretsforeningsårsmöte .....	75
§ 8 Bildandemöte .....	75
§ 8 Mom 1 Bildande av ny kretsforening .....	75
§ 8 Mom 2 Dagordning för bildandemöte.....	76
§ 9 Kretsforeningsstyrelse .....	77
§ 9 Mom 1 Kretsforeningsstyrelsens status.....	77
§ 9 Mom 2 Adjungerade vid kretsforeningsstyrelsemöten .....	77
§ 9 Mom 3 Kretsforeningsstyrelsens funktionärer .....	77
§ 9 Mom 4 Kallelse till kretsforeningsstyrelsemöten .....	77
§ 9 Mom 5 Kretsforeningsstyrelsens beslutsmässighet.....	77

§ 9 Mom 6 Rösträtt vid kretsöveringsstyrelsemöten .....	77
§ 9 Mom 7 Kretsöveringsstyrelsens åliggeranden .....	78
§ 10 Kretsöveringsstyrelseutskott .....	78
§ 10 Mom 1 Arbetsutskott .....	78
§ 10 Mom 2 Övriga kretsöveringsstyrelseutskott .....	78
§ 11 Revision .....	79
§ 11 Mom 1 Ekonomisk berättelse .....	79
§ 11 Mom 2 Revisorer .....	79
§ 11 Mom 3 Revisionsberättelse .....	79
§ 11 Mom 4 Ansvarsfrihet .....	79
§ 12 Valberedning .....	80
§ 12 Mom 1 Val av valberedning .....	80
§ 12 Mom 2 Arbetsordning .....	80
§ 13 Arvodeskommitté .....	80
§ 13 Mom 1 Sammansättning .....	80
§ 13 Mom 2 Uppgifter .....	80
§ 14 Valkonferens .....	80
§ 15 Rapporter .....	81
§ 16 Arkiv .....	81
§ 17 Upplösning .....	81
§ 17 Mom 1 Grund för upplösning .....	81
§ 17 Mom 2 Tillgångar efter upplösning .....	82
Kapitel 6 – Lokala arbetsgrupper .....	83
§ 1 Namn .....	83
§ 2 Uppgifter .....	83
§ 3 Omfattning .....	83
§ 4 Godkännande av arbetsgrupp .....	83
§ 5 Arbetsgruppledare .....	83
§ 6 Rapporter .....	84
§ 7 Upplösning .....	84
§ 7 Mom 1 Upplösning av arbetsgrupp .....	84
§ 7 Mom 2 Tillgångar efter upplösning .....	84
Kapitel 7 – Intressegrupper .....	85
§ 1 Namn .....	85
§ 2 Uppgifter .....	85

§ 3 Omfattning.....	85
§ 4 Godkännande av intressegrupp .....	85
§ 5 Intressegruppledare.....	85
§ 6 Rapporter.....	86
§ 7 Upplösning .....	86
§ 7 Mom 1 Upplösning av intressegrupp .....	86
§ 7 Mom 2 Tillgångar efter upplösning .....	86
Bilaga 1 – Regler för antagande av valsedel.....	87
§ 1 Nomineringskommitté .....	87
§ 2 Förnominering .....	87
§ 3 Val av listnivåer.....	87
§ 4 Olika listnivåer i samma val .....	88
§ 5 Kandidater i val .....	88
§ 6 Valkonferens.....	88
§ 7 Sent fastställande av valsedel .....	89
Bilaga 2 – Regler för antagande av valsedel för val till Europaparlamentet .....	90
§ 1 Nomineringskommitté för val till Europaparlamentet.....	90
§ 2 Förnominering .....	90
§ 3 Valkonferens.....	90
§ 4 Sent fastställande av valsedel .....	91
Bilaga 3 – Arbetsordning för riksdagsgruppen .....	92
§ 1 Riksdagsgruppens sammansättning.....	92
§ 2 Riksdagsgruppens status .....	92
§ 3 Riksdagsgruppens uppgifter .....	92
§ 4 Gruppmöten .....	93
§ 4 Mom 1 Första gruppmötet .....	93
§ 4 Mom 2 Gruppledare och vice gruppledare .....	93
§ 4 Mom 3 Kallelse till gruppmöte .....	93
§ 4 Mom 4 Anmälan om förhinder.....	93
§ 4 Mom 5 Anmälan av ärende .....	93
§ 4 Mom 6 Beredning av ärende .....	93
§ 4 Mom 7 Adjungerade vid gruppmöte .....	94
§ 4 Mom 8 Riksdagsgruppens beslutsräddighet .....	94
§ 4 Mom 9 Rösträtt vid gruppmöte.....	94
§ 4 Mom 10 Omröstning .....	94

§ 4 Mom 11 Reservation och protokollsanteckning .....	94
§ 5 Protokoll .....	94
§ 5 Mom 1 Protokollföring .....	94
§ 5 Mom 2 Protokollsjustering .....	94
§ 5 Mom 3 Utskick av protokoll .....	95
§ 6 Riksdagsgruppens ställningstaganden .....	95
§ 7 Gruppledamöternas skyldigheter .....	95
§ 7 Mom 1 Föredragande .....	95
§ 7 Mom 2 Motioner .....	95
§ 7 Mom 3 Interpellationer och frågor .....	95
§ 7 Mom 4 Avvikande mening .....	96
§ 7 Mom 5 Aktivt deltagande .....	96
§ 8 Organisation i utskott .....	96
§ 8 Mom 1 Utskotts- och nämndsgrupp .....	96
§ 9 Valfrågor .....	96
§ 9 Mom 1 Nominering .....	96
§ 9 Mom 2 Samråd med partiorganisationen .....	96
§ 9 Mom 3 Rösträtt vid tillsättning av förtroendeuppdrag .....	97
Bilaga 4 – Arbetsordning för fullmäktigegrupper .....	98
§ 1 Fullmäktigegruppens sammansättning .....	98
§ 2 Fullmäktigegruppensstatus .....	98
§ 3 Fullmäktigegruppensuppgifter .....	98
§ 4 Gruppmöten .....	99
§ 4 Mom 1 Första gruppmötet .....	99
§ 4 Mom 2 Gruppledare och vice gruppledare .....	99
§ 4 Mom 3 Gruppsekreterare .....	99
§ 4 Mom 4 Kallelse till gruppmöte .....	99
§ 4 Mom 5 Anmälan om förhinder .....	99
§ 4 Mom 6 Anmälan av ärende .....	99
§ 4 Mom 7 Beredning av ärende .....	99
§ 4 Mom 8 Adjungerade vid gruppmöte .....	100
§ 4 Mom 9 Fullmäktigegruppens beslutsmässighet .....	100
§ 4 Mom 10 Rösträtt vid gruppmöte .....	100
§ 4 Mom 11 Omröstning .....	100
§ 4 Mom 12 Reservation och protokollsanteckning .....	100

§ 5 Protokoll .....	100
§ 5 Mom 1 Protokollföring .....	100
§ 5 Mom 2 Protokollsjustering .....	100
§ 5 Mom 3 Utskick av protokoll .....	101
§ 6 Gruppens ställningstaganden .....	101
§ 7 Gruppledamöternas skyldigheter .....	101
§ 7 Mom 1 Föredragande .....	101
§ 7 Mom 2 Motioner .....	101
§ 7 Mom 3 Interpellationer och enkla frågor .....	101
§ 7 Mom 4 Avvikande mening .....	101
§ 7 Mom 5 Aktivt deltagande .....	102
§ 8 Organisation i nämnder och styrelser .....	102
§ 8 Mom 1 Nämndgrupp .....	102
§ 9 Valfrågor .....	102
§ 9 Mom 1 Nominering .....	102
§ 9 Mom 2 Samråd med partiorganisationen .....	102
§ 9 Mom 3 Rösträtt vid till- och avsättning av förtroendeuppdrag .....	102
Bilaga 5 – Arbetsordning för valberedning .....	104
§ 1 Sammansättning .....	104
§ 2 Uppgifter .....	104
§ 3 Valberedningsmöten .....	104
§ 3 Mom 1 Första beredningsmötet .....	104
§ 3 Mom 2 Kallelse .....	105
§ 3 Mom 3 Beslutsmässighet .....	105
§ 3 Mom 4 Rösträtt .....	105
§ 3 Mom 5 Omröstning .....	105
§ 3 Mom 6 Adjungerade vid beredningsmöten .....	105
§ 3 Mom 7 Samråd med partiorganisationen .....	105
§ 3 Mom 8 Dialog med nominerade .....	105
§ 3 Mom 9 Kommun- eller distriktsöverskridande valberedning .....	106
§ 4 Ledamöternas skyldigheter .....	106
§ 4 Mom 1 Förhinder .....	106
§ 4 Mom 2 Aktivt deltagande .....	106
§ 4 Mom 3 Sekretess .....	106
§ 5 Valberedningens befogenheter och begränsningar .....	106

Bilaga 6 – Arbetsordning för framtagande av förslag till val av valberedning.....	107
§ 1 Sammansättning.....	107
§ 2 Uppgifter.....	107
§ 3 Beredningsmöte.....	107
§ 3 Mom 1 Första beredningsmötet.....	107
§ 3 Mom 2 Kallelse.....	108
§ 3 Mom 3 Förhinder.....	108
§ 3 Mom 4 Beslutsmässighet .....	108
§ 3 Mom 5 Rösträtt.....	108
§ 3 Mom 6 Omröstning.....	108
§ 3 Mom 7 Adjungerade vid beredningsmöten .....	108
§ 4 Gruppensbefogenheter .....	108
Bilaga 7 – Reglemente för partigemensam valfond .....	109
§ 1 Syfte .....	109
§ 2 Valfond.....	109
§ 3 Beslutsordning.....	109
Bilaga 8 – Viktiga datum .....	110

# Kapitel 1 – Allmänna stadgar

## § 1 Syfte och mål

Sverigedemokraterna är ett socialkonservativt parti med nationalistisk grundsyn, som betraktar värdekonservatism och upprätthållandet av en solidarisk välfärdsmodell som de viktigaste verktygen i byggandet av det goda samhället. Partiet bildades 1988 med det övergripande målet att formera en demokratisk, politisk rörelse som skulle slå vakt om den gemensamma nationella identitet som utgjort grunden för framväxten av välfärdsstaten och vårt lands fredliga och demokratiska utveckling.

Sverigedemokraterna eftersträvar ett försiktigt framåtskridande som baseras på varsamhet, eftertanke och långsiktigt ansvarstagande. Partiets ambition är att kombinera de bästa elementen från de traditionella höger- och vänsterideologierna. Vi bejakar lag och ordning, gemensamhetskapande traditioner, samhällsbärande institutioner och bevisat välfungerande naturliga gemenskaper i form av familjen och nationen. Vi eftersträvar ett demokratiskt, jämställt och miljövänligt samhälle där alla medborgare skyddas av, och är lika inför, lagen. Ett samhälle där alla medborgare också garanteras en hög grundläggande nivå av ekonomisk och social trygghet. Vi inser att vi i likhet med alla andra människor har ofrånkomliga fel och brister och tror därför inte att ett perfekt, utopiskt samhälle är möjligt att uppnå. Genom att basera vår politik på ovan nämnda strävanden och genom att kombinera frihet och trygghet, individualism och gemenskap, hoppas vi dock kunna återskapa ett folkhem som i så hög grad som möjligt är präglad av trygghet, välstånd, demokrati och en stark inre solidaritet. Detta är den övergripande målsättningen med partiets verksamhet.

Med partipolitiskt engagemang ska partiet genom sina föreningar och aktiva verka i folkrörelsens form för ett större inflytande för dem som sympatiserar med detta syfte och mål.

## § 2 Medlemskap

### § 2 Mom 1 Medlemskap

Varje person som inte tillhör annan partipolitisk eller därmed jämförbar organisation, som vill verka för Sverigedemokraternas syfte, som ställer sig dessa stadgar till efterrättelse och är 15 år fyllda kan vara medlem i partiet. Medlemskap gäller i såväl riksorganisationen som det distrikt och den kommun- eller krets-förening där medlemmen är registerskriven. För tidigare utesluten eller utestängd person gäller att partistyrelsen ska godkänna dennes medlemsansökan.

## § 2 Mom 2 Medlemsperiod

Medlemsavgifter avser medlemskap för kalenderår (från 1 januari till 31 december) och bör betalas föregående år mellan den 1 oktober och den 31 december. Nästkommande års medlemskap kan därmed börja gälla redan från och med den 1 oktober innevarande år. Däremot anses en medlemsavgift som inkommer mellan den 1 januari och den 30 september endast avse innevarande kalenderår. Om en medlemsavgift erläggs för en person som redan finns registrerad som medlem för det aktuella kalenderåret ska detta inte räknas som betalning för framtida medlemskap, utan anses utgöra ett bidrag till partiets valfond.

Om medlemsavgift uteblir för ett kalenderår dröjer det till den 1 april innan medlemskapet förfaller. Sverigedemokraterna ska bokföra ett beviljat medlemskap som giltigt från och med den dag då motsvarande betalning inkommer på riksorganisationens konto för medlemsavgifter. Medlemskapet kan dock av praktiska skäl komma att bli infört i medlemsregistret vid ett senare datum än bokföringsdagen.

## § 2 Mom 3 Medlemmars rösträtt

Medlemmar äger tillträde till, rätt att yttra sig och rätt att avlägga sin röst vid beslutande möten i enlighet med aktuell medlemsregistrering. För rösträtt vid ordinarie kommun- eller kretsförningsårsmöte krävs att medlemskapet är bokfört senast den 7 januari i den kommun årsmötet avser. För rösträtt vid ordinarie distriktsårsmöte och distrikts valkonferens krävs att medlemskapet är bokfört senast den 7 februari i det distrikt årsmötet avser.

Har distriktsstyrelse beslutat om distriktsårsmötesombud eller valkonferensombud krävs dessutom att medlemmen är registrerad som distriktsårsmötesombud eller valkonferensombud.

För rösträtt vid Landsdagar och riksorganisationens valkonferens krävs att medlemskapet är bokfört senast den 1 april samt att medlemmen är registrerad som landsdagarsombud. För rösträtt i egenskap av styrelseledamot krävs enbart ett aktuellt registrerat medlemskap.

## § 2 Mom 4 Registrering av medlemskap

Sverigedemokraterna förbehåller sig rätten att registrera och geografiskt klassificera varje medlem i enlighet med den folkbokföringsadress som partiet får kännedom om.

Sverigedemokraterna registrerar en medlems folkbokföringsadress oberoende av vilken kontaktadress som därutöver upprättas. En medlem anses tillhöra det distrikt och den kommun- eller kretsförning som motsvarar den aktuella folkbokföringsadress som anges i partiets medlemsregister. Ett fullvärdigt medlemskap förutsätter därmed att medlemmen tillkännager sin identitet.

## § 2 Mom 5 Medlemsavgiftens förvaltare

Riksorganisationen tillgodoräknas medlemsavgiften.



## § 2 Mom 6 Medlemsavgiftens storlek

Storleken på medlemsavgiften fastställs vid Landsdagarna. Lokal medlemsavgift får inte förekomma.

## § 2 Mom 7 Uteslutning

Uteslutning av medlem som överträder kraven i 1 kap 2 § eller som på annat sätt genom sitt uppträdande skadar partiets anseende verkställs av partistyrelsen med omedelbar verkan. Medlemmen i fråga, styrelsen i den kommun- eller kretsörening samt distrikt vederbörande tillhör ska före beslutets fattande beredas tillfälle att yttra sig. En erlagd medlemsavgift återbetalas ej.

## § 2 Mom 8 Utestängning

En person som överträder kraven i 1 kap 2 § eller som i övrigt bedöms vara klassificerat olämplig som partimedlem kan registreras som utestängd. Utestängning avser en person som inte är medlem men som alltjämt finns registrerad hos partiet i egenskap av till exempel före detta medlem. Utestängning verkställs av partistyrelsen på förfrågan från distriktsstyrelse, kommun- eller kretsöfningsstyrelse.

Om partiet skulle erhålla medlemsavgift avseende en utestängd person ska motsvarande medlemskap ej registreras. Sverigedemokraterna har i sådana fall inte någon skyldighet att återbetala den erlagda medlemsavgiften. En utestängd person kan överklaga beslutet till partistyrelsen och begära att utestängningen upphävs.

## § 2 Mom 9 Avstängning

Medlem som överträder kraven i 1 kap 2 § eller som på annat sätt genom sitt uppträdande skadar partiets anseende samt är föremål för eventuell uteslutning enligt 1 kap 2 § 7 mom kan registreras som avstängd av partistyrelsen. En avstängning innebär en tillfällig inhibition av medlemskapet och gäller så lång tid som partistyrelsen beslutar eller till dess att ärendet är avslutat, dock längst i 120 dagar. Därefter kan beslutet förnyas.

## § 2 Mom 10 Förtroendepost

Förtroendevald för partiet och kandidat i allmänna val ska vara medlem. Undantag från kravet på medlemskap kan beviljas av partistyrelsen.

## § 3 Förbund inom partiet

Partistyrelsen äger rätt att inrätta och avveckla förbund inom partiet samt upprätta erforderliga styrdokument för dessa.

## § 4 Stadgarna

### § 4 Mom 1 Ändring av stadgarna

Ändringar av partiet Sverigedemokraternas stadgar och principprogram kan endast beslutas av riksorganisationens ordinarie Landsdagar med tre fjärdedelars majoritet eller med två tredjedelars majoritet av två på varandra följande ordinarie Landsdagar.

### § 4 Mom 2 Lokala stadgar och regler

Lokala stadgar får inte förekomma separat från partistadgarna. Däremot kan partistyrelsen godkänna under stadgarna sorterande regler om detta önskas av någon styrelse inom partiet.

### § 4 Mom 3 Tolkningsföreträde

Partistyrelsen äger rätt att tolka stadgarna mellan Landsdagarna.

## Kapitel 2 – Riksorganisationen

### § 1 Säte

Riksorganisationen har sitt säte i Stockholm.

### § 2 Namn

Sverigedemokraterna Riksorganisationen är riksorganisationens fullständiga namn. Det förkortas SD Riks. Riksorganisationens styrelse benämns partistyrelsen.

### § 3 Uppgifter

Riksorganisationens uppgifter är att:

- ✘ Stödja distrikten.
- ✘ Uppfylla kommunföreningsmålen i kommuner där varken lokala arbetsgrupper, kommunföreningar eller distrikt verkar.
- ✘ Stödja riksdagsgruppen.
- ✘ Förbereda och genomföra valkampanj samt hålla valfond.
- ✘ Stödja demokratisk nationalistisk press.
- ✘ Stödja demokratiska nationalistiska studieförbund.
- ✘ Upprätthålla kontakt med demokratiska nationalistiska partier i andra länder.
- ✘ Anta politiska program för vägledning av de förtroendevalda.
- ✘ Aktivt motarbeta agerande inom partiet som strider mot principprogrammets och stadgarnas anda.
- ✘ Utge medlemstidning.
- ✘ Utse talesmän för områden motsvarande regeringsdepartementen, då partiet befinner sig i oppositionsställning.
- ✘ Söka samverka med partiets förbund och demokratiska nationalistiska studentföreningar.

## § 4 Omfattning

Riksorganisationen verkar inom hela Sverige och berörs även av partiets allmänna stadgar.

## § 5 Konstitution

Riksorganisationens konstitution vilar på dess tillblivelse och stadgarna.

## § 6 Landsdagar

### § 6 Mom 1 Landsdagarnas status

Riksorganisationens och därmed partiets högsta beslutande organ är Landsdagarna.

### § 6 Mom 2 Datum för Landsdagar

Riksorganisationen ska hålla ordinarie Landsdagar udda år inom perioden 1 september till 30 november.

### § 6 Mom 3 Kallelse till Landsdagar

Till riksorganisationens Landsdagar kallas följande:

- ✘ Alla från distrikten valda landsdagarsombud och suppleanter för landsdagarsombud.
- ✘ Ledamöter och suppleanter i partistyrelsen valda föregående ordinarie Landsdagar.
- ✘ Ledamöter i valberedningen valda föregående ordinarie Landsdagar.
- ✘ Partirevisorer och partirevisorssuppleanter valda föregående ordinarie Landsdagar.
- ✘ Förbundsordförande och vice förbundsordförande i partiets förbund.
- ✘ För Sverigedemokraterna representerade riksdagsledamöter.

Kallelse till Landsdagar ska skickas ut av partisekretariatet senast trettio dagar före Landsdagarna. Motioner, förslag och diskussionsärenden ska skickas ut senast fjorton dagar före Landsdagarna. Om handlingarna finns att tillgå på internet kan hänvisning till dessa göras i andra kallelsen istället för att skickas ut. Dock måste partiet tillhandahålla handlingarna i traditionellt format för de landsdagarsombud som så önskar.

Landsdagarna ska tillkännages skriftligen under det första kvartalet det kalenderår Landsdagarna hålls.

## § 6 Mom 4 Inbjudningar till Landsdagar

Partistyrelsen äger rätt att särskilt inbjuda personer att närvara vid Landsdagar. Vid Landsdagarna har partiets förbund rätt att utöver förbundsordförande och vice förbundsordförande närvara med tre personer vardera. Inbjudna till Landsdagar kan av partistyrelsen beviljas yttranderätt och förslagsrätt, dock ej rösträtt.

## § 6 Mom 5 Motions- och nomineringsrätt vid Landsdagar

Vid riksorganisationens Landsdagar har landsdagarsombuden, suppleanterna för landsdagarsombuden, distriktsårsmötena, kommunföreningsårsmötena, krets-föreningsårsmötena, för Sverigedemokraterna representerade riksdagsledamöter och stadgereglerade förbund inom partiet motionsrätt.

Nomineringsrätt har landsdagarsombuden, suppleanterna för landsdagarsombuden, distriktsårsmötena, kommunföreningsårsmötena, krets-föreningsårsmötena, partistyrrelsens ledamöter och suppleanter, riksdagsledamöter samt stadgereglerade förbund inom partiet.

## § 6 Mom 6 Datum för motioner, förslag och nomineringar

Alla motioner och förslag som behandlas vid Landsdagar ska vara föranmälda. Detta gäller även nomineringar till förtroendepost. Kandidat till förtroendepost ska, i samband med nomineringen eller allra senast då nomineringstiden går ut, skriftligen bekräfta sin kandidatur. I sådan bekräftelse ska det framgå vilka val kandidaturen avser. Motioner och förslag ska vara partisekretariatet skriftligen tillhanda senast den 1 maj. Nomineringar ska vara valberedningens ordförande skriftligen tillhanda senast den 1 augusti. Nomineringar till val av valberedning ska vara partisekretariatet skriftligen tillhanda senast den 1 maj. Övriga ärenden för diskussion ska vara föranmälda och godkända av partistyrelsen.

## § 6 Mom 7 Partistyrrelsens yttrande över motioner

Partistyrelsen ska lämna yttrande över motionerna till Landsdagarna.

## § 6 Mom 8 Landsdagarnas dagordning

Vid ordinarie Landsdagar ska förekomma:

1. Landsdagarnas öppnande.
2. Val av mötesordförande att leda förhandlingarna.
3. Val av mötessekreterare.
4. Val av två justeringsmän, tillika rösträknare.
5. Fastställande av röstlängd.
6. Godkännande av mötets stadgeenliga utlysande.
7. Godkännande av dagordningen.

- 8.** Verksamhetsberättelse och årsredovisningar för de två senaste räkenskapsåren
- 9.** Revisionsberättelse samt fastställande av verksamhetsberättelse och årsredovisningar för de två senaste räkenskapsåren.
- 10.** Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen.
- 11.** Redogörelse från riksdagsgruppen och europaparlamentariska gruppen.
- 12.** Fastställande av antal ledamöter i partistyrelsen.
- 13.** Fastställande av antal suppleanter i partistyrelsen.
- 14.** Val av partiordförande, tillika partiledare.
- 15.** Val av vice partiordförande.
- 16.** Val av andre vice partiordförande.
- 17.** Val av övriga ledamöter.
- 18.** Val av suppleanter.
- 19.** Val av partirevisorer.
- 20.** Val av partirevisorssuppleanter.
- 21.** Fastställande av antal ledamöter i valberedning.
- 22.** Val av ledamöter i valberedning.
- 23.** Framställningar och förslag från partistyrelsen.
- 24.** Motioner.
- 25.** Landsdagarnas avslutande.
- 26.** Övriga ärenden för diskussion.

## § 6 Mom 9 Rösträtt och beslutsmässighet vid Landsdagar

Vid riksorganisationens Landsdagar äger varje närvarande landsdagarsombud rösträtt under förutsättning att man dels uppfyller kriterierna i 1 kap 2 § dels alljämt finns registrerad inom den valkrets som man är vald att representera.

Därtill har ledamöter och suppleanter i partistyrelsen valda föregående ordinarie Landsdagar rösträtt vid riksorganisationens Landsdagar. I omröstning angående ansvarsfrihet får inte avgående partistyrelse delta. I omröstning angående revisorer får inte nyvald partistyrelse delta. Suppleant för landsdagarsombud har vid Landsdagarna rätt att närvara och yttra sig. Det åligger partisekretariatet att uppställa aktuella listor på vilka som har tillträde och rösträtt.

Landsdagarna är beslutsmässiga så länge minst hälften av de röstberättigade ombuden, eller suppleanter för dessa, är närvarande.

## § 6 Mom 10 Rapporter

Distrikten ska senast den 30 april skicka en vidimerad kopia av distriktsårsmötesprotokoll till riksorganisationen. Röstlängden ska ingå eller bifogas distriktsårsmötesprotokoll för att

detta ska vara giltigt. Distrikten ska också skicka en vidimerad kopia av konstituerande distriktsstyrelsemötesprotokoll till riksorganisationen. Om inte distriktsårsmötesprotokoll och konstituerande distriktsstyrelsemötesprotokoll inkommit till riksorganisationen 30 april förlorar ombuden valda i distriktet rösträtten vid Landsdagarna och valkonferens, men behåller dock närvaro- och förslagsrätt. Distrikt som inte inkommer med distriktsårsmötesprotokoll under två på varandra följande verksamhetsår kan förberedas för upplösning av riksorganisationen.

## § 6 Mom 11 Fullmakter vid Landsdagar

Omröstning med fullmakt är inte tillåten.

## § 6 Mom 12 Omröstning vid Landsdagar

All omröstning vid Landsdagar ska ske öppet med undantag av votering vid personval, som ska vara sluten. Oavgjord omröstning eller votering avgörs genom lottning. Röstberättigad har rätt att föra reservation avseende landsdagarsbeslut till protokollet.

Vid votering i personval sker först slutet provval för att se om enkel majoritet finns för valberedningens förslag för varje separat val. Om sådan majoritet finns anses valberedningens förslag ha vunnit.

Om inte enkel majoritet uppnås för valberedningens förslag ska de röstberättigade markera det antal namn på en förtryckt valsedel som valet avser. Valsedel som upptar fler eller färre markeringar är ogiltig. Vid omröstning tillämpas enkel majoritet av inlämnade giltiga valsedlar.

Om omröstningen avser flera platser, utan inbördes rangordning, är de personer valda vars namn finns med på mer än hälften av de giltiga valsedlarna. Om fler personer har uppnått enkel majoritet än vad valet avser ska de personer med flest antal röster väljas.

Om valberedningens helhetsförslag inte vinner enkel majoritet vid omröstning avseende platser med inbördes rangordning, finns två alternativ för voteringsordning som årsmötet har att välja mellan.

### Alternativ 1:

Varje plats betraktas som separat val. Om inte enkel majoritet uppnås i första omröstningen för aktuell plats, görs valet om till dess att enkel majoritet uppnås för någon kandidat. Den kandidat som fanns med på minst antal valsedlar är dock inte längre valbar. Om det är oavgjort vem som fanns med på minst antal valsedlar avgör lotten. Om en eller flera kandidater inte finns med på någon valsedel är ingen av dessa valbar i aktuell omröstning.

Om kandidaterna är mer än dubbelt så många som antalet platser är de två som fanns med på minst antal valsedlar inte längre valbara i nästa valomgång. Valet görs om tills alla platser är tillsatta med enkel majoritet.

### Alternativ 2:

Två eller fler helhetsförslag ställs mot varandra. Om inte enkel majoritet uppnås för valberedningens förslag ställs samtliga föreslagna helhetsalternativ mot varandra.

Finns endast ett alternativt förslag till valberedningens förslag genomförs slutna votering där detta ställs mot valberedningens förslag. Det förslag som uppnår enkel majoritet har vunnit.

Finns endast två alternativa helhetsförslag ställs dessa två förslag mot varandra. Det förslag som uppnår enkel majoritet i kontrapositionsvoteringen ställs sedan mot valberedningens förslag enligt ovan.

Finns tre eller fler helhetsförslag, genomförs först slutna kontrapositionsvotering för att se vilket förslag som skall ställas mot valberedningens förslag i slutvoteringen. Om inte enkel majoritet uppnås i första omröstningen, görs valet om till dess att enkel majoritet uppnås för något helhetsförslag. Det förslag som får minst antal röster är dock inte längre valbart. Om det är oavgjort vilket helhetsförslag som får minst antal röster avgör lotten. Det förslag som inte får någon röst är inte längre valbart.

## § 6 Mom 13 Val av partistyrelse

Vid ordinarie Landsdagar ska partistyrelse för två år väljas, bestående av partiordförande tillika partiledare, vice partiordförande och andre vice partiordförande. Utöver dessa ska tre till sju ordinarie ledamöter och en till tio suppleanter väljas.

## § 6 Mom 14 Fyllnadsval av partistyrelse

Vakanser får ersättas vid extra Landsdagar. Antalet förtroendevalda får inte ändras vid extra Landsdagar.

## § 7 Extra Landsdagar

### § 7 Mom 1 Beslut om extra Landsdagar

Partistyrelsen kan besluta om att kalla till extra Landsdagar. Om mer än två tredjedelar av landsdagarsombuden så begär ska extra Landsdagar hållas inom tre månader. I en sådan begäran ska anges vilka ärenden som ska behandlas.



## § 7 Mom 2 Dagordning vid extra Landsdagar

Partistyrelsen beslutar om dagordning vid extra Landsdagar. Partistyrelsen kan meddela att motionsrätt föreligger. Om extra Landsdagar sker på begäran av landsdagarsombud ska de ärenden som föranlett extra Landsdagar behandlas.

## § 7 Mom 3 Rösträtt vid extra Landsdagar

2 kap 6 § 9 mom tillämpas vid extra Landsdagar.

## § 7 Mom 4 Övriga bestämmelser vid extra Landsdagar

Kallelse, omröstning, fullmakter och inbjudningar följer samma regler som vid ordinarie Landsdagar.

# § 8 Partistyrelse

## § 8 Mom 1 Partistyrrelsens status

Partistyrelsen handhar riksorganisationens ledning och är högsta beslutande organ då Landsdagarna ej är samlade. Partistyrelsen är ansvarig inför Landsdagarna.

## § 8 Mom 2 Adjungerade vid partistyrelsemöten

Partistyrelsen har rätt att till sig adjungera det antal personer den finner lämpligt. Partistyrelsen bör adjungera förbundsordföranden för partiets förbund samt distriktsordföranden. Adjungerad kan beviljas yttranderätt och förslagsrätt, men ej rösträtt.

## § 8 Mom 3 Partistyrrelsens funktionärer

Partistyrelsen utser partisekreterare och partikassör.

## § 8 Mom 4 Kallelse till partistyrelsemöten

Partistyrelsen sammanträder på kallelse av partiordförande. Denne ska snarast och senast inom en månad kalla till sammanträde om minst hälften av partistyrrelsens ledamöter så begär. Även suppleanterna kallas till partistyrrelsens sammanträden. Partistyrelsen ska sammanträda minst åtta gånger mellan Landsdagarna. Kallelse bör skickas ut 20 dagar före partistyrrelsens sammanträde. Samtliga handlingar för anmälda ärenden ska skickas till partistyrelsen senast en vecka före partistyrrelsens sammanträde.

## § 8 Mom 5 Partistyrelsens beslutsmässighet

Partistyrelsen är beslutsmässig då minst hälften av de röstberättigade är närvarande. Ärenden ska vara föränmälda för att kunna beslutas. Sista dag att anmäla ärenden framgår av partistyrelsens egen arbetsordning.

## § 8 Mom 6 Rösträtt vid partistyresemöten

Varje ordinarie ledamot har en röst. Närvarande suppleanter erhåller rösträtt i de fall de inträder som ledamöter. Alla ärenden avgörs genom öppen omröstning, med undantag av votering i personval som ska vara sluten. Vid öppen omröstning har partiordförande utslagsröst, oavgjord sluten omröstning avgörs genom lottning. En ledamot har rätt att föra en reservation mot partistyresebeslut till protokollet. Suppleanterna har yttrande- och förslagsrätt samt rätt att anteckna sin mening i protokollet.

## § 8 Mom 7 Partistyrelsens åligganden

Det åligger partistyrelsen att:

- ✘ Verka för måluppfyllelse.
- ✘ Handha ekonomin.
- ✘ Till Landsdagar lämna årsredovisning och verksamhetsberättelse.
- ✘ Inom sig utse minst tre firmatecknare, varav två av dessa i förening tecknar riksorganisationens firma. Firmatecknare får inte vara jäviga.
- ✘ Utse partisekreterare och partikassör.
- ✘ Protokollföra fattade beslut.
- ✘ Dokumentera och arkivera styrelsemötesprotokoll, landsdagarsprotokoll, årsredovisning och andra viktiga handlingar.
- ✘ Partistyrelsen ska upprätta budget och verksamhetsplan.

## § 9 Styrelseutskott

### § 9 Mom 1 Verkställande utskott

Partistyrelsen kan välja ett verkställande utskott som sköter den dagliga förvaltningen och fattar beslut på delegation av partistyrelsen. Verkställande utskottet sammanträder på kallelse av utskottets ordförande och är beslutsmässigt om minst en majoritet av dess ledamöter är närvarande. Det åligger utskottet att protokollföra fattade beslut, vilka ska delges partistyresemöte för godkännande i efterhand.

## § 9 Mom 2 Övriga partistyreelseutskott

För handläggning av olika typer av ärenden kan partistyrelsen inom sig utse utskott. Ett utskott sammanträder på kallelse av utskottets ordförande och är beslutsmässigt om minst en majoritet av dess ledamöter är närvarande. Det åligger varje utskott att protokollföra fattade beslut, vilka ska delges partistyreelsemöte för godkännande i efterhand.

## § 10 Revision

### § 10 Mom 1 Årsredovisning

Räkenskaperna avslutas per kalenderår. Partistyrelsen ska senast en månad före Landsdagarna överlämna årsredovisningen och övriga handlingar som berör förvaltningen till partirevisorerna.

### § 10 Mom 2 Budget och verksamhetsplan

Partistyrelsen ska upprätta budget och verksamhetsplan. Landsdagar får inte fastställa budget.

### § 10 Mom 3 Revisorer

Landsdagarna utser två partirevisorer jämte två partirevisorssuppleanter. Partirevisorerna utser en kvalificerad revisor.

### § 10 Mom 4 Revisionsberättelse

Partirevisorerna ska lämna revisionsberättelsen med av- eller tillstyrkan av ansvarsfrihet för partistyrelsen, till partistyrelsen senast tjugo dagar före Landsdagarna. Revisionsberättelsen ska grunda sig på granskning av partistyrelsens och utskottens protokoll samt årsredovisningen.

### § 10 Mom 5 Ansvarsfrihet

Ansvarsfrihet för partistyrelsen kan beviljas av Landsdagarna. Landsdagarna kan därmed också besluta att inte bevilja ansvarsfrihet för partistyrelsen.

Beviljande av ansvarsfrihet innebär att Landsdagarna utifrån tillgänglig information godkänner hur partistyrelsen arbetat. Därmed övertas ansvaret för partiet av partiets medlemmar. Detta medför att partiets medlemmar endast kan ställa skadeståndsanspråk på den avgångna partistyrelsen om de kan bevisa att beslutet togs på oriktiga förutsättningar under Landsdagarna och att all väsentlig information inte fanns tillgänglig när beslutet om ansvarsfrihet togs.

I normalfallet ska ansvarsfrihet alltid beviljas om inga tecken på misskötsel eller oegentligheter finnes.

## § 11 Valberedning

### § 11 Mom 1 Valberedningens status

Personval vid Landsdagar ska förberedas av en valberedning bestående av fem till tretton ledamöter valda vid föregående Landsdagar, varav en ledamot är ordförande.

Valberedningens förslag ska presenteras i handlingarna inför Landsdagarna. Övriga nomineringar presenteras separat. Valberedningen äger rätt att ta del av partistyrelsens och utskottens protokoll samt räkenskaper. Ledamot i valberedningen får inte samtidigt vara ledamot eller suppleant i partistyrelsen.

### § 11 Mom 2 Nomineringar till val av valberedning

Nomineringar till val av ledamot av valberedning ska förberedas av distriktsordförandena. Partisekretariatet skickar godkända nomineringar till val av ledamöter av valberedning till alla distriktsordförandena senast den 1 juni. Distriktsordförandena ska senast 30 dagar innan Landsdagarna presentera sitt förslag. Övriga nomineringar presenteras separat.

### § 11 Mom 3 Arbetsordning

Valberedningen ska följa särskild arbetsordning enligt bilaga 5. Distriktsordföranden ska följa särskild arbetsordning enligt bilaga 6.

## § 12 Arvodeskommitté

### § 12 Mom 1 Sammansättning

Riksorganisationens valberedning utgör arvodeskommitté.

### § 12 Mom 2 Uppgifter

Arvodeskommitténs uppgifter är att:

- ✘ Bereda arvodesfrågor som rör partistyrelsens ledamöter och suppleanter.
- ✘ Protokollföra fattade beslut.
- ✘ Dokumentera och arkivera protokoll och andra viktiga handlingar.

## § 13 Valkonferens

### § 13 Mom 1 Valkonferensens status

Valkonferens inom riksorganisationen tar beslut om och fastställer rikslistan i riksdagsvalet. Valkonferens kan delegera till partistyrelsen att fastställa valsedlar samt ange riktlinjer för sent fastställande av valsedel.

### § 13 Mom 2 Datum för valkonferens

År med ordinarie val till riksdagen ska riksorganisationen hålla valkonferens senast under mars månads första halva.

År med val till europaparlamentet ska riksorganisationen hålla valkonferens senast fyra månader före sådant val.

### § 13 Mom 3 Kallelse till valkonferens

Till riksorganisationens valkonferens kallas följande:

- ✘ Alla från distrikten valda landsdagarsombud och suppleanter för landsdagarsombud.
- ✘ Ledamöter och suppleanter i partistyrelsen valda föregående ordinarie Landsdagar.
- ✘ Ledamöter i valberedningen valda föregående ordinarie Landsdagar.
- ✘ Partirevisor och partirevisorssuppleanter valda föregående ordinarie Landsdagar.
- ✘ Förbundsordförande och vice förbundsordförande i partiets förbund.
- ✘ För Sverigedemokraterna representerade riksdagsledamöter.

Kallelse till valkonferens ska skickas ut av partisekretariatet senast trettio dagar före valkonferensen. Framställningar, förslag och övriga handlingar skickas ut senast fjorton dagar före valkonferens. Om handlingarna finns att tillgå på internet kan hänvisning till dessa göras i andra kallelsen istället för att skickas ut. Dock måste partiet tillhandahålla handlingarna i traditionellt format för de landsdagarsombud som så önskar.

### § 13 Mom 4 Inbjudningar till valkonferens

Partistyrelsen äger rätt att särskilt inbjuda personer att närvara vid riksorganisationens valkonferens. Vid riksorganisationens valkonferens har partiets förbund rätt att utöver förbundsordförande och vice förbundsordförande närvara med tre personer vardera.

Inbjudna till riksorganisationens valkonferens kan av partistyrelsen beviljas yttranderätt och förslagsrätt, dock ej rösträtt.

## § 13 Mom 5 Nomineringsrätt vid valkonferens

Vid riksorganisationens valkonferens föreligger ingen motionsrätt.

Nomineringsrätt har landsdagarsombuden, suppleanterna för landsdagarsombuden, distriktsårsmötena, kommunföreningsårsmötena, kretsföreningsårsmötena, partistyrelsens ledamöter och suppleanter, partiets riksdagsledamöter samt stadgereglerade förbund inom partiet.

## § 13 Mom 6 Datum för nomineringar

Alla förslag som behandlas vid riksorganisationens valkonferens ska vara föranmälda. Detta gäller även nomineringar till valsedlar i val. Kandidat till val ska, i samband med nomineringen eller allra senast då nomineringstiden går ut, skriftligen bekräfta sin kandidatur. Nomineringar ska vara valberedningens ordförande skriftligen tillhanda senast den 1 januari för riksdagsval. Nomineringstid för europaparlamentsval tillkännages av partistyrelsen.

## § 13 Mom 7 Rösträtt vid valkonferens

Vid riksorganisationens valkonferens äger varje närvarande landsdagarsombud rösträtt under förutsättning att man dels uppfyller kriterierna i 1 kap 2 § dels alljämt finns registrerad inom den riksdagsvalkrets som man är vald att representera. Därtill har ledamöter och suppleanter i partistyrelsen valda föregående ordinarie Landsdagar rösträtt vid riksorganisationens valkonferens. Suppleanter för landsdagarsombud har vid valkonferens rätt att närvara och yttra sig.

## § 13 Mom 8 Fullmakter vid valkonferens

Omröstning med fullmakt är inte tillåten.

## § 13 Mom 9 Arbetsordning för valkonferens

Partistyrelsen kan besluta om särskild arbetsordning för valkonferens inom ramen för vad som anges i dessa stadgar 2 kap 13 §.

## § 13 Mom 10 Omröstning om valsedlar

Vid votering rörande valsedlar sker först slutet proval för att se om enkel majoritet finns för valberedningens förslag till varje valsedel som ska antas. Om sådan majoritet finns anses valberedningens förslag ha vunnit. Om inte enkel majoritet uppnås för valberedningens förslag ställs samtliga föreslagna alternativ till valsedel mot varandra.

Finns endast ett alternativt förslag till valsedel genomförs slutna votering där detta mot valberedningens förslag. Det förslag som uppnår enkel majoritet har vunnit.

Finns endast två alternativa förslag till valsedel ställs dessa två förslag ställs mot varandra. Det förslag som uppnår enkel majoritet i kontrapositionsvoteringen ställs sedan mot valberedningens förslag enligt ovan.

Finns tre eller fler förslag till valsedel, genomförs först slutna kontrapositionsvotering för att se vilket förslag som skall ställas mot valberedningens förslag i slutvoteringen. Om inte enkel majoritet uppnås i första omröstningen för aktuell valsedel, görs valet om till dess att enkel majoritet uppnås för någon valsedel. Den valsedel som får minst antal röster är dock inte längre valbar. Om det är oavgjort vilken valsedel som får minst antal röster avgör lotten. Den valsedel som inte får någon röst är inte längre valbar.

## § 14 Kommun- och landstingskonferens

### § 14 Mom 1 Kommun- och landstingskonferensens status

Kommun- och landstingskonferens ska fungera som forum för utbildning och idéutveckling inom det kommun- och landstingspolitiska området men kan, efter partistyrelsens godkännande, också fatta beslut i övergripande kommun- och landstingspolitiska frågor. Syftet med sådana beslut är att partiet över hela landet ska ha en enhetlig kommun- och landstingspolitik inom viktiga områden. Besluten ger partiets kommun- och landstingspolitiker vägledning i utövandet av sina respektive förtroendeuppdrag.

### § 14 Mom 2 Datum för kommun- och landstingskonferens

Kommun- och landstingskonferens ska hållas under perioden 1 november till 10 december, de år som Landsdagarna inte hålls.

### § 14 Mom 3 Kallelse till kommun- och landstingskonferens

Till kommun- och landstingskonferens kallas Sverigedemokraternas samtliga kommunfullmäktigeledamöter och deras ersättare samt landstings(region)fullmäktigeledamöter och deras ersättare. Medlemskap i partiet fordras. Kallelse till kommun- och landstingskonferens ska skickas ut av partisekretariatet senast trettio dagar före kommun- och landstingskonferensen. Motioner, förslag och övriga handlingar ska skickas ut senast fjorton dagar före kommun- och landstingskonferensen. Om handlingarna finns att tillgå på internet kan hänvisning till dessa göras i andra kallelsen istället för att skickas ut. Dock måste partiet tillhandahålla handlingarna i traditionellt format för de kommunfullmäktigeledamöter, landstings(region)fullmäktigeledamöter och ersättare som så önskar.

## § 14 Mom 4 Inbjudningar till kommun- och landstingskonferens

Partistyrelsen äger rätt att särskilt inbjuda personer att närvara vid kommun- och landstingskonferens. Inbjudna till kommun- och landstingskonferens kan av partistyrelsen beviljas yttranderätt och förslagsrätt, dock ej rösträtt.

## § 14 Mom 5 Motions- och förslagsrätt vid kommun- och landstingskonferens

Vid kommun- och landstingskonferens äger ordinarie kommunfullmäktigeledamot och landstings(region)fullmäktigeledamot, som är invald för partiet Sverigedemokraterna och medlem i partiet, motionsrätt då detta föreligger. Partistyrelsen har förslagsrätt.

## § 14 Mom 6 Motionstid

För att motion ska tas upp till behandling krävs att motionen inkommit till partisekretariatet senast sextio dagar före kommun- och landstingskonferens. Partistyrelsen kan besluta att sent inkommen motion tas upp till behandling om möjlighet till stadgeenlig beredning föreligger.

## § 14 Mom 7 Beredning av motion

Partistyrelsen ska bereda motioner till kommun- och landstingskonferensen genom att lämna ett yttrande. Partistyrelsens yttrande blir huvudförslag vid kommun- och landstingskonferensen. Partistyrelsen kan besluta avvisa motion som inte faller inom ramen för kommun- och landstingskonferensens status. Avisad motion tas inte upp till behandling.

## § 14 Mom 8 Rösträtt vid kommun- och landstingskonferens

Vid kommun- och landstingskonferens äger varje kommunfullmäktigeledamot och landstings(region)fullmäktigeledamot, som är invald för partiet Sverigedemokraterna och medlem i partiet, rösträtt. Ersättare inträder och tjänstgör i samma ordning som i den fullmäktigeförsamling man är verksam. Man kan endast uppbära en röst oavsett om man både representerar ett kommun- och ett landstings(region)fullmäktige.

## § 14 Mom 9 Fullmakter vid kommun- och landstingskonferens

Kommunfullmäktigeledamot, landstings(region)fullmäktigeledamot eller ersättare med rösträtt vid kommun- och landstingskonferens får inte ge fullmakt åt annan att rösta.



## § 14 Mom 10 Arbetsordning för kommun- och landstingskonferens

Partistyrelsen kan besluta om särskild arbetsordning för kommun- och landstingskonferensen inom ramen för vad som anges i dessa stadgar 2 kap 14 §.

## § 15 Partiarkiv

Riksorganisationen ska arkivera egna styrelsemötesprotokoll, landsdagensprotokoll, valkonferensprotokoll, kommun- och landstingskonferensprotokoll samt de från distrikten och kommunföreningarna inskickade årsmötesprotokollen.

Likaså ska revisorsberättelser, årsredovisningar och valberedningens förslag arkiveras i partiarkivet.

## § 16 Upplösning

### § 16 Mom 1 Grund för upplösning

Upplösning av riksorganisationen fattas med två tredjedelars majoritet av två på varandra följande Landsdagar, varav minst ett ordinarie, med minst en månads mellanrum.

### § 16 Mom 2 Tillgångar efter upplösning

Vid upplösning av riksorganisationen upplöses därmed hela partiet: alla grupper, alla kommunföreningar och alla distrikt. Partiets tillgångar ska vid en upplösning disponeras av riksorganisationens Landsdagar. Lämpligen ska partiets tillgångar doneras till en organisation vars syften står i överensstämmelse med Sverigedemokraternas syfte.

## Kapitel 3 – Distrikt

### § 1 Säte

Distriktens säten fastställs lokalt. Alla distrikt tillhör partiet Sverigedemokraterna och lyder under partiets allmänna stadgar.

### § 2 Namn

Ett distrikt ska heta enligt sin geografiska benämning som kan vara riksdagsvalkretsen eller en samling av riksdagsvalkretsar. Exempel är: Sverigedemokraterna Värmlands län. Detta förkortas SD Värmlands län. Ett annat exempel är: Sverigedemokraterna Skåne läns södra.

Om det är historiskt motiverat ska andra namn också kunna användas. Exempel på detta är: Sverigedemokraterna Sjuhärad. I de fall då namnet avviker från grundformen krävs särskilt godkännande av riksorganisationen.

### § 3 Uppgifter

Distriktens uppgifter är att:

- ✘ Initiera och stödja lokala arbetsgrupper, kommun- och kretsföreningar.
- ✘ Fylla kommun- eller kretsföreningsmålen i kommuner där lokala arbetsgrupper, kommun- eller kretsföreningar saknas.
- ✘ Stödja landstingsfullmäktigegruppen/grupperna.
- ✘ Förbereda och genomföra valkampanj.

### § 4 Omfattning

#### § 4 Mom 1 Geografisk omfattning

Ett distrikt verkar inom en riksdagsvalkrets eller inom flera intilliggande riksdagsvalkretsar och berör medlemmar som är folkbokförda i distriktets område.

## § 4 Mom 2 Distriktens sammanfallande med kommunförening

Kommunförening ska inte finnas med samma geografiska område som ett distrikt. I sådana fall ska distriktet uppfylla kommunföreningsmålen. Detta kan bli fallet i kommunerna: Stockholm, Göteborg, Malmö och Gotland.

## § 5 Konstitution

### § 5 Mom 1 Godkännande av distrikt

Distrikten ska vara godkända av riksorganisationen. Riksorganisationen beslutar om distriktens geografiska begränsning men ska före beslut höra alla partiföreningar i området.

### § 5 Mom 2 Insynsmöte

Riksorganisationens verkställande utskott kan kalla till gemensamt möte med distriktsstyrelse om särskilda skäl föreligger. Kallelse till sådant möte ska vara hos ledamöterna tre dagar före mötet. Riksorganisationens verkställande utskott har inte rösträtt, men yttrande- och förslagsrätt vid insynsmöte.

### § 5 Mom 3 Sammanslagning av distrikt

Vid sammanslagning av intilliggande distrikt kan detta, om distriktens styrelser är överens om sammanslagningens nytta, göras på ett gemensamt distriktsårsmöte, dit medlemmar registerskrivna i berörda distrikts områden kallas. Tillgångarna och eventuella skulder från de tidigare distrikten tillfaller den nybildade föreningen. Eventuellt kan distrikten välja att redovisa varje riksdagsvalkrets ekonomi separat. För att en sådan sammanslagning ska vara giltig krävs att riksorganisationen godkännt det nya distriktet i enlighet med stadgar för distrikt 3 kap 5 § 1 mom.

### § 5 Mom 4 Delning av distrikt

Vid delning av ett distrikt tillfaller tillgångarna och eventuella skulder de nybildade distrikten.

Förutsatt ett enigt årsmöte inte beslutat om annat delar de nybildade distrikten, med undantag för partistöd för innevarande och föregående år, dessa baserat på medlemsantalet i respektive distrikt. Beräkningen sker efter att delningen godkännts av riksorganisationen och baseras på medlemsantalet det datum distriktsdelningen genomförts. Partistöd för innevarande samt föregående år tillfaller respektive distrikt.

För att en sådan delning ska vara giltig krävs att partistyrelsen godkännt de nya distrikten i enlighet med stadgar för distrikt 3 kap 5 § 1 mom. Det arkiverade materialet från det tidigare distriktet tillfaller riksorganisationens arkiv.

## § 6 Distriktsårsmöte

### § 6 Mom 1 Distriktsårsmötets status

Distriktens högsta beslutande organ är distriktsårsmötena.

### § 6 Mom 2 Datum för distriktsårsmöte

Distrikten ska hålla ordinarie distriktsårsmöte ojämnt år inom perioden den 1 mars till den 31 mars såvida inte distriktsårsmöte med distriktsårsmötesombud ska hållas. I de fall distriktet ska hålla distriktsårsmöte med distriktsårsmötesombud ska ordinarie distriktsårsmöte hållas ojämnt år inom perioden den 15 mars till den 31 mars.

### § 6 Mom 3 Kallelse till distriktsårsmöte

Till distriktsårsmöte kallas alla medlemmar registerskrivna i distriktets område. I distrikt som har minst 600 medlemmar vid brytdatum den 31 mars, ska distriktsstyrelsen nästkommande år kalla distriktsårsmötesombud, utsedda av kommun- eller krets föreningsårsmöten. Berörda kommun- eller krets föreningar måste skriftligen informeras om detta senast 1 augusti.

Kallelse till distriktsårsmöte ska skickas ut av distriktsstyrelse senast trettio dagar före distriktsårsmötet. Motioner, förslag och diskussionsärenden skickas ut senast fjorton dagar före distriktsårsmöte. Om handlingarna finns att tillgå på internet kan hänvisning till dessa göras i andra kallelsen istället för att skickas ut. Dock måste partiet tillhandahålla handlingarna i traditionellt format för de medlemmar som så önskar.

I händelse av att årsmötet ajourneras för dagen, ska det passera minst 30 dagar till dess att ett ajournerat möte kan återupptas. Undantag från denna regel kan göras förutsatt att man i första ordinarie kallelse anger ett andra datum i händelse av att årsmötet ej blir klart i tid.

### § 6 Mom 4 Inbjudningar till distriktsårsmöte

Distriktsstyrelsen äger rätt att särskilt inbjuda personer att närvara vid distriktsårsmöte. Vid distriktsårsmöte äger riksorganisationen rätt att närvara med en representant. Inbjudna till distriktsårsmöte kan av distriktsstyrelse beviljas yttranderätt och förslagsrätt, dock ej rösträtt.

Föreningens styrelseledamöter, föregående års valda förtroendevalda samt föreningens medlemmar eller distriktsårsmötesombud äger närvarorätt på föreningens årsmöte.

### § 6 Mom 5 Motions- och nomineringsrätt vid distriktsårsmöte

Vid distriktsårsmöte har varje medlem registerskriven i området och kommunföreningsårsmötena eller krets föreningsårsmötena motions- och nomineringsrätt.

Distriktsårsmöte får inte fastställa budget.

## § 6 Mom 6 Datum för motioner, förslag och nomineringar

Alla motioner och förslag som behandlas vid distriktsårsmöte ska vara föränmälda. Detta gäller även nomineringar till förtroendepost. Kandidat till förtroendepost ska, i samband med nomineringen eller allra senast då nomineringstiden går ut, skriftligen bekräfta sin kandidatur. I sådan bekräftelse ska det framgå vilka val kandidaturen avser. Motioner och förslag ska vara distriktsstyrelse skriftligen tillhanda senast den 1 januari. Nomineringar ska vara valberednings ordförande skriftligen tillhanda senast den 1 januari. Nomineringar till val av valberedning ska vara distriktsstyrelsen skriftligen tillhanda senast den 1 januari. Övriga ärenden för diskussion ska vara föränmälda och godkända av distriktsstyrelsen.

## § 6 Mom 7 Distriktsstyrelsens yttrande över motioner

Distriktsstyrelsen ska lämna yttrande över motionerna till distriktsårsmötet.

## § 6 Mom 8 Distriktsårsmötets dagordning

Vid ordinarie distriktsårsmöte ska förekomma:

- 27.** Distriktsårsmötets öppnande.
- 28.** Val av mötesordförande att leda förhandlingarna.
- 29.** Val av mötessekreterare.
- 30.** Val av två justeringsmän, tillika rösträknare.
- 31.** Fastställande av röstlängd.
- 32.** Godkännande av mötets stadgeenliga utlysande.
- 33.** Godkännande av dagordningen.
- 34.** Verksamhetsberättelse och ekonomisk berättelse
- 35.** Revisionsberättelse och fastställande av resultat- och balansräkning
- 36.** Fråga om ansvarsfrihet för distriktsstyrelsen.
- 37.** Redogörelse från den parlamentariska gruppen.
- 38.** Fastställande av antal ledamöter i distriktsstyrelsen.
- 39.** Fastställande av antal suppleanter i distriktsstyrelsen.
- 40.** Val av ordförande.
- 41.** Val av vice ordförande.
- 42.** Val av andre vice ordförande.
- 43.** Val av övriga ledamöter.
- 44.** Val av suppleanter.
- 45.** Val av revisorer.
- 46.** Val av revisorssuppleanter.

- 47.** Val av landsdagarsombud (förekommer endast det år ordinarie Landsdagar hålls).
- 48.** Val av suppleanter för landsdagarsombud (förekommer endast det år ordinarie Landsdagar hålls).
- 49.** Fastställande av antal ledamöter i valberedning.
- 50.** Val av ledamöter i valberedning.
- 51.** Framställningar och förslag från distriktsstyrelsen.
- 52.** Motioner.
- 53.** Distriktsårsmötets avslutande.
- 54.** Övriga ärenden för diskussion.

## § 6 Mom 9 Rösträtt och beslutsmässighet vid distriktsårsmöte

Varje person som uppfyller kriterierna för medlemskap och för rösträtt i 1 kap 2 § har rösträtt vid distriktsårsmöte såvida inte distriktet kallar till årsmöte med distriktsårsmötesombud.

I sådana fall äger varje närvarande distriktsårsmötesombud rösträtt under förutsättning att man dels uppfyller kriterierna i 1 kap 2 § dels alljämt finns registrerad inom den kommunförening eller kretsförening som man är vald att representera.

Därtill har ledamöter och suppleanter i distriktsstyrelsen valda föregående distriktsårsmöte rösträtt.

Varje medlem eller distriktsårsmötesombud har rösträtt endast i det distrikt man tillhör enligt vad som anges i 1 kap 2 §. En medlem får under ett verksamhetsår endast uppbära rösträtt vid ett ordinarie distriktsårsmöte.

I omröstning angående ansvarsfrihet får inte avgående distriktsstyrelse delta. I omröstning angående revisorer får inte nyvald distriktsstyrelse delta. Det åligger den som sammankallar ett möte att uppställa aktuella listor på vilka som har tillträde och rösträtt. En medlem som inte förmår bekräfta sin identitet kan nekas såväl rösträtt som tillträde.

I de fall distriktet använder sig av distriktsårsmötesombud, är distriktsårsmötet beslutsmässigt så länge som minst hälften av de röstberättigade ombuden, eller suppleanter för dessa, är närvarande.

## § 6 Mom 10 Fullmakter vid distriktsårsmöte

Medlem får inte ge fullmakt åt annan att rösta.

## § 6 Mom 11 Omröstning vid distriktsårsmöte

All omröstning vid distriktsårsmöte ska ske öppet med undantag av votering vid personval som ska vara sluten. Fastställande av antalet ledamöter är ej att anse som ett personval. Oavgjord omröstning eller votering avgörs genom lottning. Röstberättigad har rätt att föra reservation avseende distriktsårsmötesbeslut till protokollet.

Vid votering i personval sker först slutet provval för att se om enkel majoritet finns för valberedningens förslag för varje separat val. Om sådan majoritet finns anses valberedningens förslag ha vunnit.

Om inte enkel majoritet uppnås för valberedningens förslag ska de röstberättigade markera det antal namn på en förtryckt valsedel som valet avser. Valsedel som upptar fler eller färre markeringar är ogiltig. Vid omröstning tillämpas enkel majoritet av inlämnade giltiga valsedlar.

Om omröstningen avser flera platser, utan inbördes rangordning, är de personer valda vars namn finns med på mer än hälften av de giltiga valsedlarna. Om fler personer har uppnått enkel majoritet än vad valet avser ska de personer med flest antal röster väljas.

Om valberedningens helhetsförslag inte vinner enkel majoritet vid omröstning avseende platser med inbördes rangordning, finns två alternativ för voteringsordning som årsmötet har att välja mellan.

#### Alternativ 1:

Varje plats betraktas som separat val. Om inte enkel majoritet uppnås i första omröstningen för aktuell plats, görs valet om till dess att enkel majoritet uppnås för någon kandidat. Den kandidat som fanns med på minst antal valsedlar är dock inte längre valbar. Om det är oavgjort vem som fanns med på minst antal valsedlar avgör lotten. Om en eller flera kandidater inte finns med på någon valsedel är ingen av dessa valbar i aktuell omröstning.

Om kandidaterna är mer än dubbelt så många som antalet platser är de två som fanns med på minst antal valsedlar inte längre valbara i nästa valomgång. Valet görs om tills alla platser är tillsatta med enkel majoritet.

#### Alternativ 2:

Två eller fler helhetsförslag ställs mot varandra. Om inte enkel majoritet uppnås för valberedningens förslag ställs samtliga föreslagna helhetsalternativ mot varandra.

Finns endast ett alternativt förslag till valberedningens förslag genomförs slutna votering där detta ställs mot valberedningens förslag. Det förslag som uppnår enkel majoritet har vunnit.

Finns endast två alternativa helhetsförslag ställs dessa två förslag mot varandra. Det förslag som uppnår enkel majoritet i kontrapositionsvoteringen ställs sedan mot valberedningens förslag enligt ovan.

Finns tre eller fler helhetsförslag, genomförs först slutna kontrapositionsvotering för att se vilket förslag som skall ställas mot valberedningens förslag i slutvoteringen. Om inte enkel majoritet uppnås i första omröstningen, görs valet om till dess att enkel majoritet uppnås för något helhetsförslag. Det förslag som får minst antal röster är dock inte längre valbart. Om det är oavgjort vilket helhetsförslag som får minst antal röster avgör lotten. Det förslag som inte får någon röst är inte längre valbart.

## § 6 Mom 12 Val av distriktsstyrelse

Vid ordinarie distriktsårsmöte, som hålls ojämna år, ska distriktsstyrelse för två år väljas, bestående av ordförande, vice ordförande och andre vice ordförande. Utöver dessa ska två till tolv ordinarie ledamöter och en till tio suppleanter väljas.

## § 6 Mom 13 Fyllnadsval av distriktsstyrelse

Vakanser får ersättas vid extra distriktsårsmöte. Antalet förtroendevalda får inte ändras vid extra distriktsårsmöte.

## § 6 Mom 14 Val av landsdagarsombud

Ett distriktsårsmöte ska år med ordinarie Landsdagars utse landsdagarsombud samt suppleanter för landsdagarsombud för de riksdagsvalkretsar distriktet omfattar. Distrikt som omsluter flera riksdagsvalkretsar ska upprätta särskilda röstlängder baserade på riksdagsvalkretsarna. Vid val av landsdagarsombud används de särskilda röstlängderna, i övriga ärenden används den gemensamma röstlängden. Antalet landsdagarsombud som ska väljas grundas på två faktorer:

- ✘ (fasta landsdagarsombud) Två landsdagarsombud får väljas per riksdagsvalkrets.
- ✘ (medlemsbaserade landsdagarsombud) Vidare fördelas hundra landsdagarsombud mellan riksdagsvalkretsarna baserat på andelen medlemmar registerförda 31 december året före distriktsårsmötet. Fördelningen av medlemsbaserade landsdagarsombud sker enligt jämkade uddatalsmetoden.

Så länge en riksdagsvalkrets ännu inte tilldelats något landsdagarsombud beräknas jämförelsetalet genom att antalet medlemmar i valkretsen delas med 1,2.

Därefter beräknas jämförelsetalet genom att riksdagsvalkretsens antal medlemmar delas med det tal som är 1 högre än det dubbla antalet av de landsdagarsombud som redan har tilldelats riksdagsvalkretsen. Denna kalkyl utförs av partistyrelsen och granskas sedan av revisorerna inom riksorganisationen.

En suppleant för landsdagarsombud får väljas per två valda landsdagarsombud inom varje riksdagsvalkrets.

Landsdagarsombuden och suppleanter för landsdagarsombud verkar till dess nya valts på närmaste ordinarie distriktsårsmöte före Landsdagarna. Alla landsdagarsombud och suppleanter för landsdagarsombud ska vara registerskrivna i den riksdagsvalkrets de väljs för. Landsdagarsombud får bara väljas vid distriktsårsmöte i distriktets egen regi och inom distriktets område.

Om inte distriktsårsmötesprotokoll och konstituerande distriktsårsmötesprotokoll inkommit till riksorganisationen senast den 30 april, förlorar ombuden valda i distriktet rösträtten vid Landsdagars och valkonferens, men behåller närvaro- och förslagsrätt.



## § 6 Mom 15 Fyllnadsval av landsdagarsombud

Fyllnadsval av landsdagarsombud vid extra distriktsårsmöte får göras då landsdagarsombud avgått. Däremot får ej landsdagarsombud fyllnadsväljas för tidigare vakanta landsdagarsombudsplatser.

Protokoll från genomfört fyllnadsval av landsdagarsombud ska vara anmält till riksorganisationen senast 30 dagar innan Landsdagar eller valkonferens hålls.

## § 6 Mom 16 Omröstning om valsedlar

Vid votering rörande valsedlar sker först slutet provval för att se om enkel majoritet finns för valberedningens förslag till varje valsedel som ska antas. Om sådan majoritet finns anses valberedningens förslag ha vunnit. Om inte enkel majoritet uppnås för valberedningens förslag ställs samtliga föreslagna alternativ till valsedel mot varandra.

Finns endast ett alternativt förslag till valsedel genomförs slutet votering där detta ställs mot valberedningens förslag. Det förslag som uppnår enkel majoritet har vunnit.

Finns endast två alternativa förslag till valsedel ställs dessa två förslag mot varandra. Det förslag som uppnår enkel majoritet i kontrapositionsvoteringen ställs sedan mot valberedningens förslag enligt ovan.

Finns tre eller fler förslag till valsedel, genomförs först slutet kontrapositionsvotering för att se vilket förslag som skall ställas mot valberedningens förslag i slutvoteringen. Om inte enkel majoritet uppnås i första omröstningen för aktuell valsedel, görs valet om till dess att enkel majoritet uppnås för någon valsedel. Den valsedel som får minst antal röster är dock inte längre valbar. Om det är oavgjort vilken valsedel som får minst antal röster avgör lotten. Den valsedel som inte får någon röst är inte längre valbar.

## § 7 Extra distriktsårsmöte

### § 7 Mom 1 Beslut om extra distriktsårsmöte

Distriktsstyrelsen kan besluta om att kalla till extra distriktsårsmöte. Om mer än två tredjedelar av distriktsårsmötesombuden så begär ska extra distriktsårsmöte hållas inom två månader. I en sådan begäran ska anges vilka ärenden som ska behandlas.

### § 7 Mom 2 Dagordning vid extra distriktsårsmöte

Distriktsstyrelsen beslutar om dagordning vid extra distriktsårsmöte. Distriktsstyrelsen kan meddela att motionsrätt föreligger.

Om extra distriktsårsmöte sker på begäran av de röstberättigade ska de ärenden som föranlett extra distriktsårsmöte behandlas.

## § 7 Mom 3 Rösträtt vid extra distriktsårsmöte

Rösträtt vid extra distriktsårsmöte på distriktsnivå har medlem med registrerat medlemskap senast 30 dagar innan extra distriktsårsmöte. Medlem som under verksamhetsåret röstat på distriktsårsmöte för ett annat distrikt saknar rösträtt.

I övrigt tillämpas 3 kap 6 § 9 mom.

## § 7 Mom 4 Övriga bestämmelser vid extra distriktsårsmöte

Fullmakter och inbjudningar följer samma regler som vid ordinarie distriktsårsmöte.

Kallelse skickas till valda distriktsårsmötesombud, alternativt till alla medlemmar om distriktsårsmötesombud ej har valts, registerskrivna i respektive distriktsförenings område. Första kallelse till extra distriktsföreningsårsmöte med information om minst tio dagars kandidatur ska skickas ut av distriktsföreningsstyrelsen senast trettio dagar före distriktsföreningsårsmötet. Kandidat till förtroendepost ska, i samband med nomineringen eller allra senast tjugo dagar innan det extra årsmötet, skriftligen bekräfta sin kandidatur till valberednings ordförande. Andra kallelse med handlingar skickas ut senast fjorton dagar före det extra distriktsföreningsårsmötet. Om handlingarna finns att tillgå på internet kan hänvisning till dessa göras i andra kallelsen istället för att skickas ut. Dock måste partiet tillhandahålla handlingarna i traditionellt format för de medlemmar som så önskar.

## § 8 Bildandemöte

### § 8 Mom 1 Bildande av ny förening

Fullmakter och inbjudningar följer samma regler som vid ordinarie distriktsföreningsårsmöte. Rösträtt följer samma regler som vid extra årsmöte. Kallelse skickas till alla medlemmar registerskrivna i området bildandet avser. Första kallelse till bildandemöte med information om minst tio dagars kandidatur ska skickas ut av riksorganisationen senast trettio dagar före bildandemötet. Kandidat till förtroendepost ska, i samband med nomineringen eller allra senast tjugo dagar innan bildandemötet, skriftligen bekräfta sin kandidatur till valberednings ordförande på riksnivå. Andra kallelse med handlingar skickas ut senast fjorton dagar före bildandemötet. Om handlingarna finns att tillgå på internet kan hänvisning till dessa göras i andra kallelsen istället för att skickas ut. Dock måste partiet tillhandahålla handlingarna i traditionellt format för de medlemmar som så önskar.

Bildandemöte ska äga rum i det geografiska området bildandet avser.

## § 8 Mom 2 Dagordning för bildandemöte

Vid bildandemöte ska förekomma:

- 1.** Mötets öppnande.
- 2.** Val av mötesordförande att leda förhandlingarna.
- 3.** Val av mötessekreterare.
- 4.** Val av två justeringsmän tillika rösträknare.
- 5.** Fastställande av röstlängd.
- 6.** Godkännande av kallelse.
- 7.** Godkännande av dagordningen.
- 8.** Beslut om att bilda distriktsföreningen samt antagande av namn och geografisk omfattning.
- 9.** Beslut om antagande av partiets stadgar.
- 10.** Fastställande av antalet ledamöter i distriktsföreningsstyrelsen.
- 11.** Fastställande av antalet suppleanter i distriktskommunföreningsstyrelsen.
- 12.** Val av ordförande.
- 13.** Val av vice ordförande.
- 14.** Val av andre vice ordförande.
- 15.** Val av styrelseledamöter.
- 16.** Val av styrelsesuppleanter.
- 17.** Val av 2 revisorer.
- 18.** Val av 2 revisorssuppleanter.
- 19.** Fastställande av antal ledamöter i valberedningen.
- 20.** Val av valberedning.
- 21.** Mötet avslutas.
- 22.** Övriga ärenden för diskussion.

## § 9 Distriktsstyrelse

### § 9 Mom 1 Distriktsstyrelsens status

Distriktsstyrelsen handhar distriktets ledning och är högsta beslutande organ då dess distriktsårsmöte ej är samlat. Distriktsstyrelsen är ansvarig inför distriktsårsmötet.

## § 9 Mom 2 Adjungerade vid distriktsstyrelsemöten

Distriktsstyrelsen har rätt att till sig adjungera det antal personer den så finner lämpligt. Adjungerad kan beviljas yttranderätt och förslagsrätt, men ej rösträtt.

## § 9 Mom 3 Distriktsstyrelsens funktionärer

Distriktsstyrelsen utser inom sig sekreterare och kassör. Ordförande och kassör kan ej vara samma person.

## § 9 Mom 4 Kallelse till distriktsstyrelsemöten

Distriktsstyrelsen sammanträder på kallelse av dess ordförande. Denne ska snarast och senast inom en månad kalla till sammanträde om minst hälften av distriktsstyrelsens ledamöter så begär. Även suppleanterna kallas till distriktsstyrelsens sammanträden.

Distriktsstyrelsen ska sammanträda minst fyra gånger per verksamhetsår. Kallelsen bör skickas ut 20 dagar före distriktsstyrelsemötet. Samtliga handlingar för anmälda ärenden ska skickas till ledamöterna senast en vecka före.

## § 9 Mom 5 Distriktsstyrelsens beslutsmässighet

Distriktsstyrelsen är beslutsmässig då minst majoriteten av de röstberättigade är närvarande. Ärenden ska vara föränmälda för att kunna beslutas.

Sista dag att anmäla ärenden framgår av den enskilda distriktsstyrelsens egen arbetsordning, dock ej kortare än en vecka.

## § 9 Mom 6 Rösträtt vid distriktsstyrelsemöten

Varje ordinarie ledamot har en röst. Närvarande suppleanter erhåller rösträtt i de fall de inträder som ledamöter. Alla ärenden avgörs genom öppen omröstning, med undantag av votering i personval som ska vara sluten. Vid öppen omröstning har distriktsstyrelsens ordförande utslagsröst, oavgjord sluten omröstning avgörs genom lottning. En ledamot har rätt att föra reservation avseende distriktsstyrelsebeslut till protokollet. Suppleanterna har yttrande- och förslagsrätt samt rätt att anteckna sin mening till protokollet.

## § 9 Mom 7 Distriktsstyrelsens åligganden

Det åligger distriktsstyrelsen att:

- ✘ Verka för måluppfyllelse.
- ✘ Att upprätta budget och handha ekonomin.
- ✘ Till distriktsårsmöte lämna verksamhetsberättelse och ekonomisk berättelse.
- ✘ Inom sig utse minst två firmatecknare, varav två av dessa i förening tecknar distriktets firma. Firmatecknare får inte vara jäviga.
- ✘ Inom sig utse sekreterare och kassör.
- ✘ Protokollföra fattade beslut.
- ✘ Dokumentera och arkivera distriktsstyrelsemötesprotokoll, distriktsårsmötesprotokoll, verksamhetsberättelse, ekonomisk berättelse och andra viktiga handlingar.

## § 10 Distriktsstyrelseutskott

### § 10 Mom 1 Arbetsutskott

Distriktsstyrelsen kan välja ett arbetsutskott inom sig som sköter det dagliga arbete som annars skulle åligga distriktsstyrelsen att besluta.

Arbetsutskottet sammanträder på kallelse av utskottets ordförande och är beslutsmässigt om minst en majoritet av dess ledamöter är närvarande. Det åligger arbetsutskottet att protokollföra fattade beslut, vilka ska delges distriktsstyrelsemöte för godkännande i efterhand.

### § 10 Mom 2 Övriga distriktsstyrelseutskott

För handläggning av olika typer av ärenden kan distriktsstyrelsen inom sig utse utskott. Ett utskott sammanträder på kallelse av utskottets ordförande och är beslutsmässigt om minst en majoritet av dess ledamöter är närvarande. Det åligger varje utskott att protokollföra fattade beslut, vilka ska delges distriktsstyrelsemöte för godkännande i efterhand.

## § 11 Revision

### § 11 Mom 1 Ekonomisk berättelse

Räkenskaperna avslutas per kalenderår. Distriktsstyrelsen ska senast en månad före distriktsårsmötet överlämna ekonomisk berättelse och övriga handlingar som berör förvaltningen till revisorerna.

### § 11 Mom 2 Revisorer

Distriktsårsmöte utser två revisorer jämte två revisorsuppleanter.

Distriktsårsmöte utser två revisorer jämte två revisorsuppleanter. Valberedare och revisor kan inte vara samma person.

### § 11 Mom 3 Revisionsberättelse

Revisorerna ska lämna revisionsberättelsen med av- eller tillstyrkan av ansvarsfrihet för distriktsstyrelsen, till distriktsstyrelsen senast tjugo dagar före distriktsårsmötet.

Revisionsberättelsen ska grunda sig på granskning av distriktsstyrelsens och utskottens protokoll samt ekonomisk berättelse.

### § 11 Mom 4 Ansvarsfrihet

Ansvarsfrihet för distriktsstyrelsen kan beviljas av distriktsårsmötet. Distriktsårsmötet kan därmed också besluta att inte bevilja ansvarsfrihet för distriktsstyrelsen.

Beviljande av ansvarsfrihet innebär att distriktsårsmötet utifrån tillgänglig information godkänner hur distriktsstyrelsen arbetat. Därmed övertas ansvaret för distriktet av distriktets medlemmar. Detta medför att distriktets medlemmar endast kan ställa skadeståndsanspråk på den avgångna distriktsstyrelsen om de kan bevisa att beslutet togs på oriktiga förutsättningar under distriktsårsmötet och att all väsentlig information inte fanns tillgänglig när beslutet om ansvarsfrihet togs.

I normalfallet ska ansvarsfrihet alltid beviljas om inga tecken på misskötsel eller oegentligheter finnes.

## § 12 Valberedning

### § 12 Mom 1 Val av valberedning

Personval vid distriktsårsmöte ska förberedas av en valberedning bestående av tre till nio ledamöter valda vid föregående distriktsårsmöte, varav en ledamot är ordförande.

Valberedningens förslag ska presenteras i handlingarna inför distriktsårsmötet. Övriga nomineringar presenteras separat.

Valberedningen äger rätt att ta del av distriktsstyrelsens och utskottens protokoll samt räkenskaper.

Ledamot i valberedningen får inte samtidigt vara ledamot eller suppleant i distriktsstyrelsen.

## § 12 Mom 2 Nomineringar till val av valberedning

Nomineringar till val av valberedning ska förberedas av kommunförenings- eller kretsföreringsordförandena.

Distriktsstyrelsen ska skicka inkomna och godkända nomineringar till val av valberedning till alla kommun- eller kretsföreringsordförandena senast den 15 januari.

Kommun- eller kretsföreringsordförandena ska senast 20 dagar innan distriktsårsmötet presentera nomineringsförslaget. Övriga nomineringar presenteras separat.

## § 12 Mom 3 Arbetsordning

Valberedningen ska följa särskild arbetsordning enligt bilaga 5. Kommun- och kretsföreringsordförandena ska följa särskild arbetsordning enligt bilaga 6.

## § 13 Arvodeskommitté

### § 13 Mom 1 Sammansättning

Distriktets valberedning utgör arvodeskommitté.

### § 13 Mom 2 Uppgifter

Arvodeskommitténs uppgifter är att:

- ✘ Bereda arvodesfrågor som rör distriktsstyrelsens ledamöter och suppleanter.
- ✘ Protokollföra fattade beslut.
- ✘ Dokumentera och arkivera protokoll och andra viktiga handlingar.

## § 14 Valkonferens

### § 14 Mom 1 Valkonferensens status

De år som det är val till riksdagen ska distriktet kalla till valkonferens för att fastställa landstings-/regionvalkretslista i landstings-/regionvalet. Distrikt som har kretsföreningar ska ha valkonferens för fastställande av kommunfullmäktigelista såvida inte distriktet har delegerat detta till kretsföreningen. Om riks valkonferens så har beslutat ska distriktet dessutom kalla till valkonferens för fastställande av riksdagslista i riksdagsvalet.

### § 14 Mom 2 Datum för valkonferens

År med ordinarie val till riksdagen ska distriktet hålla valkonferens under mars månads andra halva.

### § 14 Mom 3 Kallelse till valkonferens

Till valkonferens kallas alla medlemmar registerskrivna i landstingsvalkretsens område.

I distrikt som har minst 600 medlemmar vid brydatum den 31 mars, ska distriktsstyrelsen nästkommande år kalla distriktsårsmötesombud, utsedda av kommun- eller kretsföreningsårsmöten. Berörda kommun- eller kretsföreningar måste skriftligen informeras om detta senast 1 augusti.

Kallelse till valkonferens ska skickas ut av distriktsstyrelsen senast fjorton dagar före valkonferensen. Framställningar, förslag och övriga handlingar skickas ut senast sju dagar före valkonferensen.

Om handlingarna finns att tillgå på internet kan hänvisning till dessa göras i andra kallelsen istället för att skickas ut. Dock måste partiet tillhandahålla handlingarna i traditionellt format för de medlemmar som så önskar.

### § 14 Mom 4 Inbjudningar till valkonferens

Styrelsen äger rätt att särskilt inbjuda personer att närvara vid valkonferens.

Vid valkonferens äger riksorganisationen rätt att närvara med en representant. Inbjudna till valkonferens kan av distriktsstyrelse beviljas yttranderätt och förslagsrätt, dock ej rösträtt.



## § 14 Mom 5 Motions- och nomineringsrätt vid valkonferens

Vid valkonferens föreligger ingen motionsrätt.

Nomineringsrätt har varje medlem registerskriven i landstingsvalkretsen och kommunföreningsårsmötena eller kretsföreningsårsmötena i landstingsvalkretsen nomineringsrätt.

## § 14 Mom 6 Datum för nomineringar

Alla förslag som behandlas vid valkonferens ska vara föranmälda. Detta gäller även nomineringar till landstingsvalkretslista i landstingsvalet. Kandidat till landstingsvalkretslista i landstingsvalet ska, i samband med nomineringen eller allra senast då nomineringstiden går ut, skriftligen bekräfta sin kandidatur. Nomineringar ska vara valberedningens ordförande i det distrikt som ansvarar för valkonferensen skriftligen tillhanda senast den 1 januari.

## § 14 Mom 7 Rösträtt vid valkonferens

Varje person som uppfyller kriterierna för medlemskap och för rösträtt i 1 kap 2 § har rösträtt vid valkonferens såvida inte distriktsstyrelsen beslutat om valkonferensombud. I sådana fall äger varje närvarande valkonferensombud rösträtt under förutsättning att man dels uppfyller kriterierna i 1 kap 2 § dels alltiämt finns registrerad inom den kommunförening eller kretsörening som man är vald att representera.

Varje medlem eller valkonferensombud har rösträtt endast på den valkonferens som man blir kallad till i enlighet med vad som anges i 3 kap 14 § mom 3.

Det åligger den som sammankallar ett möte att uppställa aktuella listor på vilka som har tillträde och rösträtt. Den som inte förmår bekräfta sin identitet kan nekas såväl rösträtt som tillträde.

## § 14 Mom 8 Fullmakter vid valkonferens

Medlem får inte ge fullmakt åt annan att rösta.

## § 14 Mom 9 Arbetsordning för valkonferens

Distriktsstyrelsen kan besluta om särskild arbetsordning för valkonferens inom ramen för vad som anges i dessa stadgar 3 kap 14 §.

## § 14 Mom 10 Omröstning om valsedlar

Vid votering rörande valsedlar sker först slutet proval för att se om enkel majoritet finns för valberedningens förslag till varje valsedel som ska antas. Om sådan majoritet finns anses

valberedningens förslag ha vunnit. Om inte enkel majoritet uppnås för valberedningens förslag ställs samtliga föreslagna alternativ till valsedel mot varandra.

Finns endast ett alternativt förslag till valsedel genomförs slutna votering där detta ställs mot valberedningens förslag. Det förslag som uppnår enkel majoritet har vunnit.

Finns endast två alternativa förslag till valsedel ställs dessa två förslag mot varandra. Det förslag som uppnår enkel majoritet i kontrapositionsvoteringen ställs sedan mot valberedningens förslag enligt ovan.

Finns tre eller fler förslag till valsedel, genomförs först slutna kontrapositionsvotering för att se vilket förslag som skall ställas mot valberedningens förslag i slutvoteringen. Om inte enkel majoritet uppnås i första omröstningen för aktuell valsedel, görs valet om till dess att enkel majoritet uppnås för någon valsedel. Den valsedel som får minst antal röster är dock inte längre valbar. Om det är oavgjort vilken valsedel som får minst antal röster avgör lotten. Den valsedel som inte får någon röst är inte längre valbar.

## § 15 Arkiv

Distrikten ska arkivera egna distriktsstyrelsemötesprotokoll och distriktsårsmötesprotokoll samt de från kommun- eller kretsöreningarna inskickade kommun- eller kretsöreningårsmötesprotokollen.

Likaså ska revisorsberättelser, ekonomiska berättelser och valberedningens förslag arkiveras i distriktets arkiv.

Redovisning och dokumentation får aldrig arkiveras hos privatpersoner.

## § 16 Avgifter till partigemensam valfond och partibidrag

### § 16 Mom 1 Avgifter till partigemensam valfond

Distrikt skall överföra ett belopp som motsvarar 25 procent av sitt partistöd till riksorganisationen. Till partistödet räknas såväl grund- som mandatstöd, dock ej utbildningsbidrag. Hela beloppet avsätts av riksorganisationen till en partigemensam valfond. Halva avgiften ska inbetalas senast 31 maj och resterande belopp senast 31 oktober.

### § 16 Mom 2 Partistöd

I de fall en region eller ett landsting omfattar fler än ett partidistrikt och partiet erhåller partistöd ska stödet fördelas mellan distrikten i strikt paritet med respektive distrikts andel av det totala antalet avlagda röster på partiet, alldeles oavsett i vilken eller i vilka valkretsar de

faktiska mandaten hamnar. Till partistödet räknas här såväl grund- som mandatstöd, liksom utbildningsbidrag och andra bidrag.

## § 17 Upplösning

### § 17 Mom 1 Grund för upplösning

Distrikt som inte inkommer med distriktsårsmötesprotokoll under två på varandra följande verksamhetsår kan förklaras upplöst. Det sker genom beslut av partistyrelsen. Om uppenbar oaktsamhet och partiskadlig verksamhet påvisas i ett distrikt kan partistyrelsen besluta om upplösning av distriktet. Distriktsstyrelsen ska före beslutets fattande beredas tillfälle att yttra sig.

Upplösning av distrikt kan också fattas av distriktet själv. Sådant beslut fattas med två tredjedelars majoritet av två på varandra följande distriktsårsmöten, varav minst ett ordinarie, med minst en månads mellanrum.

### § 17 Mom 2 Tillgångar efter upplösning

Vid upplösning av distrikt tillfaller dess tillgångar och handlingar riksorganisationen.

## Kapitel 4 – Kommunföreningar

### § 1 Säte

Kommunförening ska ha sitt säte i den kommun där föreningen verkar. Om kommunföreningen verkar i flera kommuner fastställer det konstituerande mötet i vilken av dessa kommuner föreningen ska ha sitt säte. Alla kommunföreningar tillhör partiet Sverigedemokraterna och lyder under partiets allmänna stadgar.

### § 2 Namn

En kommunförening ska heta enligt följande exempel: Sverigedemokraterna Kristinehamn. Detta förkortas SD Kristinehamn.

Kommunföreningar som omsluter flera kommuner kan välja ett historiskt välmotiverat namn som motsvarar området i dess helhet.

### § 3 Uppgifter

Kommunföreningarnas uppgifter är att:

- ✘ Sprida partiinformation direkt till folket.
- ✘ Aktivera medlemmar och värva nya.
- ✘ Stödja kommunfullmäktigegruppen/grupperna.
- ✘ Förbereda och genomföra valkampanj.

### § 4 Omfattning

#### § 4 Mom 1 Geografisk omfattning

En kommunförening verkar inom en kommun eller om särskilda skäl föreligger inom flera intilliggande kommuner i samma riksdagsvalkrets och berör medlemmar som är folkbokförda i kommunföreningens område.

## § 4 Mom 2 Kommunföreningars sammanfallande med distrikt

Kommunförening ska inte finnas med samma område som ett distrikt. I sådana fall ska distriktet uppfylla kommunföreningsmålen. Detta kan bli fallet i kommunerna: Stockholm, Göteborg, Malmö och Gotland.

## § 5 Konstitution

### § 5 Mom 1 Godkännande av kommunföreningar

Kommunföreningar ska vara godkända av riksorganisationen. Vid godkännande av kommunförening ska överordnat distrikt beredas tillfälle att yttra sig. Riksorganisationen fattar beslut om kommunföreningarnas omfattning men ska före beslut höra alla partiföreningar och grupper i området.

### § 5 Mom 2 Insynsmöte

Riksorganisationens verkställande utskott, distriktsstyrelsen eller distriktsstyrelsens arbetsutskott kan kalla till gemensamt möte med styrelse för kommunförening om särskilda skäl föreligger. Kallelse till sådant möte ska vara hos ledamöterna tre dagar före mötet.

Riksorganisationens verkställande utskott, distriktsstyrelsen eller distriktsstyrelsens arbetsutskott har inte rösträtt, men yttrande- och förslagsrätt vid insynsmöte.

### § 5 Mom 3 Sammanslagning av kommunföreningar

Vid sammanslagning av intilliggande kommunföreningar inom samma riksdagsvalkrets kan, om kommunföreningarnas styrelser är överens om sammanslagningens nytta, detta göras på ett gemensamt kommunföreningsårsmöte, dit samtliga medlemmar i de berörda kommunföreningarna kallas. Tillgångarna och eventuella skulder från de tidigare kommunföreningarna tillfaller den nybildade föreningen.

Eventuellt kan kommunerna välja att redovisa varje kommuns ekonomi separat. För att en sådan sammanslagning ska vara giltig krävs att partistyrelsen godkänt den nya kommunföreningen i enlighet med stadgar för kommunföreningar 4 kap 5 § 1 mom.

### § 5 Mom 4 Delning av kommunförening

Vid delning av en kommunförening som omfattar mer än en kommun tillfaller tillgångarna och eventuella skulder de nybildade kommunföreningarna.

Förutsatt ett enigt årsmöte inte beslutat om annat delar de nybildade kommunföreningarna med undantag för partistöd för innevarande och föregående år dessa baserat på medlemsantalet i respektive kommun. Beräkningen sker efter att delningen godkänts av

riksorganisationen och baseras på medlemsantalet det datum kommunföreningsdelningen genomförts.

Partistöd för innevarande samt föregående år tillfaller respektive kommun.

För att en sådan delning ska vara giltig krävs att partistyrelsen godkännt de nya kommunföreningarna i enlighet med stadgar för kommunföreningar 4 kap 5 § 1 mom. Det arkiverade materialet från den tidigare kommunföreningen tillfaller överordnat distrikts arkiv.

## § 6 Kommunföreningsårsmöte

### § 6 Mom 1 Kommunföreningsårsmötets status

Kommunföreningarnas högsta beslutande organ är kommunföreningsårsmötet.

### § 6 Mom 2 Datum för kommunföreningsårsmöte

Kommunföreningarna ska hålla ordinarie kommunföreningsårsmöte inom perioden den 15 januari till den 28 februari.

Om distriktsårsmöte med distriktsårsmötesombud ska hållas, måste kommunföreningsårsmötet hållas inom perioden den 15 januari till den 15 februari.

### § 6 Mom 3 Kallelse till kommunföreningsårsmöte

Till kommunföreningsårsmöte kallas alla medlemmar registerskrivna i respektive kommunförenings område. Kallelse till kommunföreningsårsmöte ska skickas ut av kommunföreningsstyrelsen senast trettio dagar före kommunföreningsårsmötet. Motioner, förslag och diskussionsärenden skickas ut senast fjorton dagar före kommunföreningsårsmötet. Om handlingarna finns att tillgå på internet kan hänvisning till dessa göras i andra kallelsen istället för att skickas ut. Dock måste partiet tillhandahålla handlingarna i traditionellt format för de medlemmar som så önskar.

I händelse av att årsmötet ajourneras för dagen, ska det passera minst 30 dagar till dess att ett ajournerat möte kan återupptas. Undantag från denna regel kan göras förutsatt att man i första ordinarie kallelse anger ett andra datum i händelse av att årsmötet ej blir klart i tid.

### § 6 Mom 4 Inbjudningar till kommunföreningsårsmöte

Styrelsen äger rätt att särskilt inbjuda personer att närvara vid kommunföreningsårsmöte.

Vid kommunföreningsårsmöte äger riksorganisationen och överordnat distrikt rätt att närvara med vardera en representant. Inbjudna till kommunföreningsårsmöte kan av kommunföreningsstyrelse beviljas yttranderätt och förslagsrätt, dock ej rösträtt.

Föreningens styrelseledamöter, föregående års valda förtroendevalda samt föreningens medlemmar äger närvarorätt på föreningens årsmöte.

## § 6 Mom 5 Motions- och nomineringsrätt vid kommunföreningsårsmöte

Vid kommunföreningsårsmöte har varje medlem registerskriven i området motions- och nomineringsrätt. År med ordinarie val till riksdagen finns ingen motionsrätt till kommunföreningsårsmötena, dock kan framställan från kommunföreningsstyrelserna göras.

Kommunföreningsårsmöte får inte fastställa budget.

## § 6 Mom 6 Datum för motioner, förslag och nomineringar

Alla motioner och förslag som behandlas vid kommunföreningsårsmöte ska vara föranmälda. Detta gäller även nomineringar till förtroendepost. Kandidat till förtroendepost ska, i samband med nomineringen eller allra senast då nomineringstiden går ut, skriftligen bekräfta sin kandidatur. I sådan bekräftelse ska det framgå vilka val kandidaturen avser.

Motioner och förslag ska vara kommunföreningsstyrelse skriftligen tillhanda senast den 1 december föregående år. Nomineringar ska vara valberednings ordförande skriftligen tillhanda senast den 1 december föregående år. Nomineringar till val av valberedning ska vara kommunföreningsstyrelsen skriftligen tillhanda senast den 1 december föregående år. Övriga ärenden för diskussion ska vara föranmälda och godkända av kommunföreningsstyrelsen.

## § 6 Mom 7 Kommunföreningsstyrelsens yttrande över motioner

Kommunföreningsstyrelsen ska lämna yttrande över motionerna till kommunföreningsårsmötet.

## § 6 Mom 8 Kommunföreningsårsmötets dagordning

Vid ordinarie kommunföreningsårsmöte ska förekomma:

1. Kommunföreningsårsmötets öppnande.
2. Val av mötesordförande att leda förhandlingarna.
3. Val av mötessekreterare.
4. Val av två justeringsmän, tillika rösträknare.
5. Fastställande av röstlängd.
6. Godkännande av mötets stadgeenliga utlysande.
7. Godkännande av dagordningen.
8. Verksamhetsberättelse och ekonomisk berättelse.
9. Revisionsberättelse och fastställande av resultat- och balansräkning.
10. Fråga om ansvarsfrihet för kommunföreningsstyrelsen.

- 11.** Redogörelse från den parlamentariska gruppen.
- 12.** Fastställande av antal ledamöter i kommunföreningsstyrelsen.
- 13.** Fastställande av antal suppleanter i kommunföreningsstyrelsen.
- 14.** Val av ordförande.
- 15.** Val av vice ordförande.
- 16.** Val av andre vice ordförande.
- 17.** Val av övriga ledamöter.
- 18.** Val av suppleanter.
- 19.** Val av revisorer.
- 20.** Val av revisorssuppleant.
- 21.** Val av distriktsårsmötesombud tillika valkonferensombud.
- 22.** Val av suppleanter för distriktsårsmötesombud tillika suppleanter för valkonferensombud.
- 23.** Fastställande av antal ledamöter i valberedning.
- 24.** Val av ledamöter i valberedning.
- 25.** Framställningar och förslag från kommunföreningsstyrelsen.
- 26.** Motioner (utgår år med ordinarie val till riksdagen).
- 27.** Fastställande av valsedel (endast valår).
- 28.** Riktlinjer för sent fastställande av valsedel (endast valår).
- 29.** Kommunföreningsårsmötets avslutande.
- 30.** Övriga ärenden för diskussion.

## § 6 Mom 9 Rösträtt vid kommunföreningsårsmöte

Varje person som uppfyller kriterierna för medlemskap och för rösträtt i 1 kap 2 § har rösträtt vid kommunföreningsårsmöten. Varje medlem har rösträtt endast i den kommunförening man tillhör enligt vad som anges i 1 kap 2 §. En medlem får under ett verksamhetsår endast uppbära rösträtt vid ett ordinarie kommun- eller kretsårsårsmöte. I omröstning angående ansvarsfrihet får inte avgående kommunföreningsstyrelse delta. I omröstning angående revisorer får inte nyvald kommunföreningsstyrelse delta. Det åligger den som sammankallar ett möte att uppställa aktuella listor på vilka som har tillträde och rösträtt. En medlem som inte förmår bekräfta sin identitet kan nekas såväl rösträtt som tillträde.

## § 6 Mom 10 Fullmakter vid kommunföreningsårsmöte

Medlem får inte ge fullmakt åt annan att rösta.



## § 6 Mom 11 Omröstning vid kommunföreningsårsmöte

All omröstning vid kommunföreningsårsmöte ska ske öppet med undantag av votering vid personval som ska vara sluten. Fastställande av antalet ledamöter är ej att anse som ett personval. Oavgjord omröstning eller votering avgörs genom lottning. Röstberättigad har rätt att föra reservation avseende kommunföreningsårsmötesbeslut till protokollet.

Vid votering i personval sker först slutet provval för att se om enkel majoritet finns för valberedningens förslag för varje separat val. Om sådan majoritet finns anses valberedningens förslag ha vunnit.

Om inte enkel majoritet uppnås för valberedningens förslag ska de röstberättigade markera det antal namn på en förtryckt valsedel som valet avser. Valsedel som upptar fler eller färre markeringar är ogiltig. Vid omröstning tillämpas enkel majoritet av inlämnade giltiga valsedlar.

Om omröstningen avser flera platser, utan inbördes rangordning, är de personer valda vars namn finns med på mer än hälften av de giltiga valsedlarna. Om fler personer har uppnått enkel majoritet än vad valet avser ska de personer med flest antal röster väljas.

Om valberedningens helhetsförslag inte vinner enkel majoritet vid omröstning avseende platser med inbördes rangordning, finns två alternativ för voteringsordning som årsmötet har att välja mellan.

Alternativ 1:

Varje plats betraktas som separat val. Om inte enkel majoritet uppnås i första omröstningen för aktuell plats, görs valet om till dess att enkel majoritet uppnås för någon kandidat. Den kandidat som fanns med på minst antal valsedlar är dock inte längre valbar. Om det är oavgjort vem som fanns med på minst antal valsedlar avgör lotten. Om en eller flera kandidater inte finns med på någon valsedel är ingen av dessa valbar i aktuell omröstning.

Om kandidaterna är mer än dubbelt så många som antalet platser är de två som fanns med på minst antal valsedlar inte längre valbara i nästa valomgång. Valet görs om tills alla platser är tillsatta med enkel majoritet.

Alternativ 2:

Två eller fler helhetsförslag ställs mot varandra. Om inte enkel majoritet uppnås för valberedningens förslag ställs samtliga föreslagna helhetsalternativ mot varandra.

Finns endast ett alternativt förslag till valberedningens förslag genomförs sluten votering där detta ställs mot valberedningens förslag. Det förslag som uppnår enkel majoritet har vunnit.

Finns endast två alternativa helhetsförslag ställs dessa två förslag mot varandra. Det förslag som uppnår enkel majoritet i kontrapositionsvoteringen ställs sedan mot valberedningens förslag enligt ovan.

Finns tre eller fler helhetsförslag, genomförs först sluten kontrapositionsvotering för att se vilket förslag som skall ställas mot valberedningens förslag i slutvoteringen. Om inte enkel majoritet uppnås i första omröstningen, görs valet om till dess att enkel majoritet uppnås för något helhetsförslag. Det förslag som får minst antal röster är dock inte längre valbart. Om

det är oavgjort vilket helhetsförslag som får minst antal röster avgör lotten. Det förslag som inte får någon röst är inte längre valbart.

## § 6 Mom 12 Val av kommunföreningsstyrelse

Vid ordinarie kommunföreningsårsmöte ska kommunföreningsstyrelse väljas, bestående av ordförande, vice ordförande och andre vice ordförande. Utöver dessa ska två till nio ordinarie ledamöter och en till tio suppleanter väljas.

## § 6 Mom 13 Fyllnadsval av kommunföreningsstyrelse

Vakanser får ersättas vid extra kommunföreningsårsmöte. Antalet förtroendevalda får inte ändras vid extra kommunföreningsårsmöte.

## § 6 Mom 14 Val av distriktsårsmötesombud

Ett kommunföreningsårsmöte ska år med ordinarie distriktsårsmöte, om distriktet har ombudsförfarande, utse distriktsårsmötesombud samt suppleanter för distriktsårsmötesombud för de kommuner kommunföreningen omfattar.

Kommunföreningar som omsluter flera kommuner ska upprätta särskilda röstlängder baserade på kommunerna. Vid val av distriktsårsmötesombud används de särskilda röstlängderna, i övriga ärenden används den gemensamma röstlängden. Antalet distriktsårsmötesombud som ska väljas grundas på två faktorer:

- ✘ (fasta distriktsårsmötesombud) Ett distriktsårsmötesombud ska väljas per kommun.
- ✘ (medlemsbaserade distriktsårsmötesombud) Vidare fördelas hundra distriktsårsmötesombud mellan kommunerna baserat på andelen medlemmar registerförda 31 december året före kommunföreningsårsmötet. Fördelningen av medlemsbaserade distriktsårsmötesombud sker enligt jämkade uddatalsmetoden.

Så länge en kommun ännu inte tilldelats något distriktsårsmötesombud beräknas jämförelsetalet genom att antalet medlemmar i kommunen delas med 1,2.

Därefter beräknas jämförelsetalet genom att kommunens antal medlemmar delas med det tal som är 1 högre än det dubbla antalet av de distriktsårsmötesombud som redan har tilldelats kommunen. Denna kalkyl utförs av distriktsstyrelsen och granskas sedan av revisorerna inom distriktet.

En suppleant för distriktsårsmötesombud får väljas per två valda distriktsårsmötesombud inom varje kommun.

Distriktsårsmötesombud och suppleanter för distriktsårsmötesombud verkar till dess nya valts på närmaste ordinarie kommunföreningsårsmöte före distriktsårsmötet. Alla distriktsårsmötesombud och suppleanter för distriktsårsmötesombud ska vara registerskrivna i den kommun de väljs för. Distriktsårsmötesombud får bara väljas vid

kommunföreningsårsmöte i kommunföreningens egen regi och inom kommunföreningens område.

I de fall en kommun saknar egen förening ska distriktet ansvara för att kommunens medlemmar kallas till ett valmöte där representanter till distriktårsmötet väljs. Kandidatur och kallelse sker i enlighet med ordinarie förfarande. Valmötet ska äga rum i den aktuella kommunen.

Distriktsårsmötesombud utgör per automatik valkonferensombud.

## § 6 Mom 15 Fyllnadsval av distriktsårsmötesombud

Fyllnadsval av distriktsårsmötesombud vid extra kommunföreningsårsmöte får göras då distriktsårsmötesombud avgått. Däremot får ej distriktsårsmötesombud fyllnadsväljas för tidigare vakanta distriktsårsmötesombudsplatser.

Protokoll från genomfört fyllnadsval av distriktsårsmötesombud ska vara anmält till överordnat distrikt senast 14 dagar innan distriktsårsmöte eller valkonferens hålls.

## § 6 Mom 16 Omröstning om valsedlar

Vid votering rörande valsedlar sker först slutet provval för att se om enkel majoritet finns för valberedningens förslag till varje valsedel som ska antas. Om sådan majoritet finns anses valberedningens förslag ha vunnit. Om inte enkel majoritet uppnås för valberedningens förslag ställs samtliga föreslagna alternativ till valsedel mot varandra.

Finns endast ett alternativt förslag till valsedel genomförs slutet votering där detta ställs mot valberedningens förslag. Det förslag som uppnår enkel majoritet har vunnit.

Finns endast två alternativa förslag till valsedel ställs dessa två förslag mot varandra. Det förslag som uppnår enkel majoritet i kontrapositionsvoteringen ställs sedan mot valberedningens förslag enligt ovan.

Finns tre eller fler förslag till valsedel, genomförs först slutet kontrapositionsvotering för att se vilket förslag som skall ställas mot valberedningens förslag i slutvoteringen. Om inte enkel majoritet uppnås i första omröstningen för aktuell valsedel, görs valet om till dess att enkel majoritet uppnås för någon valsedel. Den valsedel som får minst antal röster är dock inte längre valbar. Om det är oavgjort vilken valsedel som får minst antal röster avgör lotten. Den valsedel som inte får någon röst är inte längre valbar.

## § 7 Extra kommunföreningsårsmöte

### § 7 Mom 1 Beslut om extra kommunföreningsårsmöte

Kommunföreningsstyrelsen kan besluta om att kalla till extra kommunföreningsårsmöte.

## § 7 Mom 2 Dagordning vid extra kommunföreningsårsmöte

Kommunföreningsstyrelsen beslutar om dagordning vid extra kommunföreningsårsmöte. Kommunföreningsstyrelsen kan meddela att motionsrätt föreligger.

## § 7 Mom 3 Rösträtt vid extra kommunföreningsårsmöte

Rösträtt vid extra kommunföreningsårsmöte på kommunföreningsnivå har medlem med registrerat medlemskap senast 30 dagar innan extra kommunföreningsårsmöte. Medlem som under verksamhetsåret röstat på kommun- eller krets-föreningsårsmöte för en annan kommun- eller krets-förening saknar rösträtt.

I övrigt tillämpas 4 kap 6 § 9 mom.

## § 7 Mom 4 Övriga bestämmelser vid extra kommunföreningsårsmöte

Fullmakter och inbjudningar följer samma regler som vid ordinarie kommunföreningsårsmöte.

Kallelse skickas till alla medlemmar registerskrivna i respektive kommunförenings område. Första kallelse till extra kommunföreningsårsmöte med information om minst tio dagars kandidatur ska skickas ut av kommunföreningsstyrelsen senast trettio dagar före kommunföreningsårsmötet. Kandidat till förtroendepost ska, i samband med nomineringen eller allra senast tjugo dagar innan det extra årsmötet, skriftligen bekräfta sin kandidatur till valberednings ordförande.

Andra kallelse med handlingar skickas ut senast fjorton dagar före det extra kommunföreningsårsmötet. Om handlingarna finns att tillgå på internet kan hänvisning till dessa göras i andra kallelsen istället för att skickas ut. Dock måste partiet tillhandahålla handlingarna i traditionellt format för de medlemmar som så önskar.

## § 8 Bildandemöte

### § 8 Mom 1 Bildande av ny förening

Fullmakter och inbjudningar följer samma regler som vid ordinarie kommunföreningsårsmöte. Rösträtt följer samma regler som vid extra årsmöte. Kallelse skickas till alla medlemmar registerskrivna i området bildandet avser. Första kallelse till bildandemöte med information om minst tio dagars kandidatur ska skickas ut av distriktsstyrelsen, eller i de fall distrikt saknas av riksorganisationen, senast trettio dagar före bildandemötet. Kandidat till förtroendepost ska, i samband med nomineringen eller allra senast tjugo dagar innan bildandemötet, skriftligen bekräfta sin kandidatur till valberednings ordförande på distriktsnivå eller i de fall distrikt saknas till valberednings ordförande på riksnivå. Andra kallelse med handlingar skickas ut senast fjorton dagar före bildandemötet.

Om handlingarna finns att tillgå på internet kan hänvisning till dessa göras i andra kallelsen istället för att skickas ut. Dock måste partiet tillhandahålla handlingarna i traditionellt format för de medlemmar som så önskar.

Bildandemöte ska äga rum i det geografiska området bildandet avser.

## § 8 Mom 2 Dagordning för bildandemöte

Vid bildandemöte ska förekomma:

- 1.** Mötets öppnande.
- 2.** Val av mötesordförande att leda förhandlingarna.
- 3.** Val av mötessekreterare.
- 4.** Val av två justeringsmän tillika rösträknare.
- 5.** Fastställande av röstlängd.
- 6.** Godkännande av kallelse.
- 7.** Godkännande av dagordningen.
- 8.** Beslut om att bilda kommunföreningen samt antagande av namn och geografisk omfattning.
- 9.** Beslut om antagande av partiets stadgar.
- 10.** Fastställande av antalet ledamöter i kommunföreningsstyrelsen.
- 11.** Fastställande av antalet suppleanter i kommunföreningsstyrelsen.
- 12.** Val av ordförande.
- 13.** Val av vice ordförande.
- 14.** Val av andre vice ordförande.
- 15.** Val av styrelseledamöter.
- 16.** Val av styrelsesuppleanter.
- 17.** Val av 2 revisorer.
- 18.** Val av 1 revisorssuppleant.
- 19.** Fastställande av antal ledamöter i valberedningen.
- 20.** Val av valberedning.
- 21.** Mötet avslutas.
- 22.** Övriga ärenden för diskussion.

## § 9 Kommunföreningsstyrelse

### § 9 Mom 1 Kommunföreningsstyrelsens status

Kommunföreningsstyrelsen handhar kommunföreningens ledning och är högsta beslutande organ då dess kommunföreningsårsmöte ej är samlat. Kommunföreningsstyrelsen är ansvarig inför kommunföreningsårsmötet.

### § 9 Mom 2 Adjungerade vid kommunföreningsstyrelsemöten

Kommunföreningsstyrelsen har rätt att till sig adjungera det antal personer den så finner lämpligt.

Adjungerad kan beviljas yttranderätt och förslagsrätt, men ej rösträtt.

### § 9 Mom 3 Kommunföreningsstyrelsens funktionärer

Kommunföreningsstyrelsen utser inom sig sekreterare och kassör. Ordförande och kassör kan ej vara samma person.

### § 9 Mom 4 Kallelse till kommunföreningsstyrelsemöten

Kommunföreningsstyrelsen sammanträder på kallelse av dess ordförande. Denne ska snarast och senast inom en månad kalla till sammanträde om minst hälften av kommunföreningsstyrelsens ledamöter så begär. Suppleanterna kallas till kommunföreningsstyrelsens sammanträden.

Kommunföreningsstyrelsen ska sammanträda minst fyra gånger per verksamhetsår. Kallelsen bör skickas ut 20 dagar före kommunföreningsstyrelsemötet. Samtliga handlingar för anmälda ärenden ska skickas till ledamöterna senast en vecka före.

### § 9 Mom 5 Kommunföreningsstyrelsens beslutsmässighet

Kommunföreningsstyrelsen är beslutsmässig då minst majoriteten av de röstberättigade är närvarande. Ärenden ska vara föränmälda för att kunna beslutas.

Sista dag att anmäla ärenden framgår av den enskilda kommunföreningsstyrelsens egen arbetsordning, dock ej kortare än en vecka.

### § 9 Mom 6 Rösträtt vid kommunföreningsstyrelsemöten

Varje ordinarie ledamot har en röst. Närvarande suppleanter erhåller rösträtt i de fall de inträder som ledamöter. Alla ärenden avgörs genom öppen omröstning, med undantag av votering i personval som ska vara sluten. Vid öppen omröstning har kommunföreningsstyrelsens ordförande utslagsröst, oavgjord sluten omröstning avgörs

genom lottning. En ledamot har rätt att föra reservation avseende kommunföreningsstyrelsebeslut till protokollet. Suppleanterna har yttrande- och förslagsrätt samt rätt att anteckna sin mening till protokollet.

## § 9 Mom 7 Kommunföreningsstyrelsens åligganden

Det åligger kommunföreningsstyrelsen att:

- ✘ Verka för måluppfyllelse.
- ✘ Upprätt budget och handha ekonomin.
- ✘ Till kommunföreningsårsmöte lämna verksamhetsberättelse och ekonomisk berättelse.
- ✘ Inom sig utse minst två firmatecknare, varav två av dessa i förening tecknar kommunföreningens firma. Firmatecknare får inte vara jäviga.
- ✘ Inom sig utse sekreterare och kassör.
- ✘ Protokollföra fattade beslut.
- ✘ Dokumentera och arkivera kommunföreningsstyrelse-mötesprotokoll, kommunföreningsårsmötesprotokoll, verksamhetsberättelse, ekonomisk berättelse och andra viktiga handlingar.

## § 10 Kommunföreningsstyrelseutskott

### § 10 Mom 1 Arbetsutskott

Kommunföreningsstyrelsen kan välja ett arbetsutskott inom sig som sköter det dagliga arbete som annars skulle åligga kommunföreningsstyrelsen att besluta.

Arbetsutskottet sammanträder på kallelse av utskottets ordförande och är beslutsmässigt om minst en majoritet av dess ledamöter är närvarande. Det åligger arbetsutskottet att protokollföra fattade beslut, vilka ska delges kommunföreningsstyrelsen för godkännande i efterhand.

### § 10 Mom 2 Övriga kommunföreningsstyrelseutskott

För handläggning av olika typer av ärenden kan kommunföreningsstyrelsen inom sig utse utskott. Ett utskott sammanträder på kallelse av utskottets ordförande och är beslutsmässigt om minst en majoritet av dess ledamöter är närvarande. Det åligger varje utskott att protokollföra fattade beslut, vilka ska delges kommunföreningsstyrelsemöte för godkännande i efterhand.

## § 11 Revision

### § 11 Mom 1 Ekonomisk berättelse

Räkenskaperna avslutas per kalenderår.

Kommunföreningsstyrelsen ska senast tjugo dagar före kommunföreningsårsmötet överlämna ekonomisk berättelse och övriga handlingar som berör förvaltningen till revisorerna.

### § 11 Mom 2 Revisorer

Kommunföreningsårsmöte utser två revisorer jämte en revisorssuppleant.

Valberedare och revisor kan inte vara samma person.

### § 11 Mom 3 Revisionsberättelse

Revisorerna ska lämna revisionsberättelsen med av- eller tillstyrkan av ansvarsfrihet för kommunföreningsstyrelsen, till kommunföreningsstyrelsen senast femton dagar före kommunföreningsårsmötet.

Revisionsberättelsen ska grunda sig på granskning av kommunföreningsstyrelsens och utskottens protokoll samt ekonomisk berättelse.

### § 11 Mom 4 Ansvarsfrihet

Ansvarsfrihet för kommunföreningsstyrelsen, kan beviljas av kommunföreningsårsmötet. Kommunföreningsårsmötet kan därmed också besluta att inte bevilja ansvarsfrihet för kommunföreningsstyrelsen.

Beviljande av ansvarsfrihet innebär att kommunföreningsårsmötet utifrån tillgänglig information godkänner hur kommunföreningsstyrelsen arbetat. Därmed övertas ansvaret för kommunföreningen av kommunföreningens medlemmar. Detta medför att kommunföreningens medlemmar endast kan ställa skadeståndsanspråk på den avgångna kommunföreningsstyrelsen om de kan bevisa att beslutet togs på oriktiga förutsättningar under kommunföreningsårsmötet och att all väsentlig information inte fanns tillgänglig när beslutet om ansvarsfrihet togs.

I normalfallet ska ansvarsfrihet alltid beviljas om inga tecken på misskötsel eller oegentligheter finnes.



## § 12 Valberedning

### § 12 Mom 1 Val av valberedning

Personval vid kommunföreningsårsmöte ska förberedas av en valberedning bestående av tre till sju ledamöter valda vid föregående kommunföreningsårsmöte, varav en ledamot är ordförande. Valberedningens förslag ska presenteras i handlingarna inför kommunföreningsårsmötet. Övriga nomineringar presenteras separat. Valberedningen äger rätt att ta del av kommunföreningsstyrelsens och utskottens protokoll samt räkenskaperna.

Ledamot i valberedningen får inte samtidigt vara ledamot eller suppleant i, revisor åt, kommunföreningsstyrelsen.

### § 12 Mom 2 Arbetsordning

Valberedningen ska följa särskild arbetsordning enligt bilaga 5.

## § 13 Arvodeskommitté

### § 13 Mom 1 Sammansättning

Kommunföreningsens valberedning utgör arvodeskommitté.

### § 13 Mom 2 Uppgifter

Arvodeskommitténs uppgifter är att:

- ✘ Bereda arvodesfrågor som rör kommunföreningsstyrelsens ledamöter och suppleanter.
- ✘ Protokollföra fattade beslut.
- ✘ Dokumentera och arkivera protokoll och andra viktiga handlingar.

## § 14 Valkonferens

Ordinarie kommunföreningsårsmöten de år ordinarie val till riksdagen hålls utgör samtidigt valkonferenser.

## § 15 Rapporter

Kommunföreningar ska senast den 31 mars skicka en vidimerad kopia av kommunföreningsårsmötesprotokoll till riksorganisationen samt en vidimerad kopia av kommunföreningsårsmötesprotokoll till överordnat distrikt. Röstlängden ska ingå eller bifogas kommunföreningsårsmötesprotokoll för att detta ska vara giltigt.

Kommunföreningar ska också senast den 31 mars skicka en vidimerad kopia av konstituerande kommunföreningsstyrelsemötesprotokoll, samt konstituerande valberedningsmötesprotokoll, till riksorganisationen samt en vidimerad kopia av konstituerande kommunföreningsstyrelsemötesprotokoll till överordnat distrikt.

Kommunförening som inte inkommer med kommunföreningsprotokoll och konstituerande kommunföreningsstyrelsemötesprotokoll under två på varandra följande verksamhetsår kan förberedas för upplösning av i första hand det distrikt kommunföreningen tillhör och i andra hand av riksorganisationen.

## § 16 Arkiv

Kommunföreningen ska arkivera egna kommunföreningsstyrelsemötesprotokoll och kommunföreningsårsmötesprotokoll.

Likaså ska revisorsberättelser, ekonomiska berättelser och valberedningens förslag arkiveras i kommunföreningens arkiv.

Om kommunföreningen saknar arkiv ska handlingarna förvaras i överordnat distrikts arkiv. Redovisning och dokumentation får aldrig arkiveras hos privatpersoner.

## § 17 Avgifter till partigemensam valfond

Kommunförening som inte utgör eget distrikt skall överföra ett belopp som motsvarar 25 procent av sitt partistöd till riksorganisationen. Till partistödet räknas såväl grund- som mandatstöd, dock ej utbildningsbidrag. Kommunföreningen har rätt att göra ett avdrag på

50 000 kronor per år innan avgiften beräknas. Detta gäller dock endast om kommunföreningen godkänts av riksorganisationen före 1 april innevarande år. Hela beloppet avsätts av riksorganisationen till en partigemensam valfond. Halva avgiften ska inbetalas senast 31 maj och resterande belopp senast 31 oktober.

## § 18 Upplösning

### § 18 Mom 1 Grund för upplösning

Kommunförening som inte inkommer med kommunföreningsårsmötesprotokoll och konstituerande kommunföreningsstyrelsemötesprotokoll under två på varandra följande verksamhetsår kan förklaras upplöst.

Detta sker genom beslut av riksorganisationen.

Om uppenbar oaktsamhet och partiskadlig verksamhet påvisas i en kommunförening kan riksorganisationen besluta om upplösning av kommunföreningen.

Kommunföreningsstyrelsen och distriktsstyrelsen i det distrikt kommunföreningen ingår i bör före beslutets fattande beredas tillfälle att yttra sig.

Upplösning av kommunförening kan också fattas av kommunföreningen själv. Sådant beslut fattas med två tredjedelars majoritet av två på varandra följande kommunföreningsårsmöten, varav minst ett ordinarie, med minst en månads mellanrum.

### § 18 Mom 2 Tillgångar efter upplösning

Vid upplösning av kommunförening tillfaller dess tillgångar och handlingar överordnat distrikt.

## Kapitel 5 – Kretsföreningar

### § 1 Säte

Kretsförening ska ha sitt säte i den kommunala valkrets där föreningen verkar. Alla kretsföreningar tillhör partiet Sverigedemokraterna och lyder under partiets allmänna stadgar.

### § 2 Namn

En kretsförening ska heta enligt följande exempel:

Sverigedemokraterna Göteborg Hisingen. Detta förkortas SD Göteborg Hisingen.

### § 3 Uppgifter

Kretsföreningarnas uppgifter är att:

- ✘ Sprida partiinformation direkt till folket.
- ✘ Aktivera medlemmar och värva nya.
- ✘ Stödja kommunfullmäktigegruppen/grupperna.
- ✘ Förbereda och genomföra valkampanj i samråd med överordnat distrikt.

### § 4 Omfattning

#### § 4 Mom 1 Geografisk omfattning

En kretsförening verkar inom en kommunal valkrets i distrikten Stockholms stad, Göteborg och Malmö och berör medlemmar som är folkbokförda i kretsföreningens område.

## § 5 Konstitution

### § 5 Mom 1 Godkännande av kretsföreningar

Kretsföreningar ska vara godkända av riksorganisationen. Vid godkännande av kretsförening ska överordnat distrikt beredas tillfälle att yttra sig. Riksorganisationen fattar beslut om kretsföreningarnas omfattning men ska före beslut höra alla partiföreningar och grupper i området.

### § 5 Mom 2 Insynsmöte

Riksorganisationens verkställande utskott, distriktsstyrelsen eller distriktsstyrelsens arbetsutskott kan kalla till gemensamt möte med styrelse för kretsförening om särskilda skäl föreligger. Kallelse till sådant möte ska vara hos ledamöterna tre dagar före mötet.

Riksorganisationens verkställande utskott, distriktsstyrelsen eller distriktsstyrelsens arbetsutskott har inte rösträtt, men yttrande- och förslagsrätt vid insynsmöte.

## § 6 Kretsföreningsårsmöte

### § 6 Mom 1 Kretsföreningsårsmötets status

Kretsföreningarnas högsta beslutande organ är kretsföreningsårsmötet.

### § 6 Mom 2 Datum för kretsföreningsårsmöte

Kretsföreningarna ska hålla ordinarie kretsföreningsårsmöte inom perioden den 15 januari till den 28 februari.

### § 6 Mom 3 Kallelse till kretsföreningsårsmöte

Till kretsföreningsårsmöte kallas alla medlemmar registerskrivna i respektive kretsförenings område. Kallelse till kretsföreningsårsmöte ska skickas ut av kretsföreningsstyrelsen senast trettio dagar före kretsföreningsårsmötet. Motioner, förslag och diskussionsärenden skickas ut senast fjorton dagar före kretsföreningsårsmötet. Om handlingarna finns att tillgå på internet kan hänvisning till dessa göras i andra kallelsen istället för att skickas ut. Dock måste partiet tillhandahålla handlingarna i traditionellt format för de medlemmar som så önskar.

I händelse av att årsmötet ajourneras för dagen, ska det passera minst 30 dagar till dess att ett ajournerat möte kan återupptas. Undantag från denna regel kan göras förutsatt att man i första ordinarie kallelse anger ett andra datum i händelse av att årsmötet ej blir klart i tid.

## § 6 Mom 4 Inbjudningar till kretsföreringsårsmöte

Styrelsen äger rätt att särskilt inbjuda personer att närvara vid kretsföreringsårsmöte.

Vid kretsföreringsårsmöte äger riksorganisationen och överordnat distrikt rätt att närvara med vardera en representant. Inbjudna till kretsföreringsårsmöte kan av kretsföreringsstyrelse beviljas yttranderätt och förslagsrätt, dock ej rösträtt.

Föreningens styrelseledamöter, föregående års valda förtroendevalda samt föreningens medlemmar äger närvarorätt på föreningens årsmöte.

## § 6 Mom 5 Motions- och nomineringsrätt vid kretsföreringsårsmöte

Vid kretsföreringsårsmöte har varje medlem registerskriven i området motions- och nomineringsrätt. År med ordinarie val till riksdagen finns ingen motionsrätt till kretsföreringsårsmötena, dock kan framställan från kretsföreringsstyrelserna göras.

Kretsföreringsårsmöte får inte fastställa budget.

## § 6 Mom 6 Datum för motioner, förslag och nomineringar

Alla motioner och förslag som behandlas vid kretsföreringsårsmöte ska vara föranmälda. Detta gäller även nomineringar till förtroendepost. Kandidat till förtroendepost ska, i samband med nomineringen eller allra senast då nomineringstiden går ut, skriftligen bekräfta sin kandidatur. I sådan bekräftelse ska det framgå vilka val kandidaturen avser. Motioner och förslag ska vara kretsföreringsstyrelse skriftligen tillhanda senast den 1 december föregående år.

Nomineringar från enskilda medlemmar ska vara valberednings ordförande skriftligen tillhanda senast den 1 december föregående år. Nomineringar till val av valberedning ska vara kretsföreringsstyrelsen skriftligen tillhanda senast den 1 december föregående år.

Övriga ärenden för diskussion ska vara föranmälda och godkända av kretsföreringsstyrelsen.

## § 6 Mom 7 Kretsföreringsstyrelsens yttrande över motioner

Kretsföreringsstyrelsen ska lämna yttrande över motionerna till kretsföreringsårsmötet.

## § 6 Mom 8 Kretsförningsårsmötes dagordning

Vid ordinarie kretsförningsårsmöte ska förekomma:

- 1.** Kretsförningsårsmötes öppnande.
- 2.** Val av mötesordförande att leda förhandlingarna.
- 3.** Val av mötessekreterare.
- 4.** Val av två justeringsmän, tillika rösträknare.
- 5.** Fastställande av röstlängd.
- 6.** Godkännande av mötets stadgeenliga utlysande.
- 7.** Godkännande av dagordningen.
- 8.** Verksamhetsberättelse och ekonomisk berättelse
- 9.** Revisionsberättelse och fastställande av resultat- och balansräkning
- 10.** Fråga om ansvarsfrihet för kretsförningsstyrelsen.
- 11.** Redogörelse från den parlamentariska gruppen.
- 12.** Fastställande av antal ledamöter i kretsförningsstyrelsen.
- 13.** Fastställande av antal suppleanter i kretsförningsstyrelsen.
- 14.** Val av ordförande.
- 15.** Val av vice ordförande.
- 16.** Val av andre vice ordförande (frivilligt).
- 17.** Val av övriga ledamöter.
- 18.** Val av suppleanter.
- 19.** Val av revisorer.
- 20.** Val av revisorssuppleant.
- 21.** Val av distriktsårsmötesombud tillika valkonferensombud.
- 22.** Val av suppleanter för distriktsårsmötesombud tillika suppleanter för valkonferensombud.
- 23.** Fastställande av antal ledamöter i valberedning.
- 24.** Val av ledamöter i valberedning.
- 25.** Framställningar och förslag från kommunförningsstyrelsen.
- 26.** Motioner (utgår år med ordinarie val till riksdagen).
- 27.** Kommunförningsårsmötes avslutande.
- 28.** Övriga ärenden för diskussion.

## § 6 Mom 9 Rösträtt vid kretsföreningsårsmöte

Varje person som uppfyller kriterierna för medlemskap och för rösträtt i 1 kap 2 § har rösträtt vid kretsföreningsårsmöten. Varje medlem har rösträtt endast i den kretsförening man tillhör enligt vad som anges i 1 kap 2 §. En medlem får under ett verksamhetsår endast uppbära rösträtt vid ett ordinarie krets- eller kommunföreningsårsmöte.

I omröstning angående ansvarsfrihet får inte avgående kretsföreningsstyrelse delta. I omröstning angående revisorer får inte nyvald kretsföreningsstyrelse delta.

Det åligger den som sammankallar ett möte att uppställa aktuella listor på vilka som har tillträde och rösträtt. En medlem som inte förmår bekräfta sin identitet kan nekas såväl rösträtt som tillträde.

## § 6 Mom 10 Fullmakter vid kretsföreningsårsmöte

Medlem får inte ge fullmakt åt annan att rösta.

## § 6 Mom 11 Omröstning vid kretsföreningsårsmöte

All omröstning vid kretsföreningsårsmöte ska ske öppet med undantag av votering vid personal som ska vara sluten. Fastställande av antalet ledamöter är ej att anse som ett personal. Oavgjord omröstning eller votering avgörs genom lottning. Röstberättigad har rätt att föra reservation avseende kretsföreningsårsmötesbeslut till protokollet.

Vid votering i personal sker först slutet provval för att se om enkel majoritet finns för valberedningens förslag för varje separat val.

Om sådan majoritet finns anses valberedningens förslag ha vunnit.

Om inte enkel majoritet uppnås för valberedningens förslag ska de röstberättigade markera det antal namn på en förtryckt valsedel som valet avser. Valsedel som upptar fler eller färre markeringar är ogiltig. Vid omröstning tillämpas enkel majoritet av inlämnade giltiga valsedlar.

Om omröstningen avser flera platser, utan inbördes rangordning, är de personer valda vars namn finns med på mer än hälften av de giltiga valsedlarna.

Om valberedningens helhetsförslag inte vinner enkel majoritet vid omröstning avseende platser med inbördes rangordning, finns två alternativ för voteringsordning som årsmötet har att välja mellan.

Alternativ 1:

Varje plats betraktas som separat val. Om inte enkel majoritet uppnås i första omröstningen för aktuell plats, görs valet om till dess att enkel majoritet uppnås för någon kandidat. Den kandidat som fanns med på minst antal valsedlar är dock inte längre valbar. Om det är oavgjort vem som fanns med på minst antal valsedlar avgör lotten. Om en eller flera kandidater inte finns med på någon valsedel är ingen av dessa valbar i aktuell omröstning.



Om kandidaterna är mer än dubbelt så många som antalet platser är de två som fanns med på minst antal valsedlar inte längre valbara i nästa valomgång. Valet görs om tills alla platser är tillsatta med enkel majoritet.

Alternativ 2:

Två eller fler helhetsförslag ställs mot varandra. Om inte enkel majoritet uppnås för valberedningens förslag ställs samtliga föreslagna helhetsalternativ mot varandra.

Finns endast ett alternativt förslag till valberedningens förslag genomförs slutna votering där detta ställs mot valberedningens förslag. Det förslag som uppnår enkel majoritet har vunnit.

Finns endast två alternativa helhetsförslag ställs dessa två förslag mot varandra. Det förslag som uppnår enkel majoritet i kontrapositionsvoteringen ställs sedan mot valberedningens förslag enligt ovan.

Finns tre eller fler helhetsförslag, genomförs först slutna kontrapositionsvotering för att se vilket förslag som skall ställas mot valberedningens förslag i slutvoteringen. Om inte enkel majoritet uppnås i första omröstningen, görs valet om till dess att enkel majoritet uppnås för något helhetsförslag. Det förslag som får minst antal röster är dock inte längre valbart. Om det är oavgjort vilket helhetsförslag som får minst antal röster avgör lotten. Det förslag som inte får någon röst är inte längre valbart.

## § 6 Mom 12 Val av kretsföreningsstyrelse

Vid ordinarie kretsföreningsårsmöte ska kretsföreningsstyrelse väljas, bestående av fem till tolv ledamöter och en till tio suppleanter. Bland ordinarie ledamöter ska ordförande, vice ordförande och andre vice ordförande väljas. Kretsförening kan om kretsföreningsårsmötet så beslutar välja att inte utse andre vice ordförande.

## § 6 Mom 13 Fyllnadsval av kretsföreningsstyrelse

Vakanser får ersättas vid extra kretsföreningsårsmöte. Antalet förtroendevalda får inte ändras vid extra kretsföreningsårsmöte.

## § 6 Mom 14 Val av distriktsårsmötesombud

Ett kretsföreningsårsmöte ska årligen med ordinarie distriktsårsmöte, om distriktet har ombudsförfarande, utse distriktsårsmötesombud samt suppleanter för distriktsårsmötesombud för de kommunala valkretsar kretsföreningen omfattar.

Kretsföreningar som omsluter flera kommunala valkretsar ska upprätta särskilda röstlängder baserade på de kommunala valkretsarna. Vid val av distriktsårsmötesombud används de särskilda röstlängderna, i övriga ärenden används den gemensamma röstlängden.

Antalet distriktsårsmötesombud som ska väljas grundas på två faktorer:

- ✘ (fasta distriktsårsmötesombud) Ett distriktsårsmötesombud ska väljas per kommunal valkrets.
- ✘ (medlemsbaserade distriktsårsmötesombud) Vidare fördelas hundra distriktsårsmötesombud mellan de kommunala valkretsarna baserat på andelen medlemmar registerförda 31 december året före kretsförningsårsmötet.

Fördelningen av medlemsbaserade distriktsårsmötesombud sker enligt jämkade uddatalsmetoden.

Så länge en kommunal valkrets ännu inte tilldelats något distriktsårsmötesombud beräknas jämförelsetalet genom att antalet medlemmar i den kommunala valkretsen delas med 1,2.

Därefter beräknas jämförelsetalet genom att den kommunala valkretsens antal medlemmar delas med det tal som är 1 högre än det dubbla antalet av de distriktsårsmötesombud som redan har tilldelats den kommunala valkretsen. Denna kalkyl utförs av distriktsstyrelsen och granskas sedan av revisorerna inom distriktet.

En suppleant för distriktsårsmötesombud får väljas per två valda distriktsårsmötesombud inom varje kommunal valkrets.

Distriktsårsmötesombud och suppleanter för distriktsårsmötesombud verkar till dess nya valts på närmaste ordinarie kretsförningsårsmöte före distriktsårsmötet. Alla distriktsårsmötesombud och suppleanter för distriktsårsmötesombud ska vara registerskrivna i den kommunala valkrets de väljs för. Distriktsårsmötesombud får bara väljas vid kretsförningsårsmöte i kretsförningens egen regi och inom kretsförningens område.

I de fall en valkrets saknar egen förening ska distriktet ansvara för att valkretsens medlemmar kallas till ett valmöte där representanter till distriktsårsmötet väljs. Kandidatur och kallelse sker i enlighet med ordinarie förfarande.

Distriktsårsmötesombud utgör per automatik valkonferensombud.

## § 6 Mom 15 Fyllnadsval av distriktsårsmötesombud

Protokoll från genomfört fyllnadsval av distriktsårsmötesombud vid extra kretsförningsårsmöte får göras då distriktsårsmötesombud avgått. Däremot får ej distriktsårsmötesombud fyllnadsväljas för tidigare vakanta distriktsårsmötesombudsplatser.

Fyllnadsval av distriktsårsmötesombud ska vara anmält till överordnat distrikt senast 14 dagar innan distriktsårsmöte eller valkonferens hålls.

## § 7 Extra krets föreningsårsmöte

### § 7 Mom 1 Beslut om extra krets föreningsårsmöte

Krets föreningsstyrelsen kan besluta om att kalla till extra krets föreningsårsmöte.

### § 7 Mom 2 Dagordning vid extra krets föreningsårsmöte

Krets föreningsstyrelsen beslutar om dagordning vid extra krets föreningsårsmöte. Krets föreningsstyrelsen kan meddela att motionsrätt föreligger.

### § 7 Mom 3 Rösträtt vid extra krets föreningsårsmöte

Rösträtt vid extra krets föreningsårsmöte på krets föreningsnivå har medlem med registrerat medlemskap senast 30 dagar innan extra krets föreningsårsmöte. Medlem som under verksamhetsåret röstat på kommun- eller krets föreningsårsmöte för en annan kommun- eller krets föreningsårsmöte saknar rösträtt.

I övrigt tillämpas 5 kap 6 § 9 mom.

### § 7 Mom 4 Övriga bestämmelser vid extra krets föreningsårsmöte

Fullmakter och inbjudningar följer samma regler som vid ordinarie krets föreningsårsmöte.

Kallelse skickas till alla medlemmar registerskrivna i respektive krets förenings område. Första kallelse till extra krets föreningsårsmöte med information om minst tio dagars kandidatur ska skickas ut av krets föreningsstyrelsen senast trettio dagar före krets föreningsårsmötet. Kandidat till förtroendepost ska, i samband med nomineringen eller allra senast tjugo dagar innan det extra årsmötet, skriftligen bekräfta sin kandidatur till valberednings ordförande.

Andra kallelse med handlingar skickas ut senast fjorton dagar före det extra krets föreningsårsmötet. Om handlingarna finns att tillgå på internet kan hänvisning till dessa göras i andra kallelsen istället för att skickas ut. Dock måste partiet tillhandahålla handlingarna i traditionellt format för de medlemmar som så önskar.

## § 8 Bildandemöte

### § 8 Mom 1 Bildande av ny krets föreningsårsmöte

Fullmakter och inbjudningar följer samma regler som vid ordinarie krets föreningsårsmöte. Rösträtt följer samma regler som vid extra årsmöte. Kallelse skickas till alla medlemmar

registerskrivna i området bildandet avser. Första kallelse till bildandemöte med information om minst tio dagars kandidatur ska skickas ut av distriktsstyrelsen, senast trettio dagar före bildandemötet. Kandidat till förtroendepost ska, i samband med nomineringen eller allra senast tjugo dagar innan bildandemötet, skriftligen bekräfta sin kandidatur till valberednings ordförande på distriktsnivå. Andra kallelse med handlingar skickas ut senast fjorton dagar före bildandemötet. Om handlingarna finns att tillgå på internet kan hänvisning till dessa göras i andra kallelsen istället för att skickas ut. Dock måste partiet tillhandahålla handlingarna i traditionellt format för de medlemmar som så önskar.

Bildandemöte ska äga rum i det geografiska området bildandet avser.

## § 8 Mom 2 Dagordning för bildandemöte

Vid bildandemöte ska förekomma:

1. Mötets öppnande.
2. Val av mötesordförande att leda förhandlingarna.
3. Val av mötessekreterare.
4. Val av två justeringsmän tillika rösträknare.
5. Fastställande av röstlängd.
6. Godkännande av kallelse.
7. Godkännande av dagordningen.
8. Beslut om att bilda kretsföreningen samt antagande av namn och geografisk omfattning.
9. Beslut om antagande av partiets stadgar.
10. Fastställande av antalet ledamöter i kretsföreningsstyrelsen.
11. Fastställande av antalet suppleanter i kretsföreningsstyrelsen.
12. Val av ordförande.
13. Val av vice ordförande.
14. Val av andre vice ordförande.
15. Val av styrelseledamöter.
16. Val av styrelsesuppleanter.
17. Val av 2 revisorer.
18. Val av 1 revisorssuppleant.
19. Fastställande av antal ledamöter i valberedningen.
20. Val av valberedning.
21. Mötet avslutas.
22. Övriga ärenden för diskussion.

## § 9 Kretsföreringsstyrelse

### § 9 Mom 1 Kretsföreringsstyrelsens status

Kretsföreringsstyrelsen handhar kretsföreringens ledning och är högsta beslutande organ då dess kretsföreringsårsmöte ej är samlat. Kretsföreringsstyrelsen är ansvarig inför kretsföreringsårsmötet.

### § 9 Mom 2 Adjungerade vid kretsföreringsstyrelsemöten

Kretsföreringsstyrelsen har rätt att till sig adjungera det antal personer den så finner lämpligt.

Adjungerad kan beviljas yttranderätt och förslagsrätt, men ej rösträtt.

### § 9 Mom 3 Kretsföreringsstyrelsens funktionärer

Kretsföreringsstyrelsen utser inom sig sekreterare och kassör. Ordförande och kassör kan ej vara samma person.

### § 9 Mom 4 Kallelse till kretsföreringsstyrelsemöten

Kretsföreringsstyrelsen sammanträder på kallelse av dess ordförande. Denne ska snarast och senast inom en månad kalla till sammanträde om minst hälften av kretsföreringsstyrelsens ledamöter så begär. Suppleanterna kallas till kretsföreringsstyrelsens sammanträden.

Kretsföreringsstyrelsen ska sammanträda minst fyra gånger per verksamhetsår.

Kallelsen bör skickas ut 20 dagar före kretsföreringsstyrelsemötet. Samtliga handlingar för anmälda ärenden ska skickas till ledamöterna senast en vecka före.

### § 9 Mom 5 Kretsföreringsstyrelsens beslutsmässighet

Kretsföreringsstyrelsen är beslutsmässig då minst majoriteten av de röstberättigade är närvarande. Ärenden ska vara föränmälda för att kunna beslutas. Sista dag att anmäla ärenden framgår av den enskilda kretsföreringsstyrelsens egen arbetsordning.

### § 9 Mom 6 Rösträtt vid kretsföreringsstyrelsemöten

Varje ordinarie ledamot har en röst. Närvarande suppleanter erhåller rösträtt i de fall de inträder som ledamöter. Alla ärenden avgörs genom öppen omröstning, med undantag av votering i personval som ska vara sluten.

Vid öppen omröstning har kretsföreringsstyrelsens ordförande utslagsröst, oavgjord sluten omröstning avgörs genom lottning. En ledamot har rätt att föra reservation avseende

kretsföreningsstyrelsebeslut till protokollet. Suppleanterna har yttrande- och förslagsrätt samt rätt att anteckna sin mening till protokollet.

## § 9 Mom 7 Kretsföreningsstyrelsens åligganden

Det åligger kretsföreningsstyrelsen att:

- ✘ Verka för måluppfyllelse.
- ✘ Upprätt budget och handha ekonomin.
- ✘ Till kretsföreningsårsmöte lämna verksamhetsberättelse och ekonomisk berättelse
- ✘ Inom sig utse minst två firmatecknare, varav två av dessa i förening tecknar kretsföreningens firma. Firmatecknare får inte vara jäviga.
- ✘ Inom sig utse sekreterare och kassör.
- ✘ Protokollföra fattade beslut.
- ✘ Dokumentera och arkivera kretsföreningsstyrelsemötesprotokoll, kretsföreningsårsmötesprotokoll, verksamhetsberättelse, ekonomisk berättelse och andra viktiga handlingar.

## § 10 Kretsföreningsstyrelseutskott

### § 10 Mom 1 Arbetsutskott

Kretsföreningsstyrelsen kan inom sig välja ett arbetsutskott som sköter det dagliga arbete som annars skulle åligga kretsföreningsstyrelsen att besluta. Arbetsutskottet sammanträder på kallelse av utskottets ordförande och är beslutsmässigt om minst en majoritet av dess ledamöter är närvarande. Det åligger arbetsutskottet att protokollföra fattade beslut, vilka ska delges kretsföreningsstyrelsen för godkännande i efterhand.

### § 10 Mom 2 Övriga kretsföreningsstyrelseutskott

För handläggning av olika typer av ärenden kan kretsföreningsstyrelsen inom sig utse utskott.

Ett utskott sammanträder på kallelse av utskottets ordförande och är beslutsmässigt om minst en majoritet av dess ledamöter är närvarande.

Det åligger varje utskott att protokollföra fattade beslut, vilka ska delges kretsföreningsstyrelsemöte för godkännande i efterhand.

## § 11 Revision

### § 11 Mom 1 Ekonomisk berättelse

Räkenskaperna avslutas per kalenderår.

Kretsföreningsstyrelsen ska senast tjugo dagar före kretsföreningsårsmötet överlämna ekonomisk berättelse och övriga handlingar som berör förvaltningen till revisorerna.

### § 11 Mom 2 Revisorer

Kretsföreningsårsmöte utser två revisorer jämte en revisorssuppleant.

### § 11 Mom 3 Revisionsberättelse

Revisorerna ska lämna revisionsberättelsen med av- eller tillstyrkan av ansvarsfrihet för kretsföreningsstyrelsen, till kretsföreningsstyrelsen i god tid före kretsföreningsårsmötet.

Revisorerna ska lämna revisionsberättelsen med av- eller tillstyrkan av ansvarsfrihet för kretsföreningsstyrelsen, till kretsföreningsstyrelsen senast femton dagar före kretsföreningsårsmötet.

Revisionsberättelsen ska grunda sig på granskning av kretsföreningsstyrelsens och utskottens protokoll samt ekonomisk berättelse.

### § 11 Mom 4 Ansvarsfrihet

Ansvarsfrihet för kretsföreningsstyrelsen kan beviljas av kretsföreningsårsmötet. Kretsföreningsårsmötet kan därmed också besluta att inte bevilja ansvarsfrihet för kretsföreningsstyrelsen.

Beviljande av ansvarsfrihet innebär att kretsföreningsårsmötet utifrån tillgänglig information godkänner hur kretsföreningsstyrelsen arbetat. Därmed övertas ansvaret för kretsföreningen av kretsföreningens medlemmar. Detta medför att kretsföreningens medlemmar endast kan ställa skadeståndsanspråk på den avgångna kretsföreningsstyrelsen om de kan bevisa att beslutet togs på oriktiga förutsättningar under kretsföreningsårsmötet och att all väsentlig information inte fanns tillgänglig när beslutet om ansvarsfrihet togs.

I normalfallet ska ansvarsfrihet alltid beviljas om inga tecken på misskötsel eller oegentligheter finnes.

## § 12 Valberedning

### § 12 Mom 1 Val av valberedning

Personval vid kretsöveringsårsmöte ska förberedas av en valberedning bestående av tre till sju ledamöter valda vid föregående kretsöveringsårsmöte, varav en ledamot är ordförande. Valberedningens förslag ska presenteras i handlingarna inför kretsöveringsårsmötet.

Övriga nomineringar presenteras separat. Valberedningen äger rätt att ta del av kretsöveringsstyrelsens och utskottens protokoll samt räkenskaperna.

Ledamot i valberedningen får inte samtidigt vara ledamot eller suppleant i, revisor åt, kretsöveringsstyrelsen.

### § 12 Mom 2 Arbetsordning

Valberedningen ska följa särskild arbetsordning enligt bilaga 5.

## § 13 Arvodeskommitté

### § 13 Mom 1 Sammansättning

Kretsöveringens valberedning utgör arvodeskommitté.

### § 13 Mom 2 Uppgifter

Arvodeskommitténs uppgifter är att:

- ✘ Bereda arvodesfrågor som rör kretsöveringsstyrelsens ledamöter och suppleanter.
- ✘ Protokollföra fattade beslut.
- ✘ Dokumentera och arkivera protokoll och andra viktiga handlingar.

## § 14 Valkonferens

Ordinarie kretsöveringsårsmöten de år ordinarie val till riksdagen hålls utgör samtidigt valkonferenser om överordnat distrikt så beslutat.



## § 15 Rapporter

Kretsföreningar ska senast den 31 mars skicka en vidimerad kopia av kretsföreningsårsmötesprotokoll till riksorganisationen samt en vidimerad kopia av kretsföreningsårsmötesprotokoll till överordnat distrikt.

Röstlängden ska ingå eller bifogas kretsföreningsårsmötesprotokoll för att detta ska vara giltigt.

Kretsföreningar ska också senast den 31 mars skicka en vidimerad kopia av konstituerande kretsföreningsstyrelsemötesprotokoll, samt konstituerande valberedningsmötesprotokoll, till riksorganisationen samt en vidimerad kopia av konstituerande kretsföreningsstyrelsemötesprotokoll till överordnat distrikt.

Kretsförening som inte inkommer med kretsföreningsprotokoll och konstituerande kretsföreningsstyrelsemötesprotokoll under två på varandra följande verksamhetsår kan förberedas för upplösning av i första hand det distrikt kretsföreningen tillhör och i andra hand av riksorganisationen.

## § 16 Arkiv

Kretsföreningen ska arkivera egna kretsföreningsstyrelsemötesprotokoll och kretsföreningsårsmötesprotokoll.

Kretsföreningen ska arkivera egna kretsföreningsstyrelsemötesprotokoll och kretsföreningsårsmötesprotokoll.

Likaså ska revisorsberättelser, ekonomiska berättelser och valberedningens förslag arkiveras i kretsföreningens arkiv.

Om kretsföreningen saknar arkiv ska handlingarna förvaras i överordnat distrikts arkiv. Redovisning och dokumentation får aldrig arkiveras hos privatpersoner.

## § 17 Upplösning

### § 17 Mom 1 Grund för upplösning

Kretsförening som inte inkommer med kretsföreningsårsmötesprotokoll och konstituerande kretsföreningsstyrelsemötesprotokoll under två på varandra följande verksamhetsår kan förklaras upplöst.

Detta sker genom beslut av riksorganisationen.

Om uppenbar oaktsamhet och partiskadlig verksamhet påvisas i en kretsförening kan riksorganisationen besluta om upplösning av kretsföreningen.

Kretsföreningsstyrelsen och distriktsstyrelsen i det distrikt kretsföreningen ingår i bör före beslutets fattande beredas tillfälle att yttra sig.

Upplösning av kretsförening kan också fattas av kretsföreningen själv. Sådant beslut fattas med två tredjedelars majoritet av två på varandra följande kretsföreningsårsmöten, varav minst ett ordinarie, med minst en månads mellanrum.

## § 17 Mom 2 Tillgångar efter upplösning

Vid upplösning av kretsförening tillfaller dess tillgångar och handlingar överordnat distrikt.

## Kapitel 6 – Lokala arbetsgrupper

### § 1 Namn

En lokal arbetsgrupp ska heta enligt följande exempel: Sverigedemokraterna Kristinehamn. Detta förkortas SD Kristinehamn.

### § 2 Uppgifter

Lokala arbetsgruppers uppgifter är att:

- ✘ Sprida partiinformation.
- ✘ Värva nya medlemmar.
- ✘ Undersöka möjligheten att bilda kommun- eller kretsförening genom kommun- eller kretsföreningsårsmöte.
- ✘ Understödja överordnad styrelse.

### § 3 Omfattning

En lokal arbetsgrupp kan verka inom en kommun eller inom flera intilliggande kommuner i samma riksdagsvalkrets där förening saknas. Lokala arbetsgrupper tillhör partiet Sverigedemokraterna och lyder under partiets allmänna stadgar.

### § 4 Godkännande av arbetsgrupp

Lokal arbetsgrupp ska vara godkänd av överordnat distrikt eller av riksorganisationen.

### § 5 Arbetsgruppledare

Överordnad styrelse utser gruppens ledare som samtidigt är gruppens kontaktperson.

## § 6 Rapporter

En lokal arbetsgrupp rapporterar löpande till överordnad styrelse.

## § 7 Upplösning

### § 7 Mom 1 Upplösning av arbetsgrupp

Beslut om upplösning av lokal arbetsgrupp fattas av distriktet eller av riksorganisationen.

### § 7 Mom 2 Tillgångar efter upplösning

Vid upplösning av lokal arbetsgrupp tillfaller dess tillgångar och handlingar överordnat distrikt.

# Kapitel 7 – Intressegrupper

## § 1 Namn

En intressegrupp ska heta enligt följande exempel: Sverigedemokraterna Djurvänner. Detta förkortas SD Djurvänner.

## § 2 Uppgifter

Intressegruppers uppgifter är att:

- ✘ Värva nya medlemmar.
- ✘ Skapa goda vanor och erfarenheter bland sverigedemokrater.

## § 3 Omfattning

En intressegrupp har ingen geografisk begränsning, den sammanför sverigedemokrater kring ett engagerande intresse av uppbygglig karaktär.

Intressegrupp tillhör partiet Sverigedemokraterna och lyder under partiets allmänna stadgar och fastställd arbetsordning.

## § 4 Godkännande av intressegrupp

Intressegrupp ska vara godkänd av riksorganisationen.

## § 5 Intressegruppleddare

Gruppen utser sin ledare som samtidigt är gruppens kontaktperson. Om inte enighet kan nås informellt om vem som ska vara gruppleddare avgör riksorganisationen.

## § 6 Rapporter

En intressegrupp ska lämna en årlig verksamhetsberättelse till riksorganisationen före januari månads utgång.

## § 7 Upplösning

### § 7 Mom 1 Upplösning av intressegrupp

Beslut om upplösning av intressegrupp fattas av riksorganisationen.

### § 7 Mom 2 Tillgångar efter upplösning

Vid upplösning av intressegrupp tillfaller dess tillgångar och handlingar riksorganisationen.

# Bilaga 1 – Regler för antagande av valsedel

## § 1 Nomineringskommitté

Nomineringskommittén utgörs av valberedningen. Riksorganisationens valberedning lämnar förslag på en valsedel till valet till riksdagen. Distriktens valberedningar nominerar riksdagsvalkretslistor i riksdagsvalet, landstings- och landstingsvalkretslistor i landstingsvalen. Kommunföreningarnas valberedningar nominerar kommun- och, i de fall krets-föreningar saknas, kommunvalkretslistor i kommunvalen. Krets-föreningarnas valberedningar nominerar kommunvalkretslistor inom sina respektive kommunala valkretsar i kommunvalen.

## § 2 Förnominering

Förnominering är frivillig. Förnominering sker genom att nomineringskommittén begär in förslag på kandidater från medlemmarna i det geografiska område där listan i första hand ska spridas. Därefter skickar nomineringskommittén ut listan på kandidaterna till medlemmarna i valområdet. Kandidaterna ska vara tillfrågade och uppförda i bokstavsordning på en valsedel. Medlemmarna kan därefter rösta på kandidaterna genom att skicka tillbaka valsedeln med en rangordning för de önskade kandidaterna, tio poäng för den mest önskade och ned till en poäng för den minst önskade. Om kandidaterna är färre än tio stycken, tio poäng för den mest önskade och ned en poäng i taget tills kandidaterna är slut. Nya namn får tillföras av medlemmarna när de röstar. Om valsedeln inte är ifylld enligt föreskrifterna ovan är den ogiltig. Nomineringskommittén är fri att nominera kandidater eller lämna förslag på kandidaters nummerordning på valsedel oberoende av förnomineringsresultatet, men resultatet av förnomineringen ska meddelas styrelsen och förevisas på valkonferensen i förekommande fall. Hela förnomineringsproceduren ska vara sluten, inklusive kandidatanmälan.

## § 3 Val av listnivåer

Listnivåerna är: hela riket, riksdagsvalkretsen, landstinget, landstingsvalkretsen, kommunen och kommunvalkretsen. I första hand ska valsedlar av en listnivå spridas i varje val och valområde. Olika listor av samma nivå (alternativlistor) kan spridas.

Vid landsdagar närmast före val till riksdagen har landsdagarna att ta ställning till vilken riksdagsvallistetyd som ska spridas i hela riket eller i specifika valkretsar; av riksorganisationen antagna rikslister eller av distriktet antagna riksdagsvalkretslistor.

Distrikt har att ta ställning till vilken landstingsvallistetyd som ska spridas i distriktets landstingsvalkretsar; landstingslista eller landstingsvalkretslistor.

Vid ordinarie kommunföreningsårsmöte de år allmänna val ska hållas har kommunförening, i de fall kretsörening saknas, att ta ställning till vilken kommunvallistetyd som ska spridas i kommunen; kommunlista eller kommunvalkretslistor.

## § 4 Olika listnivåer i samma val

Distrikt kan välja olika listnivåer för olika valkretsar i ett och samma val. Exempel på detta är om en riksdagsvalkretslista sprids i riksdagsvalet i Skåne läns västra, medan rikslistan sprids i riksdagsvalet i de övriga riksdagsvalkretsarna i Skåne. Ett annat exempel är om en landstingsvalkretslista sprids i landstingsvalet i Örebro och Lekebergs landstingsvalkrets, medan en landstingslista sprids i landstingsvalet i övriga landstingsvalkretsar i Örebro län.

Kommunföreningar kan välja olika listnivåer för olika valkretsar i samma kommunval. Exempel på detta är om en kommunvalkretslista sprids i kommunvalet i Stockholms kommuns valkrets 4, medan en kommunlista sprids i kommunvalet i Stockholms kommuns andra kommunvalsedlar.

## § 5 Kandidater i val

Kandidat bör inte kandidera i samma val på olika listnivåer om inte partiet starkt gynnas av detta. Förtroendemannabördan bör fördelas genom att kandidater inte toppar listor i två eller flera olika val. Samtliga kandidater ska avlämna en kandidat- och vandelsförsäkran till partiet.

## § 6 Valkonferens

Ordinarie kommunföreningsårsmöten de år ordinarie val till riksdagen hålls utgör samtidigt valkonferenser. Valkonferens inom kommunförening kan anta kommunlista eller kommunvalkretslistor i kommunvalet. Valkonferens inom kommunförening kan delegera till kommunföreningsstyrelse att fastställa valsedlar samt ange riktlinjer för sent fastställande av valsedel.

År med ordinarie val till riksdagen ska distrikten hålla valkonferenser för fastställande av landstingslista eller landstingsvalkretslistor i landstingsvalet.

Valkonferens inom distrikten kan delegera till distriktsstyrelse att fastställa valsedlar samt ange riktlinjer för sent fastställande av valsedel.

Valkonferens för riksorganisationen hålls de år ordinarie val till riksdagen hålls. Valkonferens inom riksorganisationen fastställer rikslistan i riksdagsvalet. Valkonferens kan delegera till partistyrelsen att fastställa valsedlar samt ange riktlinjer för sent fastställande av valsedel.



## § 7 Sent fastställande av valsedel

Fastställande av valsedel ska i normalfallet ske på valkonferens.

Korrigerings av valsedel kan beslutas av föreningsstyrelsen på aktuell nivå eller partistyrelsen enligt av valkonferensen fastställda riktlinjer för sent fastställande av valsedel.

## Bilaga 2 – Regler för antagande av valsedel för val till Europaparlamentet

### § 1 Nomineringskommitté för val till Europaparlamentet

Nomineringskommittén utgörs av riksorganisationens valberedning. Nomineringskommittén lämnar förslag på valsedel för val till Europaparlamentet.

### § 2 Förnominering

Partistyrelsen kan besluta om att förnominering ska ske. Förnominering sker genom att nomineringskommittén begär in förslag på kandidater från medlemmarna i det valområde där listan i första hand ska spridas. Därefter skickar nomineringskommittén ut listan på kandidaterna till medlemmarna i valområdet. Kandidaterna ska vara tillfrågade och uppförda i bokstavsordning på en valsedel. Medlemmarna kan därefter rösta på kandidaterna genom att skicka tillbaka valsedeln med en rangordning för de önskade kandidaterna, tio poäng för den mest önskade och ned till en poäng för den minst önskade. Om kandidaterna är färre än tio stycken, tio poäng för den mest önskade och ned en poäng i taget tills kandidaterna är slut. Nya namn får tillföras av medlemmarna när de röstar. Om valsedeln inte är ifylld enligt föreskrifterna ovan är den ogiltig. Nomineringskommittén är fri att nominera kandidater eller lämna förslag på kandidaters nummerordning på valsedel oberoende av förnomineringsresultatet, men resultatet av förnomineringen ska meddelas styrelsen och förevisas på valkonferensen i förekommande fall. Hela förnomineringsproceduren ska vara sluten, inklusive kandidatanmälan.

### § 3 Valkonferens

Valkonferens för riksorganisationen hålls inför ordinarie val till Europaparlamentet. Valkonferens inom riksorganisationen fastställer Europaparlamentsvalsedeln. Valkonferens kan delegera till partistyrelsen att fastställa valsedlar samt ange riktlinjer för sent fastställande av valsedel.

## § 4 Sent fastställande av valsedel

Fastställande av valsedel ska i normalfallet ske på valkonferens. Korrigering av valsedel kan beslutas av partistyrelsen enligt av valkonferensen fastställda riktlinjer för sent fastställande av valsedel.

## Bilaga 3 – Arbetsordning för riksdagsgruppen

Arbetsordningen gäller för riksdagsgruppen. Arbetsordningen kan kompletteras av en särskild arbetsordning som beslutas av riksdagsgruppen.

### § 1 Riksdagsgruppens sammansättning

Gruppens sammansättning består av de tjänstgörande ledamöter som representerar partiet Sverigedemokraterna i Sveriges riksdag.

### § 2 Riksdagsgruppens status

Riksdagsgruppen ansvarar för partiets riksdagsarbete.

### § 3 Riksdagsgruppens uppgifter

Riksdagsgruppens uppgifter är att:

- ✘ Riksdagsgruppens presidium utses av partiledaren i samråd med riksdagsgruppen.
- ✘ Protokollföra fattade beslut.
- ✘ Dokumentera och arkivera gruppmötesprotokoll och andra viktiga handlingar.
- ✘ Genomföra partiets politik i enlighet med partiets program.
- ✘ Bilda opinion.
- ✘ Genom partiets organisation och genom kontakter med medborgarna hålla sig underrättad om behov och synpunkter som berör verksamheten.
- ✘ Besluta om organisation och hantering av till gruppen avsatta politiska resurser och medel.

## § 4 Gruppmöten

### § 4 Mom 1 Första gruppmötet

Riksdagsgruppen ska snarast efter valdagen hålla ett första gruppmöte där valärenden förbereds i enlighet med det som beskrivs under avsnittet valfrågor.

### § 4 Mom 2 Gruppledare och vice gruppledare

Riksdagsgruppens presidium utses av partiledaren i samråd med riksdagsgruppen. Dessa val förrättas vid riksdagsgruppens konstituerande möte direkt efter valdagen. Gruppledaren är ansvarig för det löpande arbetet i riksdagen. Vid förhinder inträder vice gruppledaren. Grupp-ledaren, vice gruppledaren och den politiska gruppledaren utgör gruppresidiet.

### § 4 Mom 3 Kallelse till gruppmöte

Riksdagsgruppen ska hålla regelbundna möten. Riksdagsgruppen sammanträder på gruppledarens kallelse. Riksdagsgruppen ska dessutom kallas om det begärs av minst hälften av riksdagsgruppens medlemmar.

Kallelse med dagordning och handlingar bör skickas ut senast dagen före mötet. Ansvarig för att kallelse med dagordning och handlingar skickas ut är gruppsekreteraren. Till gruppmötena kallas tjänstgörande ledamöter och de tjänstemän som behövs på mötet för sakupplysningar.

### § 4 Mom 4 Anmälan om förhinder

Anmälan om förhinder för deltagande på gruppmöte ska göras till gruppsekreteraren. Skälet till förhindret ska lämnas i samband med anmälan.

### § 4 Mom 5 Anmälan av ärende

Rätt att anmäla ärenden har ledamöter. Sista dag att anmäla ärenden bestäms i riksdagsgruppens särskilda arbetsordning.

### § 4 Mom 6 Beredning av ärende

Inkomna politiska ärenden bereds i enlighet med riksdagsgruppens särskilda arbetsordning.

## § 4 Mom 7 Adjungerade vid gruppmöte

Riksdagsgruppen har rätt att till sig adjungera det antal personer den finner lämpligt. Adjungerad kan beviljas yttranderätt och förslagsrätt, men ej rösträtt.

## § 4 Mom 8 Riksdagsgruppens beslutsmässighet

Riksdagsgruppen är beslutsmässig då minst hälften av tjänstgörande ledamöterna är närvarande.

## § 4 Mom 9 Rösträtt vid gruppmöte

I gruppen har tjänstgörande ledamöter som representerar partiet Sverigedemokraterna i Sveriges riksdag rösträtt. Ersättare som tjänstgör för en ledamot som beviljats ledighet äger rösträtt under den tid ersättaren tjänstgör.

## § 4 Mom 10 Omröstning

Alla ärenden avgörs genom öppen omröstning, med undantag av votering i personval som ska vara sluten. Vid öppen omröstning har gruppledaren utslagsröst, oavgjord sluten omröstning avgörs genom lottning.

## § 4 Mom 11 Reservation och protokollsanteckning

En ledamot eller ersättare som tjänstgör för en ledamot som beviljats ledighet har rätt att föra reservation avseende beslut till protokollet.

## § 5 Protokoll

### § 5 Mom 1 Protokollföring

Protokoll förs i regel av gruppsekreteraren.

### § 5 Mom 2 Protokollsjustering

Protokollsjustering bör ske snarast möjligt efter gruppmötet. Ansvaret för att justering sker har gruppsekreteraren.

## § 5 Mom 3 Utskick av protokoll

Utskick av protokoll bör ske snarast möjligt efter protokollsjustering. Ansvaret för utskick av protokoll har gruppsekreteraren.

## § 6 Riksdagsgruppens ställningstaganden

Riksdagsgruppen kan rekommendera hur enskild ledamot ska ta ställning till ärende. Detsamma gäller i fråga om tjänstgörande ledamöternas ställningstagande i utskott, delegationer, kommittéer, nämnder och styrelser.

Beslutar riksdagsgruppen att rekommendera partiets tjänstgörande ledamöter att ta viss ställning till ärende, ska tjänstgörande ledamot, som ämnar hålla anförande eller rösta på sätt som icke överensstämmer med rekommendationen, anmäla detta vid gruppmötet. I valärenden gäller riksdagsgruppens rekommendation för samtliga av partiets tjänstgörande ledamöter.

## § 7 Gruppledamöternas skyldigheter

### § 7 Mom 1 Föredragande

Tjänstgörande ledamot ska vara beredd att föredra ärenden inom sitt utskott eller motsvarande område vid riksdagsgruppens sammanträde. Tjänstgörande ledamot ska också vara beredd att föra riksdagsgruppens talan vid sammanträden i utskottet och i kammaren.

### § 7 Mom 2 Motioner

Före inlämnande av partimotion ska riksdagsgruppen informeras.

Före inlämnandet av kommitté- eller följdmotion ska utskotts- och nämndsgruppen informeras. Ledamot ansvarar själv för innehållet i egenmotion. Alla ledamöter ska före inlämnandet av motion, om motion anses vara kontroversiell, samråda med gruppledaren eller den politiske gruppledaren. Motion bör stämma överens med partiets budgetförslag.

Riksdagsgruppen skall tillgodoses med en lista över de motioner som partiet valt att lägga.

### § 7 Mom 3 Interpellationer och frågor

Före inlämnande av interpellation eller enkel fråga som kan väcka särskilt intresse bör tjänstgörande ledamot samråda med gruppledaren eller den politiske gruppledaren.

## § 7 Mom 4 Avvikande mening

Tjänstgörande ledamot, som ämnar hålla anförande eller rösta på sätt som icke överensstämmer med riksdagsgruppens rekommendation, ska anmäla detta vid gruppmötet.

Tjänstgörande ledamot som icke är närvarande vid gruppmötet, ska i god tid före debatt och beslut i ärendet anmäla avsikt att hålla sådant anförande eller rösta på sådant sätt till gruppledaren.

Tjänstgörande ledamot som inte är närvarande vid gruppmötet och ej anmält avvikande mening enligt ovan finner sig i riksdagsgruppens beslut.

## § 7 Mom 5 Aktivt deltagande

Tjänstgörande ledamot ska aktivt medverka i partiets arbete med opinionsbildning och kampanjarbete.

## § 8 Organisation i utskott

### § 8 Mom 1 Utskotts- och nämndsgrupp

Partiets ledamöter och suppleanter i utskotten och nämnder utgör utskotts- och nämndsgrupp för respektive område. Utskotts- eller nämndsgruppen ansvarar för det löpande politiska arbetet inom sitt område. En av ledamöterna utses som gruppledare i utskottet eller nämnden. Det åligger gruppledaren i utskottet eller nämnden att informera riksdagsgruppen om aktuella frågor, samt att förmedla riksdagsgruppens uppfattning till partiets andra ledamöter och suppleanter inom respektive område. Det åligger också gruppledaren i utskottet eller nämnden att verka för ett samordnat uppträdande.

## § 9 Valfrågor

### § 9 Mom 1 Nominering

Nominering av kandidat till förtroendeuppdrag som tillsätts av riksdagen eller regeringen ska förberedas av de av riksdagsgruppen utsedda personer.

### § 9 Mom 2 Samråd med partiorganisationen

Partistyrelsen skall ges möjlighet att yttra sig över nomineringar som rör riksdagens utskott och nämnder.



## § 9 Mom 3 Rösträtt vid tillsättning av förtroendeuppdrag

Vid tillsättning av förtroendeuppdrag har tjänstgörande ledamöter som representerar partiet Sverigedemokraterna i Sveriges riksdag rösträtt. Ersättare som tjänstgör för en ledamot som beviljats ledighet äger rösträtt under den tid ersättaren tjänstgör. Votering i personval ska vara sluten. Oavgjord sluten omröstning avgörs genom lottning. En tjänstgörande ledamot eller tjänstgörande ersättare har rätt att föra reservation avseende beslut till protokollet.

## Bilaga 4 – Arbetsordning för fullmäktige grupper

Arbetsordningen gäller för kommunfullmäktige grupper och landstings(region)fullmäktige grupper.

### § 1 Fullmäktige gruppens sammansättning

Fullmäktige gruppens sammansättning består av de ledamöter och ersättare som valts in i fullmäktige för och som representerar partiet Sverigedemokraterna.

### § 2 Fullmäktige gruppens status

Fullmäktige gruppen ansvarar för partiets fullmäktige arbete.

### § 3 Fullmäktige gruppens uppgifter

Fullmäktige gruppens uppgifter är att:

- ✘ Genomföra partiets politik i enlighet med partiets program.
- ✘ Bilda opinion.
- ✘ Genom partiets organisation och genom kontakter med medborgarna hålla sig underrättad om behov och synpunkter som berör verksamheten på den nivå fullmäktige gruppen verkar.
- ✘ Besluta om organisation och hantering av till fullmäktige gruppen avsatta politiska resurser och medel.
- ✘ Protokollföra fattade beslut.
- ✘ Dokumentera och arkivera protokoll och andra viktiga handlingar.

## § 4 Gruppmöten

### § 4 Mom 1 Första gruppmötet

Fullmäktigegruppen ska snarast efter valdagen hålla ett första gruppmöte där valärenden förbereds i enlighet med det som beskrivs under avsnittet valfrågor.

### § 4 Mom 2 Gruppledare och vice gruppledare

Fullmäktigegruppen utser inom sig gruppledare och vice gruppledare. Dessa val förrättas vid fullmäktigegruppens konstituerande möte direkt efter valdagen. Gruppledaren leder och är ansvarig för det löpande arbetet i fullmäktige. Gruppledaren företräder gruppen gentemot andra partier såvida inte annat beslut fattas. Vid förhinder inträder vice gruppledaren. Gruppledaren och vice gruppledaren utgör gruppresidiet.

### § 4 Mom 3 Gruppsekreterare

Fullmäktigegruppen utser en gruppsekreterare. Gruppsekreteraren ansvarar för de administrativa uppgifterna kring fullmäktigegruppen. Gruppsekreteraren kan vara en av fullmäktigegruppens tjänstgörande ledamöter eller tjänsteman.

### § 4 Mom 4 Kallelse till gruppmöte

Fullmäktigegruppen ska hålla regelbundna möten. Fullmäktigegruppen sammanträder på gruppledarens kallelse. Fullmäktigegruppen ska dessutom kallas senast inom en månad om det begärs av minst hälften av fullmäktigegruppens medlemmar. Kallelse ska skickas ut senast en vecka innan mötet.

### § 4 Mom 5 Anmälan om förhinder

Anmälan om förhinder för deltagande på gruppmöte ska göras till gruppledaren. Skälet till förhindret ska lämnas i samband med anmälan.

### § 4 Mom 6 Anmälan av ärende

Rätt att anmäla ärenden har ledamöter. Sista dag att anmäla ärenden bestäms fullmäktigegruppens särskilda arbetsordning.

### § 4 Mom 7 Beredning av ärende

Inkomna ärenden bereds i enlighet med fullmäktigegruppens särskilda arbetsordning.

## § 4 Mom 8 Adjungerade vid gruppmöte

Fullmäktigegruppen har rätt att till sig adjungera det antal personer den finner lämpligt. Adjungerad kan beviljas yttranderätt och förslagsrätt, men ej rösträtt.

## § 4 Mom 9 Fullmäktigegruppens beslutsmässighet

Fullmäktigegruppen är beslutsmässig då minst hälften av de tjänstgörande ledamöterna är närvarande.

## § 4 Mom 10 Rösträtt vid gruppmöte

I fullmäktigegruppen har ordinarie ledamöter som valts in i fullmäktige och representerar partiet Sverigedemokraterna rösträtt.

Närvarande ersättare erhåller rösträtt i de fall de inträder som ledamöter. Ersättare som kommer att tjänstgöra vid kommande fullmäktigemöte äger rösträtt i frågor som ska behandlas vid fullmäktigemötet.

Politiska vildar ingår ej i fullmäktigegruppen och ersätts inte vid gruppmöte.

## § 4 Mom 11 Omröstning

Alla ärenden avgörs genom öppen omröstning, med undantag av votering i personval som ska vara sluten. Vid öppen omröstning har gruppledaren utslagsröst, oavgjord sluten omröstning avgörs genom lottning.

## § 4 Mom 12 Reservation och protokollsanteckning

En ledamot eller ersättare som tjänstgör för en ledamot som beviljats ledighet har rätt att föra reservation avseende beslut till protokollet.

## § 5 Protokoll

### § 5 Mom 1 Protokollföring

Protokoll förs i regel av gruppsekreteraren.

### § 5 Mom 2 Protokollsjustering

Protokollsjustering bör ske snarast möjligt efter gruppmötet. Ansvaret för att justering sker har gruppsekreteraren.

## § 5 Mom 3 Utskick av protokoll

Utskick av protokoll bör ske snarast möjligt efter protokollsjustering. Ansvar för utskick av protokoll har gruppsekreteraren.

## § 6 Gruppens ställningstaganden

Fullmäktigegruppen kan rekommendera hur enskild ledamot ska ta ställning till ärende vid fullmäktigemöte.

Detsamma gäller i fråga om representanternas ställningstagande i utskott, delegationer, nämnder och styrelser.

Beslutar fullmäktigegruppen att rekommendera partiets ledamöter att ta viss ställning till ärende, ska ledamot, som ämnar hålla anförande eller rösta på sätt som icke överensstämmer med rekommendationen, anmäla detta vid gruppmötet.

I valärenden gäller gruppens rekommendation för samtliga tjänstgörande ledamöter i fullmäktige.

## § 7 Gruppledamöternas skyldigheter

### § 7 Mom 1 Föredragande

Ledamot ska vara beredd att föredra ärenden inom sin nämnd eller motsvarande område vid gruppmöte. Ledamot ska också vara beredd att föra fullmäktigegruppens talan vid fullmäktiges sammanträden.

### § 7 Mom 2 Motioner

Före inlämnande av motion ska ledamot informera fullmäktigegruppen.

### § 7 Mom 3 Interpellationer och enkla frågor

Före inlämnande av interpellation eller enkel fråga ska ledamot samråda med gruppledaren.

### § 7 Mom 4 Avvikande mening

Ledamot, som ämnar hålla anförande eller rösta på sätt som icke överensstämmer med fullmäktigegruppens rekommendation, ska anmäla detta vid gruppmötet.

Ledamot som icke är närvarande vid gruppmötet, ska i god tid före fullmäktigemötet anmäla avsikt att hålla sådant anförande eller rösta på sådant sätt till gruppledaren.

Ledamot eller ersättare som inte är närvarande vid gruppmötet och ej anmält avvikande mening enligt ovan finner sig i fullmäktigegruppens beslut.

## § 7 Mom 5 Aktivt deltagande

Ledamot ska aktivt medverka i partiets arbete med opinionsbildning och kampanjarbete.

## § 8 Organisation i nämnder och styrelser

### § 8 Mom 1 Nämndgrupp

Partiets ledamöter och ersättare utgör nämndgrupp för respektive område eller motsvarande organ. Nämndgruppen ansvarar för det löpande politiska arbetet inom sitt område. En av ledamöterna utses som nämndansvarig (gruppledare). Det åligger nämndansvarige att informera fullmäktigegruppen om aktuella frågor, samt att förmedla fullmäktigegruppens uppfattning till de andra partirepresentanterna inom respektive organ. Det åligger också nämndsansvarige att verka för ett samordnat uppträdande.

## § 9 Valfrågor

### § 9 Mom 1 Nominering

Nominering av kandidat till förtroendeuppdrag som tillsätts av kommunen respektive landsting (region) kan förberedas av kommun- eller kretsförningens respektive distriktets valberedning.

### § 9 Mom 2 Samråd med partiorganisationen

Valberedningens arbete ska genomföras i samråd med styrelsen på den instans valet avser och den ska yttra sig över valberedningens förslag.

### § 9 Mom 3 Rösträtt vid till- och avsättning av förtroendeuppdrag

Vid till- och avsättning av förtroendeuppdrag eller tjänst kopplad till fullmäktigegruppen har ordinarie ledamöter som valts in i fullmäktige för partiet Sverigedemokraterna rösträtt.

Närvarande ersättare erhåller rösträtt i de fall de inträder som ledamöter. Votering i personval ska vara sluten. Oavgjord sluten omröstning avgörs genom beslut av styrelse på jämförbar nivå. Oavgjord sluten omröstning även i styrelsen angörs genom lottning i styrelsen. Saknas styrelse på jämförbar nivå faller avgörandet med samma villkor på överordnad styrelse.

En ledamot har rätt att föra reservation avseende beslut till protokollet. Ersättare har yttrande- och förslagsrätt samt rätt att anteckna sin mening till protokollet.

## Bilaga 5 – Arbetsordning för valberedning

Arbetsordningen gäller för valberedningar inom partiet.

### § 1 Sammansättning

Valberedningen väljs vid ordinarie Landsdagar eller årsmöte för respektive organisationsnivå och består av fem till tretton ledamöter för riksorganisationen, tre till nio ledamöter för distrikt samt tre till sju ledamöter för kommun- och kretsörening.

### § 2 Uppgifter

Valberedningens uppgifter är att:

- ✘ Bereda inom partiet förekommande val.
- ✘ Presentera förslag inför Landsdagar, årsmöten, valkonferenser, styrelser och fullmäktigegrupper.
- ✘ Skriftligen motivera förslag.
- ✘ Presentera övriga enligt stadgarna godkända nomineringar i separat handling.
- ✘ I de fall nomineringar saknas till ett förtroendeuppdrag aktivt söka lämplig kandidat.
- ✘ Protokollföra fattade beslut.
- ✘ Dokumentera och arkivera mötesprotokoll och andra viktiga handlingar.

### § 3 Valberedningsmöten

#### § 3 Mom 1 Första beredningsmötet

Valberedningen ska snarast efter att valberedningen valts hålla ett första möte, dock senast vid fastställt brytdatum för inskickande av rapporter, där valberedningen inom sig utser ordförande, som också är sammankallande.



### § 3 Mom 2 Kallelse

Valberedningen ska hålla regelbundna möten. Valberedningen sammanträder på valberedningsordförandes kallelse.

Valberedningen ska dessutom kallas senast inom en månad om det begärs av minst hälften av valberedningens medlemmar. Kallelse ska skickas ut senast en vecka innan mötet.

### § 3 Mom 3 Beslutsmässighet

Valberedningen är beslutsmässig då minst majoriteten är närvarande. Ärenden ska vara föranmälda för att kunna beslutas. Sista dag att anmäla ärenden framgår av den enskilda valberedningens egen arbetsordning.

### § 3 Mom 4 Rösträtt

I valberedningen har samtliga av valberedningens ledamöter rösträtt.

### § 3 Mom 5 Omröstning

Alla ärenden avgörs genom öppen omröstning såvida inte sluten omröstning begärs. Vid öppen omröstning har valberedningens ordförande utslagsröst, oavgjord sluten omröstning avgörs genom lottnings.

Mot beslut kan reservation anföras.

### § 3 Mom 6 Adjungerade vid beredningsmöten

Valberedningen har rätt att till sig adjungera de personer den så finner lämpligt. Adjungerad kan beviljas yttranderätt och förslagsrätt, men ej rösträtt.

### § 3 Mom 7 Samråd med partiorganisationen

Valberedningens arbete ska genomföras i samråd med styrelsen på den instans valet avser och den ska yttra sig över valberedningens förslag.

### § 3 Mom 8 Dialog med nominerade

Valberedningen ska ha dialog med samtliga tilltänkta nomineringar kring sammansättning och/eller förtroendeuppdrag.

## § 3 Mom 9 Kommun- eller distriktsöverskridande valberedning

I de fall ett val skall förrättas som sträcker sig över mer än en valberednings geografiska omfattning, exempelvis en regions fullmäktigegrupp bestående av mer än ett distrikt, skall en tillfällig beredning inrättas bestående av sammankallande valberedare från respektive valberedning som valet innefattar och bereda ett förslag i ärendet. Varje ledamot innehar en röst. Vid oavgjord omröstning avgör lotten.

## § 4 Ledamöternas skyldigheter

### § 4 Mom 1 Förhinder

Förhinder att närvara vid beredningsmöten ska snarast anmälas till valberedningens ordförande.

### § 4 Mom 2 Aktivt deltagande

Ledamot ska aktivt medverka i valberedningens arbete.

### § 4 Mom 3 Sekretess

Valberedningen får ej inför Landsdagar och årsmöte offentliggöra utnämning av enskild nominering före den 1 augusti för riksorganisationen, den 1 januari för distrikt samt den 1 december för kommun- och kretsföreningar.

## § 5 Valberedningens befogenheter och begränsningar

Valberedningen äger rätt att ta del av styrelsens, fullmäktigegruppens och utskottens protokoll samt räkenskaper. Ledamot i valberedningen får inte samtidigt vara ledamot eller suppleant i, revisor åt, styrelsen.

Nominerad ska för att vara valbar till parlamentariska uppdrag lämna ifyllt vandelsförsäkran och utdrag ur belastningsregister till riksorganisationen.

Valberedningen har rätt att även efter att nomineringstiden gått ut tillföra kandidat till sitt eget förslag som skickas ut med handlingarna.

Sådan tillförd kandidat ska innan handlingarna skickas ut skriftligen bekräfta sin kandidatur.

# Bilaga 6 – Arbetsordning för framtagande av förslag till val av valberedning

Arbetsordningen gäller för distrikts-, kommunförenings- och kretsföreningsordförandena inom partiet för framtagande av förslag till val av valberedning.

## § 1 Sammansättning

Ordförandena i samtliga distrikt utgör gruppen som beslutar om förslag till valberedning för riksorganisationen. Ordförandena i samtliga kommunföreningar inom respektive distrikt utgör gruppen som beslutar om förslag till valberedning för distrikt. Ordförandena i samtliga kretsföreningar inom berörda distrikt utgör gruppen som beslutar om förslag till valberedning för dessa distrikt.

## § 2 Uppgifter

Gruppens uppgifter är att:

- ✘ Bereda val av valberedning.
- ✘ Presentera förslag till val av valberedning inför Landsdagar och distriktsårsmöten.
- ✘ Skriftligen motivera förslag.
- ✘ Presentera övriga enligt stadgarna valbara kandidater i separat handling.
- ✘ Protokollföra fattade beslut.
- ✘ Dokumentera och arkivera protokoll och andra viktiga handlingar.

## § 3 Beredningsmöte

### § 3 Mom 1 Första beredningsmötet

Gruppen ska snarast efter att styrelse överlämnat godkända nomineringar hålla ett första möte där gruppen inom sig utser ordförande, som även är sammankallande.

### § 3 Mom 2 Kallelse

Kallelse till första beredningsmötet skickas ut i god tid innan mötet genom styrelsens sekreterare. Därefter sammanträder gruppen på sammankallandes kallelse. Gruppen ska dessutom kallas om det begärs av minst hälften av gruppens medlemmar. Kallelse bör skickas ut i god tid innan mötet.

### § 3 Mom 3 Förhinder

Förhinder att närvara vid första beredningsmötet ska snarast anmälas till styrelsens sekreterare. Därefter anmäls förhinder till sammankallande.

### § 3 Mom 4 Beslutsräslighet

Gruppen är beslutsräslig då minst majoriteten är närvarande.

### § 3 Mom 5 Rösträtt

I gruppen har varje ordförande rösträtt med en röst per person.

### § 3 Mom 6 Omröstning

Alla ärenden avgörs genom öppen omröstning, med undantag av votering i personval som ska vara sluten. Vid öppen omröstning har sammankallande utslagsröst, oavgjord sluten omröstning avgörs genom lottning. Mot beslut kan reservation anföras.

### § 3 Mom 7 Adjungerade vid beredningsmöten

Gruppen har rätt att till sig adjungera de personer den så finner lämpligt. Adjungerad har yttranderätt och förslagsrätt, men ej rösträtt.

## § 4 Gruppens befogenheter

Gruppen har rätt att kräva att nominerad, för att vara valbar, ska lämna utdrag ur belastningsregister till riksorganisationen.

## **Bilaga 7 – Reglemente för partigemensam valfond**

### § 1 Syfte

Syftet med den partigemensamma valfonden är att centralt fondera medel för att kunna göra gemensamma satsningar. Sådana satsningar ska vara kopplade till allmänna val i Sverige.

### § 2 Valfond

Riksorganisationen inrättar en partigemensam valfond. Fonden redovisas som ett särskilt konto i riksorganisationens balansräkning. Till fonden förs de stadgereglerade årliga avgifterna från distrikt och kommunföreningar i sin helhet.

### § 3 Beslutsordning

Beslut om hur den partigemensamma valfonden ska användas fattas av partistyrelsen.

## Bilaga 8 – Viktiga datum

### Januari

#### 1 januari

Inför distriktsårsmöte ska motioner, förslag, framställningar samt nomineringar till val av distriktets valberedning vara distriktsstyrelsen skriftligen tillhanda. Övriga nomineringar till distriktsårsmöte ska vara valberedningens ordförande skriftligen tillhanda.

Inför separat valkonferens i distrikt ska nomineringar vara valberedningens ordförande i det distrikt som ansvarar för valkonferensen skriftligen tillhanda.

Inför riksorganisationens valkonferens ska nomineringar till rikslistan i riksdagsvalet vara valberednings ordförande skriftligen tillhanda.

#### 7 januari

Nya medlemmar som fått sitt medlemskap registrerat senare än 7 januari får ej rösträtt vid ordinarie kommun- eller krets föreningsårsmöte.

#### 15 januari

Kommun- och krets föreningsårsmötesperioden inleds.

Distriktsstyrelsen skickar inkomna och godkända nomineringar till val av valberedning till alla kommun- respektive krets föreningsordförandena inom distriktet.

### Februari

#### 7 februari

Nya medlemmar som fått sitt medlemskap registrerat senare än 7 februari får ej rösträtt vid ordinarie distriktsårsmöte.

#### 28 februari

Kommun- och krets föreningsårsmötesperioden avslutas.

## Mars

### 1 mars

Distriktsårsmötesperioden inleds såvida inte distriktsstyrelsen beslutat om distriktsårsmötesombud.

År med ordinarie val till riksdagen ska riksorganisationen hålla valkonferens senast under mars månads första halva.

### 15 mars

Distriktsårsmötesperioden inleds såvida distriktsstyrelsen beslutat om distriktsårsmötesombud.

År med ordinarie val till riksdagen ska distriktet hålla valkonferens under mars månads andra halva.

### 31 mars

Distriktsårsmötesperioden avslutas.

Kommun- och kretsföreningar ska till överordnat distrikt och riksorganisationen inkomma med protokoll i enlighet med 4 kap 15 § och 5 kap 15 §.

Distrikt som har minst 600 medlemmar vid detta datum ska kalla distriktsårsmötesombud, utsedda av kommun- eller kretsföreningsårsmöten.

## April

### 1 april

Medlemskap som inte är förnyat för innevarande kalenderår förfaller.

### 30 april

Distrikt ska till riksorganisationen inkomma med protokoll i enlighet med 2 kap 6 § mom 10.

## Maj

### 1 maj

Inför Landsdagarna ska motioner, förslag, framställningar samt nomineringar till val av riksorganisationens valberedning vara partisekretariatet skriftligen tillhanda.

### 31 maj

Distrikt ska överföra halva avgiften till den partigemensamma valfonden i enlighet 3 kap 16 § 1 mom.

Kommunförening ska överföra halva avgiften till den partigemensamma valfonden i enlighet 4 kap 17 §.

## Juni

### 1 juni

Partisekretariatet ska skicka inkomna och godkända nomineringar till val av valberedning till alla distriktsordförandena.

## Augusti

### 1 augusti

Inför Landsdagarna ska nomineringar till förtroendepost vara valberednings ordförande skriftligen tillhanda.

Distriktsstyrelse ska senast detta datum informera berörda kommun- och krets-föreningar om eventuellt beslut om distriktssårsmötesombud och/eller valkonferensombud.

## September

### 1 september

Landsdagarsperioden inleds (udda år).



## Oktober

### 1 oktober

Medlemskap inbetalt den 1 oktober eller senare gäller även följande kalenderår.

### 31 oktober

Distrikt ska överföra resterande avgift till den partigemensamma valfonden i enlighet 3 kap 15 § 1 mom.

Kommunförening ska överföra resterande avgift till den partigemensamma valfonden i enlighet 4 kap 15 och 5 kap 15 §.

## November

### 1 november

Vid år med ordinarie val till riksdagen inleds kommun- och landstingskonferensperioden.

### 30 november

Landsdagarsperioden avslutas (udda år).

## December

### 1 december

Inför kommun- och kretsföreningsårsmöte ska motioner, förslag, framställningar samt nomineringar till val av kommun- och kretsförenings valberedning vara kommun- och kretsföreningsstyrelsen skriftligen tillhanda. Övriga nomineringar till kommun- och kretsföreningsårsmöte ska vara valberednings ordförande skriftligen tillhanda.

### 10 december

Vid år med ordinarie val till riksdagen avslutas kommun- och landstingskonferensperioden.



*Sverigedemokraterna*  
*Trygghet & Tradition*